



עיריית אור עקיבא

מכרז פומבי מס' 12/26

**למתן שירותי הדרכה סביבתית בגני ילדים
באור עקיבא**

יולי 2026

תוכן עניינים

מסמך א' -	עיקרי תנאי המכרז
מסמך ב' -	הצהרת והצעת המציע
	טופס ב' 1 – הצעת המחיר
	טופס ב' 2 – טופס הוכחת עמידה בתנאי הסף למכרז
	טופס ב' 3 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
	טופס ב' 4 – הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד עירייה / חבר מועצה
מסמך ג' -	חוזה
	מסמך ג' 1 – אישור קיום ביטוחים (יומצא ע"י הזוכה בלבד)
מסמך ד' -	פירוט תכולת השירותים

כל המסמכים הנוספים המהווים ו/או שיהוו חלק ממסמכי המכרז, לרבות מסמכי הבהרות ושינויים שיופצו על ידי העירייה.

מכרז פומבי 12/06

למתן שירותי הדרכה סביבתית בגני ילדים באור עקיבא

מסמך א' – עיקרי תנאי המכרז

1. כללי

- 1.1. עיריית אור עקיבא (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות, למתן שירותי הדרכה סביבתית בגני ילדים באור עקיבא (להלן: "השירות"), הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 1.2. תכולת השירות תהא כמפורט במסמך ד'.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, להלן עיקרי השירות הנדרש:

- 1.2.1 העירייה הגישה בקשה למשרד להגנת הסביבה, במסגרת קול קורא 18040/2025 "פעילויות לקידום חינוך סביבתי במערכת החינוך ובקהילה לשנים 2025-2027" (להלן: "הקול הקורא" ו-"הגנ"ס") ומחזיקה בידה התחייבות המשרד להגנ"ס לתקצוב התוכנית לשנים 2026-2027.
- 1.2.2 לצורך יישום התוכנית בגני הילדים בעיר, מבקשת העירייה להתקשר עם מפעיל מנוסה ומיומן בהעברת תוכניות מסוג זה, אשר עומד בכל דרישות תנאי הסף בסעיף 4 למכרז.
- 1.2.3 הזוכה במכרז יידרש לבצע את השירות, בהתאם למפורט במסמך ד', בהתאם להנחיות העירייה.
- 1.2.4 העירייה אינה מתחייבת להיקף מינימלי או מקסימלי של השירות שיועבר לביצועו של הזוכה. ככלל, בשלב זה, השירות יידרש ל-17 גני חובה. למען הסר ספק, התמחור הוא לפי גן ילדים אחד והעירייה תהיה רשאית להזמין את השירותים למספר גני ילדים בהתאם לצרכיה, לתקציבה ולהוראות הקול הקורא לרבות המימון החיצוני. התמורה לזוכה תשולם לפי מספר המפגשים שהועברו בפועל.
- 1.2.5 השירות יכלול: הדרכה לצוות החינוכי בהיקף של 4 שעות, 10 מפגשים בתוך המוסד החינוכי ומחוצה לו, הכנת תוצר פיסי שיהווה סביבת למידה בעבור ילדי הגן, ליווי פדגוגי שוטף – ביקורים בגנים, ייעוץ פרטני לצוותים, התאמת הפעילויות לפי צרכי הגן. הכנת מערכי שיעור מסודרים, אספקת ציוד, חומרים וערכות פעילות.
- 1.2.6 המפגשים יועברו על ידי מדריכים מקצועיים, מיומנים ובעלי גישה חינוכית מותאמת. כל המדריכים יהיו בעלי ניסיון בעבודה עם ילדים בגיל הרך ובעלי אישור בדבר העדר עבירות מין כנדרש בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 והחוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג-2023.
- 1.2.7 השירות יתאם להוראות הקול הקורא והוראות הגנ"ס כפי שיינתנו מעת לעת, והכל על מנת להתאים לדרישות הקול הקורא והגנ"ס ולצורך המשך קבלת הכספים להפעלת הפרויקט בגני הילדים.
- 1.3. לזוכה במכרז לא תינתן כל בלעדיות במתן השירות עבור העירייה. העירייה תהיה רשאית להסתייע בספקים נוספים וכן להעביר תוכניות בעצמה, והכל בהתאם לשיקול דעתה.
- המציע מצהיר כי הינו מוותר על טענה ו/או תביעה במקרה בו לא יועברו לביצועו שירותים בהיקף שציפה, לרבות אך לא רק תביעה לפיצוי על הוצאות שהוציא לצרכי המכרז ו/או לצרכי התארגנות, אבדן הכנסה, הוצאות הסתמכות, מוניטין וכל כיוצא באלה.
- 1.4. על המציע לבדוק ולהכיר את הוראות הקול הקורא.
- 1.5. נוכח רגישות קהל היעד, ילדים בגיל הרך, והמקצועיות הדרושה במתן השירות, דירוג ההצעות ובחירת הזוכה ייעשו על פי אמת מידה של איכות ההצעה (70%) ומחיר ההצעה (30%).

1.6. התמורה, כפי שהתבקשה על ידי הספק בהצעתו למכרז, כוללת את כל המפורט במסמך זה ולרבות העסקת המדריכים, נסיעות, ציוד וחומרים וערכות פעילות, הכנת התוכנית, העברת התוכנית בגנים, ביטוחים, יעוץ לצוותים, השתתפות בדיונים וכל הנדרש לצורך הוצאת התוכנית אל הפועל בצורה הטובה ביותר.

2. מסמכי המכרז

2.1. כל מסמכי ונספחי המכרז, לרבות מסמך זה וכל מסמך הבהרה / תיקון / השלמה שיתפרסם על ידי העירייה בנוגע למכרז זה, מהווים חלק בלתי נפרד מ"מסמכי המכרז", ויהיו גם חלק בלתי נפרד מהחוזה שייחתם עם הזוכה במכרז.

2.2. מובהר בזאת כי בחותמו על ההצעה ובהגשתה מצהיר בזאת המציע כי הוא ראה ובדק את כל המסמכים המהווים חלק ממסמכי המכרז.

2.3. למען הסר ספק מודגש כי כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחיות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז. כמו כן, לצורך פרשנות מסמכי המכרז, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות כנגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה כי מסמכי המכרז הוכנו על ידי העירייה ככלי עזר כלשהו בפרשנותם.

3. לוחות זמנים למכרז

3.1. להלן טבלה המרכזת את לוחות הזמנים במכרז :

המועד	הפעילות
16/07/2026	מועד פרסום המכרז
בתאריך 23/07/2026 בשעה 12:00 בכתב בלבד לדוא"ל orly_b@orakiva.muni.il יש לוודא קבלת המייל בטלפון 04-6108821 תשובות והשאלות שנשאלו, יוחזרו לשואל ולשאר המציעים שרכשו את חוברת המכרז	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
בתאריך 03/08/2026 בשעה 12:00 הצעות תוגשנה לתיבת המכרזים הממוקמת בלשכת מנכ"ל העירייה ברחוב רוטשילד 1 אור עקיבא. הצעה שלא תוגש במועד תיפסל ולא תידון בפני וועדת המכרזים	מועד אחרון להגשת ההצעות

3.2. העירייה תהא רשאית בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות ו/או לדחות את המועדים המפורטים לעיל, בתקופה קצובה נוספת, אחת או יותר, ולמי מהמציעים לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בקשר לשינוי ו/או הדחייה כאמור.

4. תנאי סף

4.1. ראוי להשתתף במכרז אך ורק מציע העונה בעצמו על כל תנאי הסף המצטברים המפורטים להלן:

4.1.1. המציע הוא עוסק מורשה, רשום כדין בישראל. אם המציע הוא עמותה עליה להיות רשומה ברשם העמותות ולהחזיק באישור ניהול תקין בתוקף.

4.1.2. המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

4.1.3. המציע בעל ניסיון קודם של שנתיים לפחות (שנה = שנת לימודים), בהפעלת תוכנית

חינוך סביבתי בגני ילדים.

"תוכנית חינוך סביבתי" – תוכנית של 20 מפגשים ומעלה בכל גן במהלך שנת לימודים אחת, אשר עסקה באחד או יותר מהנושאים המפורטים במפרט השירות הנדרש.

4.1.4 המציע בעל ניסיון קודם של שנתיים לפחות (שנה = שנת לימודים), בהפעלת תוכניות חינוכיות לגיל הרך (מכל סוג) ב-20 גני ילדים במקביל ("במקביל" – באותה שנת לימודים).

"תוכנית חינוכית" – תוכנית שכוללת הפעלה של הילדים, הדרכת הצוות, בהיקף של לפחות 20 מפגשים בכל גן בכל שנת לימודים.

4.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ומי מטעמו. השלמות כאמור יכול שיתבצעו לאורך כל ההליך וגם במהלך הריאיון.

4.3 כמו כן, שומרת לעצמה העירייה את הזכות לדרוש מידע נוסף אודות ניסיונו של המציע או מי מטעמו לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז/חוזה, והעירייה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות משלה בדבר ניסיונו של המציע ו/או מי מטעמו. תוצאות הבדיקות הנ"ל, אם תעשנה, יכול שיכללו במסגרת שיקולי העירייה לבחירת הזוכה במכרז.

4.4 יובהר כי על כל הצעה להיות מוגשת ע"י מציע אחד בלבד ולא ניתן להגיש הצעות במשותף.

4.5 מובהר ומודגש בזאת למען הסר ספק כי, אלא אם נכתב במפורש אחרת, כל הדרישות בתנאי הסף חייבות להתקיים אך ורק במציע, וכי לא תותר הסתמכות על ניסיונם של אחרים (ובכלל זה חברות בנות ו/או חברות אם, שותפויות וכיוצ"ב).

4.6 בכל מקרה של ספק באשר לעמידה בתנאי סף מסוים, או התאמת תעודה מסוימת לדרישות תנאי הסף, רשאים המציעים לפנות לעירייה בשאלת הבהרה, במועדים הקבועים במכרז ולבקש הכרעה בעניין בטרם הגשת ההצעה ("פרה-רולינג").

4.7 כל מקרה בו האישורים/ התעודות הנדרשים יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת ההתקשרות, על הארכותיה.

5. **מסמכים שיש לצרף להצעה**

5.1 מבלי לגרוע מכל דרישה אחרת הכלולה במסמכי המכרז, הרי על המציע להגיש יחד עם הצעתו את המסמכים המפורטים להלן:

א. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 4.1.1 – תעודת עוסק מורשה על שם המציע. אם המציע הוא עמותה עליה להציג אסמכתא בדבר רישום העמותה וכן אישור ניהול תקין בתוקף.

ב. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 4.1.2 – תצהיר חתום בנוסח טופס ב'3, אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור – כולם בתוקף ועל שם המציע.

ג. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 4.1.3 – 4.1.4 – פירוט הניסיון הנדרש ע"ג טופס ב'2 למכרז בצירוף האסמכתאות הנדרשות שם.

ד. לצורך ניקוד ההצעה יש לצרף:

- פרופיל המציע או קורות חיים מפורטים.
- פירוט ניסיון קודם ע"ג טופס ב'2.
- תוכנית ההדרכה המוצעת.

ה. **אם המציע הוא מלכ"ר** עליו לצרף להצעתו אישור רשות המיסים, כי המציע הוא מלכ"ר ומתן השירות נשוא המכרז הינו חלק מפעילותו המלכ"רית בהתאם לחוק מס ערך מוסף,

התשל"ו-1975 (ר' חוזר רשות המיסים מיום 11.1.18 שכותרתו "שאלת האפליה בהתמודדות במכרזים או פעילות המבוצעת הן ע"י מלכ"רים והן ע"י עוסקים"). אם לא יעלה בידי המציע לקבל אישור רשות המיסים כאמור עד למועד הגשת ההצעה למכרז, יהיה עליו להמציא אישור מתאים מר"ח המציע ולהצהיר כי פנה לרשות המיסים לקבלת האישור הנדרש.

אם מציע שהוא מלכ"ר יוכרז כזוכה, הצגת אישור רשות המיסים כאמור תהווה תנאי לתשלום התמורה ללא התחשבות ברכיב המע"מ. אם לא יומצא אישור כאמור – יראו את הצעת המלכ"ר למכרז כהצעה כולל מע"מ והמלכ"ר ישא בהפרש זה.

ו. אם המציע הוא תאגיד - אישור עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה של המציע.

ז. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו, יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בפסקה זו – משמעות כל המונחים, לרבות "אישור" ו"תצהיר" היא כמשמעותם בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

ח. כל מסמך הבהרה ו/או תיקון שפורסם בקשר למכרז.

ט. כל מסמכי המכרז, מלאים וחתומים כנדרש, בשני עותקים (מקור והעתק). על המציע לחתום חתימה מלאה בכל המקומות הנדרשים ובנוסף לחתום בר"ת וחתימת בתחתית כל עמוד ועמוד וכן עותק סרוק של מסמכי המכרז על גבי החסן נייד ("דיסק און קיי").

5.2. הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל, עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.

5.3. על המציעים לצרף למעטפת ההצעה העתק סרוק של כל מסמכי ההצעה, על גבי החסן נייד ("דיסק און קיי"). במקרה של סתירה בין העותק הסרוק לעותק הקשיח, יגבר העותק הקשיח.

5.4. יובהר ויודגש, כי בעת בדיקת ההצעות ובכל מועד לאחר מכן, ועדת המכרזים תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מהמציע להשלים / להוסיף / לתקן / להציג כל מסמך ו/או מידע נוסף שיידרש לצורך הוכחת עמידתו בתנאי המכרז, או לצורך הוכחת כשירותו, מומחיותו, חוסנו הכלכלי והתאמתו למתן השירות (לרבות המלצות). הוועדה תהא רשאית לאפשר השלמת נתונים כאמור, בין אם הנתונים הופיעו בהצעה המקורית ובין אם מדובר בנתונים חדשים והכל לפי שיקול דעתה.

5.5. מציע אשר יסרב למסור מסמך או מידע מבוקש כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

6. רכישת מסמכי המכרז

6.1. את מסמכי המכרז על תנאיו ונוסח החוזה אשר הזוכה במכרז יידרש לחתום עליו יש לרכוש **בלשכת המנכ"ל ברח' רוטשילד 1** אור עקיבא באמצעות שיק מזומן לפקודת עיריית אור עקיבא וזאת תמורת תשלום בסך 200 ₪ (כולל מע"מ), אשר לא יוחזרו. רכישת חוברות המכרז תיעשה בימים א'-ה' בין השעה 09:00 לשעה 15:00. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז גם באתר האינטרנט של העירייה בעמוד "מכרזים ודרושים".

6.2. פרטים נוספים בדבר המכרז ניתן לקבל בגזברות ברח' רוטשילד 1 באור עקיבא, בטלפון: 04-6108810.

6.3. ניתן לעיין במסמכי המכרז/חוזה קודם לרכישתם, ללא תשלום, באתר האינטרנט של העירייה.

7. שאלות הבהרה

7.1. שאלות והבהרות בנוגע למסמכי המכרז/חוזה, לרבות לגבי סתירות ו/או אי בהירות שהתגלו על ידי המציע בקשר למסמכי המכרז/חוזה, תתקבלנה אך ורק בכתב, וזאת לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל. המציעים רשאים לכלול בשאלות ההבהרה כל שאלה שברצונם

להעלות בקשר עם מסמכי המכרז/חוזה ו/או מתן השירות נשוא המכרז/חוזה.

7.2. את השאלות וההבהרות יש להפנות לעירייה בכתב בלבד, בדוא"ל המפורט בטבלה בס' 3.1 ולוודא את קבלת הדוא"ל במספר הטלפון המפורט שם.

7.3. הפניה תכלול פרטים כדלקמן: פרטי השואל, כתובת דוא"ל, שם המכרז, מס' עמוד, הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה ופירוט השאלה. השאלות תוגשנה על גבי קובץ WORD בלבד בטבלה במבנה הבא (לא יתקבלו מסמכים סרוקים או מסמכים בפורמט PDF):

מס"ד	מס' עמוד	סעיף במכרז/הסכם	פירוט השאלה

7.4. תשובות תשלחנה בכתב, במידת הצורך, לכל המשתתפים שרכשו את חוברת המכרז וכן תפורסמנה באתר האינטרנט של העירייה. מסמכי התשובות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי הבקשה לקבלת הצעות, ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה, ולחתום עליהן.

7.5. על המציעים להתעדכן מעת לעת, ועד המועד האחרון להגשת הצעות, באתר האינטרנט של העירייה על מנת לוודא אם פורסמו הודעות ושינויים כלשהם במענה לשאלות ההבהרה.

7.6. כמו כן, העירייה תהא רשאית, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז/חוזה שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח לרוכשי המכרז מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות ו/או הוראות נוספות לאלו הכוללים במסמכי המכרז/חוזה, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, בין ביוזמתה, בין על פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המציעים.

7.7. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז/חוזה המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

7.8. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי העירייה אינה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שינתנו בעל פה למציעים במכרז ו/או על ידי מי מהיועצים לעירייה. פירושים ו/או הסברים שינתנו כאמור, אינם מחייבים את העירייה ורק תשובות, הבהרות ותיקונים בקשר למסמכי המכרז/חוזה שנמסרו בכתב יחייבו אותה.

8. ערבות בנקאית להשתתפות במכרז (ערבות הצעה)

במכרז זה לא נדרשת ערבות להשתתפות במכרז.

9. תוקף ההצעה

9.1. ההצעה תהיה בתוקף עד לחלוף 90 ימים ממועד הגשתה.

9.2. המזמין יהא רשאי לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת שתקבע על ידו, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, וכל אחד מהמציעים מתחייב להאריך את תוקף ההצעה מיד עם קבלת דרישת המזמין לכך.

10. הגשת ההצעה

10.1. המועד האחרון להגשת ההצעות הינו עד למועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות").

10.2. את ההצעה, לרבות חוברת המכרז (לרבות כל מסמכי התשובות וההבהרות שנשלחו למשתתפים)

ויתר האישורים והמסמכים, יש לשים במעטפה סגורה עליה יכתב מספר ושם המכרז בלבד.

10.3. המעטפה תוגש ידנית לתיבת המכרזים שתוצב במשרדי העירייה בכתובת המפורטת בטבלת המועדים בסעיף 3.1.

10.4. הצעה שתוגש לאחר המועד דלעיל לא תתקבל. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא תתקבל ותגרום לפסילת ההצעה.

10.5. המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות לתקופה נוספת, בהודעה שתשלח לכל המשתתפים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.

10.6. מובהר בזאת למען הסר ספק כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהגשתה תחולנה על המציע בלבד.

11. הסתייגויות

מובהר בזאת למען הסר ספק כי כל שינוי ו/או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות לגביהם, ע"י תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המזמין, ועלול הדבר לגרום לפסילת ההצעה, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין.

12. חתימות

12.1. על המציע לחתום על כל מסמך וכל עמוד ממסמכי ההצעה, לרבות בכל עמוד של מסמכי המכרז, לרבות טופס החוזה.

12.2. בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו, לרבות בתנאי החוזה.

12.3. ההצעה תיחתם ע"י מי שמוסמך לכך ע"י המציע. אם המציע הוא תאגיד, יש לצרף להצעה אישור של ר"ח או עו"ד, או כל מסמך אחר הנדרש על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ו/או הדין, המאשר כי החותמים על מסמכי ההצעה רשאים לחייב בחתימתם את המציע ולהגיש הצעות מחייבות בשמו.

13. הצהרות המציע

13.1. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו בהליך כמוה כאישור וכצהרה שכל פרטי ומסמכי המכרז ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לספק לעירייה את השירותים - הכל כמפורט במסמכי המכרז.

13.2. על המציע לבסס הצעתו על בדיקות ו/או תחזיות שנערכו על ידו ובאחריותו ביחס לכל נתון רלבנטי להצעתו, ועל המזמין לא תחול אחריות כלשהי בעניין זה.

13.3. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו בהליך כמוה כאישור וכצהרה כי המצגים ו/או הנתונים ו/או הפרטים אשר נמסרו לו על ידי המזמין במסמכי המכרז אומתו ונבדקו על ידו, וכי למזמין ו/או מי מטעמו לא תהיה כל אחריות ו/או חבות כלפי המציע בגין נתונים ו/או פרטים ו/או מצגים אלו.

13.4. בהמשך לאמור לעיל, מובהר בזאת כי כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז - לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה.

14. הצעת המחיר

14.1. על המציע לנקוב בטופס הצעת המציע (טופס 1 המצורף למסמך זה) את התמורה המבוקשת על ידו עבור העברת התוכנית כולה, על כל המפגשים, השירותים והציוד הנלווים, בגן ילדים אחד, ולחתום על הטופס כנדרש.

14.2. המציע מצהיר ומאשר בזאת כי הצעתו מהווה תמורה הולמת עבור אספקת השירותים, והם כוללים את כל רכיבי השירות, הציוד, החומרים, חומרי העזר, כח אדם מקצועי, הוצאות נסיעה, ביטוחים, ערכות לימוד וכל יתר הדרוש לאספקת השירות על פי כל מסמכי המכרז.

מחיר התמורה שהוצע במכרז הוא מחיר **כולל מע"מ**. במקרה של מלכ"ר המחיר שישולם למלכ"ר הוא מחיר ההצעה.

15. **אופן קביעת המציע הזוכה**

15.1. מובהר ומודגש בזאת במפורש כי אין המזמין מתחייב לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או הצעה כלשהי.

15.2. ההצעות תיבחנה בשלושה שלבים כדלקמן:

שלב א' בשלב הראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף. למען הסדר הטוב יובהר, כי רק ההצעות של המציעים שעמדו בתנאי הסף יעברו לשלב ב'.

שלב ב' בשלב זה תנוקד איכות ההצעה, בהתאם לפרמטרים המפורטים בסעיף 15.3.

שלב ג' בשלב זה ינוקד מחיר ההצעה, כאשר ההצעה הזולה ביותר (כולל מע"מ) תקבל את מלוא הניקוד ויתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי אליה (ההצעה הזולה ביותר חלקי ההצעה הנבדקת כפול 30). לאחר מכן יתבצע חיבור של ניקוד האיכות (מקסי' 70 נק') + ניקוד המחיר (מקסי' 30 נק') לקביעת הציון הסופי להצעה. ככלל ומבלי לפגוע בכל זכות הנתונה לעירייה, ההצעה אשר תקבל את הציון הסופי הגבוה ביותר – תוכרז כזוכה במכרז.

15.3. ניקוד איכות ההצעות (מקסי' 70 נקודות) יבוצע בהתאם לפרמטרים להלן:

פרמטר	אופן הניקוד	מסמכים ומידע שעל המציע לצרף להצעה
המלצות של 2 רשויות מקומיות עבורן המציע סיפק שירותי הדרכה סביבתית (כדוגמת השירות הנדרש במכרז זה) בגני ילדים .	עד 5 נקודות לכל המלצה וסך הכל 10 נקודות.	פרטים של לפחות 2 אנשי קשר כנדרש, על גבי טופס ב'2. העירייה תיצור קשר טלפוני עם הממליצים ותנקד רכיב זה בהתאם להתרשמותה מהשיחות. אם המציע סיפק בעבר שירותים כלשהם עבור העירייה, חו"ד העירייה תיחשב כאחת מ-2 ההמלצות.
היקף שנות ניסיון המציע באספקת שירותי הדרכה סביבתית (כדוגמת השירות הנדרש במכרז זה) בגני ילדים	עבור כל שנת ניסיון, החל מהשנה השלישית, יינתנו 2 נקודות ועד למקסימום של 10 נקודות.	פירוט ניסיון המציע כאמור ע"ג מסמך ב'2. במידת הצורך, ייערך בירור נוסף לגבי ניסיון זה במעמד הריאיון האישי.

כמות גני הילדים בהם המציע סיפק שירותי הדרכה סביבתית (כדוגמת השירות הנדרש במכרז זה) בשנת הלימודים תשפ"ה	21 עד 40 גנים – 3 נקודות 41 עד 60 גנים – 6 נקודות 61 גנים ומעלה – 10 נקודות	פירוט ניסיון המציע כאמור ע"ג מסמך ב'2. במידת הצורך, ייערך בירור נוסף לגבי ניסיון זה במעמד הריאיון האישי.
התרשמות ועדת המשנה (בהרכב שייקבע ע"י ועדת המכרזים) מתכנית ההדרכה המוצעת.	עד 20 נקודות	ייבחנו הפרמטרים הבאים (כל פרמטר 4 נקודות): התאמה לגיל הרך, מקוריות, גיוון הנושאים במפגשים, מתן כלים לצוות החינוכי, איכות ורמת הציוד והערכות.
התרשמות ועדת משנה (בהרכב שיקבע ע"י ועדת המכרזים) – במסגרת ריאיון אישי.	עד 20 נקודות	מנהל המציע יידרש להגיע לריאיון במשרדי העירייה, במועד שיתואם עמו מראש, לאחר שתיבדק עמידתו בתנאי הסף.

- 15.4. במקרה של שוויון בין שתי הצעות או יותר, תיבחר ההצעה שזכתה לניקוד האיכות הגבוה ביותר.
- 15.5. ההצעות תיבדקנה על ידי ועדת המכרזים של העירייה, אשר רשאית להיעזר לצורך כך ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון וכן למנות ועדת משנה מטעמה לצורך בדיקת ההצעות.
- 15.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שלא הוגשו כל המסמכים הנדרשים במסגרתה, או שאינה ערוכה עפ"י מסמכי המכרז, וזאת עפ"י שיקול דעתה הסופי והבלעדי של העירייה.
- 15.7. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו כולו או מקצתו מכל סיבה שהיא בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, כאשר למציעים לא תהיה כלפי המזמין כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא בעניין זה.

16. כשיר שני

- 16.1. העירייה תהא רשאית לבחור במציע שהצעתו הינה הבאה בדירוג לאחר ההצעה הזוכה כ"כשיר שני".
- 16.2. סרב המציע שהוכרז כזוכה לחתום על חוזה עם העירייה, או למלא אחר התחייבות אחרת שנטל על עצמו במסגרת המכרז מכל סיבה שהיא, תהא העירייה רשאית להתקשר בחוזה עם ה"כשיר השני" ולהכריז עליו כזוכה במכרז ו/או לפרסם מכרז חדש, הכל עפ"י שיקול דעתה.
- 16.3. הצעת הכשיר השני, תעמוד בתוקפה ל-6 חודשים מיום הודעת העירייה על תוצאות המכרז. במידת הצורך, אם יתבקש על ידי העירייה ויהא מוכן לכך, יאריך הכשיר השני את תוקף הצעתו לתקופה נוספת.
- 16.4. לכשיר השני לא תהיה כל עילת תביעה כלפי העירייה אם לא תתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת העירייה בלבד והיא תהא רשאית שלא לפנות אליו, אלא לפרסם מכרז חדש/נוסף או לקבל את השירות בכל דרך אחרת.

17. הודעה לזוכה והתקשרות

- 17.1. העירייה תודיע למציעים בכתב על תוצאות המכרז.

17.2. **תוך ארבעה עשר (14) ימי עסקים ממועד קבלת החוזה ונספחיו לחתימה, ימציא הזוכה לעירייה את החוזה על נספחיו כשהוא חתום על ידו, בצירוף כל המסמכים שעליו להגיש לעירייה, בעקבות זכייתו במכרז, לרבות אישור על עריכת ביטוחים.**

17.3. יובהר כי מציע שלא יקיים את החובה המוטלת עליו על פי סעיף זה, ולא יעביר את המסמכים הנ"ל, תהיה העירייה רשאית לפסול את הצעתו ולא לחתום עימו על החוזה וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אשר יעמוד לרשות העירייה על פי כל דין ו/או ההסכם.

17.4. במקרה שהזוכה יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או לא ימציא את האישורים המפורטים לעיל ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא העירייה רשאית להכריז על המציע שהצעתו דורגה במקום שלאחר המציע שזכייתו בוטלה כעל המציע הזוכה או לבטל את המכרז, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמציע שהצעתו דורגה לאחר הצעת המציע שזכייתו בוטלה אין ולא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה שעניינה ביטול המכרז תחת הכרזת הצעתו כהצעה הזוכה במכרז.

אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויות העירייה לתבוע פיצויים ו/או כל סעד אחר כנגד המציע הזוכה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

18. ביטול המכרז/חוזה

18.1. אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של העירייה לביצוע ההתקשרות.

18.2. העירייה רשאית לבטל את המכרז, לפי שיקול דעתה ומכל סיבה שהיא, ובכל עת, לרבות לאחר בחירת זוכה. בנוסף, שומרת לעצמה העירייה את הזכות, לפי שיקול דעתה ומכל סיבה שהיא, לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו כולו או מקצתו.

18.3. כמו כן, ומבלי לגרוע מיתר הוראות תנאי המכרז, מובהר בזאת כי העירייה תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל או להשהות את המכרז ו/או שלא להזמין חלק מהשירותים, עקב העדר אישור תקציבי כנדרש או אם הפרויקט יבוטל מכל סיבה שהיא או עקב שלילת זכאותה למימון הפרויקט ע"י הגנ"ס.

בעצם הגשת ההצעות למכרז, יראו את המציעים כפי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין זה, ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בקשר עם ביטול המכרז ו/או חלק מהשירותים נשוא המכרז ו/או דחיית מועד תחילת מתן השירותים, כולם או חלקם, לפי המכרז.

18.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאית העירייה לבטל את הזכייה במכרז גם במקרים הבאים :

17.4.1. כשיש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתה, כי הזוכה או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.

17.4.2. התברר לעירייה כי הצהרה כלשהי של הזוכה שניתנה במכרז אינה נכונה, או שהזוכה לא גילה לעירייה עובדה מהותית אשר, לדעת המזמין, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.

17.4.3. הוטלו/ עיקולו/ על נכסי הזוכה, כולם או חלקם, אשר לדעת העירייה יש בו/הם כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה לבצע את העבודות במסגרת המכרז, והעיקולים האמורים לא הוסרו/ לחלוטין תוך 30 ימים ממועד ביצועם.

17.4.4. מונה לנכסי הזוכה, כולם או חלקם, נאמן או כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע והמינוי כאמור, לא בוטל תוך 60 יום ממועד קביעתו.

17.4.5 התברר לעירייה כי הספק העביר את ביצוע החוזה לאחר, ללא הסכמה מראש ובכתב של העירייה.

18.5 אם תחליט העירייה לבטל את המכרז, או שלא לבצע את החוזה כולו או מקצתו ו/או לא לחתום על החוזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפי העירייה בגין כך.

18.6 בוטל המכרז בהתאם לאמור בסעיף זה לעיל, לא יהיו זכאים המציעים להחזר תשלום רכישת מסמכי המכרז או לפיצוי נוסף כלשהו, לרבות הוצאות הכנת ההצעה וכל הוצאה אחרת שהוציאו בקשר עם השתתפותם במכרז.

19. גילוי מידע הכלול בהצעה

19.1 בהתאם לתקנה 22(ט) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 מציעים רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה במכרז.

19.2 בהגשת הצעתו מסכים המציע, כי אם יוכרז כזוכה, תועמד הצעתו במלואה, על נספחיה, לעיונם של יתר המציעים במכרז, אם יבקשו לעיין בה.

19.3 אם קיימים בהצעה חלקים אשר לדעת המציע יש להשאירם חסויים, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים שיש להשאירם חסויים ואת הנימוקים לסודיותם. העירייה תחליט באם תידרש לעשות כן ובהתאם לשיקול דעתה, האם לגלות את ההצעה במלואה או בחלקה ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מי טעמו בקשר לכך.

19.4 מציע שלא יציין חלקים חסויים בהצעתו יוחזק כמי שנתן הסכמתו לחשיפת כל מסמכי הצעתו.

19.5 עם זאת, מסכים המציע, כי במקרה שהעירייה תהיה סבורה, לרבות בשל התנגדות של מציע אחר, כי קיים ספק כלשהו בשאלה האם לגלות מידע כאמור, תהא העירייה רשאית להימנע מלגלות כל מידע כאמור, כל עוד לא ניתן צו בית משפט לפי פניית המעוניין בגילוי.

19.6 ביקש מציע שלא זכה במכרז לעיין במסמכים הקשורים במכרז לאחר ההודעה על הזכייה, רשאית העירייה לחייב את המציע בתשלום הוצאותיה עקב מתן העיון במסמכים, ולהתנות את העיון בביצוע התשלום כאמור. המציע מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

19.7 המציע חייב לעדכן בכתב את העירייה ללא דיחוי בכל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר במסגרת ו/או בקשר עם המכרז.

20. שונות

20.1 מובהר בזה, כי מציע, לרבות זוכה, לא יבוא בתביעות, בטענות או בדרישות כלפי העירייה, בגין כל עיכוב באספקת השירות ו/או הפסקת שירות, זמנית או קבועה, אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו, אם יינקטו, על ידי מציע או צדדים שלישיים כלשהם.

20.2 כל מציע, לרבות הזוכה, מצהיר בזה כי לקח בחשבון אפשרות של עיכובים בחתימת החוזה ו/או הפסקת אספקת השירות, זמנית או קבועה, והוא מוותר על כל טענה, דרישה או תביעה כלפי העירייה עקב כך.

20.3 ההתקשרות עם הזוכה והיקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי העירייה וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות מאת משרדי הממשלה או מאת גופים אחרים שאמורים לממן או להשתתף במימון השירותים, ככל שישנם. במקרה בו לא יהיה לעירייה תקציב מאושר לאספקת השירותים ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים כמפורט לעיל, הזוכה לא יספק את השירותים ו/או את חלקם ולא תהיה למציעים ו/או לזוכה כל טענה ו/או תביעה עקב כך.

20.4 הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך המכרז והגשת ההצעות.

שמחה יוסיפוב

ראש העירייה

מכרז פומבי 12/26

למתן שירותי הדרכה סביבתית בגני ילדים באור עקיבא

טופס ב'1 - הצעת המציע

לכבוד

עיריית אור עקיבא

א.ג.נ.,

1. לאחר שקראנו בעיון ובחנו את כל מסמכי המכרז/חוזה, בין שצורפו ובין שלא צורפו, ולאחר שהבנו את כל האמור במסמכים הנ"ל הננו מציעים לבצע את השירות, כהגדרתו במסמכי המכרז ובהתאם לקול קורא שפורסם ע"י המשרד להגנת הסביבה מס' 18040/2025 "פעילויות לקידום חינוך סביבתי במערכת החינוך ובקהילה לשנים 2025-2027" (להלן: "**הקול הקורא**" ו-"**הגנ"ס**").

2. הננו מציעים לספק את השירות תמורת תשלום סופי וכולל בשיעור המוצע על ידינו להלן:

סך סופי וכולל של _____ שקלים חדשים **כולל** מע"מ* לכל גן, עבור התוכנית כולה
(10 מפגשים, כולל כל הציוד והשירותים הנלווים)
אין להציע מחיר גבוה מ-4,000 ₪ (כולל מע"מ) לגן.

*התמורה המוצעת היא תמורה סופית וכוללת. אם המציע הוא מלכ"ר – תשולם לו התמורה המוצעת. אם המציע הוא גוף שחייב במע"מ – יראו את התמורה המוצעת כתמורה כוללת מע"מ ולא ישולם מע"מ בנוסף לה.

3. מובהר כי מציע אשר יגיש הצעת מחיר גבוהה יותר ממחיר המקסימום – ועדת המכרזים תהא רשאית לראות את הצעתו כהצעה המקסימלית (כלומר, 4,000 ₪ כולל מע"מ לגן).

4. מובהר בזאת למען הסר ספק כי התמורה הנ"ל, מהווה מחיר סופי, מוחלט וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הדרושות למתן השירות על פי מסמכי המכרז, עבור כל גן למשך כל התוכנית ובכלל זאת הערכות, הדרכות, דוחות, חשבונות, מדריכים וכל יתר רכיבי השירות הנדרש.

5. היה והצעתנו תתקבל או מתחייבים להמציא את כל המסמכים הדרושים במסמכי המכרז, וכן לחתום על מסמכי החוזה במועד שנקבע לכך בהודעתכם על קבלת הצעתנו. כמו כן או מתחייבים להפקיד בידכם את פוליסת הביטוח במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז והחוזה.

6. ידוע לנו שאינכם מתחייבים לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר ו/או את ההצעה שזכתה לניקוד הגבוה ביותר ו/או הצעה כלשהי.
7. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים במכרז וכי הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההתחייבויות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז, ולרבות תנאי חוזה ההתקשרות.
8. אנו מצהירים כי ידוע לנו שמתן השירות על פי מסמכי המכרז מחייב רמה גבוהה של אמינות ומהימנות בשל קהל היעד של אוכלוסיית הגיל הרך ואנו מתחייבים למלא אחר ביצוע הוראות מסמכי החוזה ולמלא אחר כל ההתחייבויותינו תוך שמירה קפדנית על רמת מתן שירות גבוהה ומותאמת לגיל הרך.
9. אנו מצהירים בזאת כי הצעה זו מוגשת ללא שום קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים, וכי לא גילינו את פרטי הצעתנו למשתתפים אחרים במכרז. כמו כן, אנו מצהירים כי לא נהיה ולא היינו מעורבים באופן כלשהו, במישרין ו/או בעקיפין, ביותר מהצעה אחת.
10. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד שבשמו מוגשת ההצעה וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו וכי אין כל מניעה עפ"י כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
11. כי הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה לתקופה הנקובה בתנאי המכרז.
12. כי אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבות מהתחייבויותינו, אנו מסכימים שהעירייה תוכל לפעול לקבלת כל סעד לו היא זכאית על פי מסמכי המכרז/חוזה ו/או הדין.
13. כי אנו מצרפים להצעתנו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז.
14. הנני מצהיר כי כל מסמכי המכרז וההסכם, נקראו על ידי בקפידה והובנו במלואם.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע:

שם מורשה/י החתימה מטעם המציע:

חתימת מורשה/י החתימה מטעם המציע:

מס' ח.פ. / ע.מ:

טלפון קווי:

שם איש קשר מטעם המציע:

טלפון נייד של איש הקשר:

פקס:

כתובת המציע:

תאריך החתימה:

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מספר רישיון _____, המשמש כיועץ משפטי של המציע, מאשר בזה כי _____ ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____ אשר חתמו על הצעת והצהרת המציע בפני, בשם המציע, הינם מוסמכים לחתום מטעמו וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי המציע, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, להשתתף במכרז ולהסמיך את הנ"ל לחתום על הצעת והצהרת המציע הנ"ל.

שם עורך הדין _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

מכרז פומבי 12/26

למתן שירותי הדרכה סביבתית בגני ילדים באור עקיבא

טופס ב'2 – פירוט ניסיון להוכחת עמידה בתנאי הסף 4.1.3 ו-4.1.4 למכרז, וכן לצורך ניקוד איכות ההצעה

אני הח"מ משמש כ _____ במציע _____ ומורשה חתימה במציע. הריני מצהיר בזאת כי המציע עומד בכל תנאי הסף למכרז. כמו כן, הריני מצהיר בזאת כדלקמן:

1. המציע הינו תאגיד רשום או עוסק מורשה הרשום כדין בישראל.
 2. המציע בעל ניסיון קודם של שנתיים לפחות (שנה = שנת לימודים), בהפעלת תוכנית חינוך סביבתי בגני ילדים.
"תוכנית חינוך סביבתי" – תוכנית של 20 מפגשים ומעלה בכל גן במהלך שנת לימודים אחת, אשר עסקה באחד או יותר מהנושאים המפורטים במפרט השירות הנדרש.
- להלן פירוט הניסיון:

המציע בעל ניסיון של _____ שנים ("שנה" = שנת לימודים) בהפעלת תוכנית חינוך סביבתי בגני ילדים. תקופת הניסיון: החל מיום _____ / _____ / _____ ועד ליום: _____ / _____ / _____ [אם הניסיון עדיין נמשך, יש לכתוב את תאריך מילוי הטופס].

מצורף: פרופיל המציע / קורות חיים, אשר מוכיחים את תקופת הניסיון.

3. המציע בעל ניסיון קודם של שנתיים לפחות (שנה = שנת לימודים), בהפעלת תוכניות חינוכיות לגיל הרך (מכל סוג) ב-20 גני ילדים במקביל ("במקביל" – באותה שנת לימודים).
"תוכנית חינוכית" – תוכנית שכוללת הפעלה של הילדים, הדרכת הצוות, בהיקף של לפחות 20 מפגשים בכל גן בכל שנת לימודים.

להלן פרטי הניסיון כאמור:

מס"ד	הרשות המקומית בה הופעלה התוכנית	שם התוכנית החינוכית	מספר גני הילדים בהם הופעלה התוכנית במקביל (באותה שנת לימודים)	תקופת הפעלת התוכנית	שם איש קשר ברשות המקומית (שם מלא + טל' נייד)
1				מ: _____ / _____ / _____ עד: _____ / _____ / _____	

2				מ: ____/____/____ עד: ____/____/____	
---	--	--	--	---	--

4. להלן פרטי 2 ממליצים ברשויות מקומיות עבורן המציע סיפק שירותי הדרכה סביבתית (כדוגמת השירות הנדרש במכרז זה) בגני ילדים:

שם מלא של הממליץ ותפקידו	שם הרשות המקומית	פירוט שירותי ההדרכה שסופקו ותקופת ביצועם	טלפון נייד של הממליץ

5. להלן פירוט היקף ניסיון המציע באספקת שירותי הדרכה סביבתית (כדוגמת השירות הנדרש במכרז זה) בגני ילדים, מעבר לנדרש בתנאי הסף, כלומר, החל מהשנה השלישית ואילך. עבור כל שנת ניסיון, החל מהשנה השלישית, יינתנו 2 נקודות ועד למקסימום של 10 נקודות.

למציע ניסיון כנדרש מעלה, בהיקף של _____ שנים בסך הכל.

להלן פירוט להוכחת היקף שנות הניסיון כפי שהוצהר:

מס"ד	הרשות המקומית בה הופעלה התוכנית	שם ופרטי התוכנית החינוכית	תקופת הפעלת התוכנית	שם איש קשר ברשות המקומית (שם מלא + טל' נייד)
1			מ: ____/____/____ עד: ____/____/____	
2			מ: ____/____/____ עד: ____/____/____	
3			מ: ____/____/____ עד: ____/____/____	

	מ: ____/____/____			4
	עד: ____/____/____			

6. כמות גני הילדים בהם המציע סיפק שירותי הדרכה סביבתית (כדוגמת השירות הנדרש במכרז זה) **בשנת הלימודים תשפ"ה**, היא [יש לסמן]:

☐ 21 עד 40 גנים

☐ עד 60 גנים

☐ 61 גנים ומעלה

להלן פירוט מספר גני הילדים להוכחת הסימון מעלה:

מס"ד	שם הרשות המקומית	שם ופרטי התוכנית החינוכית	מספר גני הילדים ברשות בהם הופעלה התוכנית בשנת תשפ"ה	שם מלא של איש קשר ברשות ותפקידו	טלפון נייד של איש הקשר
1					
2					
3					
4					
5					

הרינו לאשר את נכונות המידע והפרטים המפורטים לעיל.

תאריך _____

חתימת וחותמת המציע _____

אישור

הנני לאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עורך דין _____ ה"ה _____, שהזדהה על פי תעודת זהות מס' _____, ומוסמך לחייב את המציע, ואחרי שהזהרתי אותו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפני.

תאריך

שם עו"ד

מכרז פומבי 12/26
למתן שירותי הדרכה סביבתית בגני ילדים באור עקיבא

טופס ב'3 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____^[1] (להלן: "המציע") למכרז שפרסמה עיריית אור עקיבא.

2. אני משמש כ- _____^[2] במציע, והוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה מטעם המציע ובשמו.

תצהיר לפי סעיף 2ב. (ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

3. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, המציע ובעל זיקה אליו – [יש לסמן ✓ במקום הרלוונטי]

☐ לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").

☐ הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, אך נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז הנ"ל חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

☐ הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, על פי הפירוט דלהלן, ונכון למועד האחרון להגשת ההצעות טרם חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

מס"ד	פירוט העבירה	תאריך ההרשעה
	[חוק] [מספר סעיף ושם]	[חודש ושנה]
1.		
2.		

* מספר השורות הנו להמחשה בלבד

לצורך סעיף 3 זה: "הורשע" ו- "בעל זיקה" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.^[3]

תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים

4. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, מתקיים אחד מאלה: [יש לסמן ✓ בחלופה הרלוונטית]

☐ חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.^[4]

☐ חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

[למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

☐ חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים ;

☐ חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 4 לעיל למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי שברחוב _____, מר/גב' _____, זיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ שמספרה _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד, _____

מכרז פומבי 12/26
למתן שירותי הדרכה סביבתית בגני ילדים באור עקיבא

טופס ב'4 – הצהרה בדבר העדר קרבה

1. **הריני מאשר כי עיריית אור עקיבא (להלן – "העירייה") הביאה לידיעתך את הוראות הסעיפים הבאים:**

1.1 **סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:**

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש אחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2 **כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת עניינים של נבחר ציבור ברשויות המקומיות, הקובע כדלקמן:**

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית:

לעניין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(2)(ב))."

1.3 **סעיף 174 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:**

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במשרתו או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. **בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:**

2.1 **בין חברי מועצת העירייה אין לי:** בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2 **אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.**

2.3 **אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד בעירייה.**

3. **ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.**

4. **אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.**

5. **אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.**

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

תאריך

חתימה

שם מלא

מכרז פומבי 12/26
למתן שירותי הדרכה סביבתית בגני ילדים באור עקיבא

מסמך ג' - חוזה

בין :

עיריית אור עקיבא

מרח' רוטשילד 1 אור עקיבא

אחד

(להלן "העירייה") מצד

לבין:

_____ ת.ז. _____

(להלן "הספק") מצד שני

מ

הואיל: והעירייה פרסמה מכרז מס' 12/06 לצורך קבלת הדרכה סביבתית בגני ילדים באור עקיבא (להלן "המכרז" ו-"השירות");

והואיל: והספק הגיש הצעתו למכרז הנ"ל ובמסגרת הצעתו הצהיר כי הוא עומד בכל תנאי הסף למכרז וכי הוא מסוגל לספק את השירות הכלול במכרז וקיבל על עצמו את כל תנאי המכרז והחוזה;

והואיל: וועדת המכרזים בישיבתה מס' _____ מיום _____ המליצה על הצעת הספק כהצעה הזוכה במכרז וראש העיר קיבל את המלצת ועדת המכרזים;

והואיל: ולעירייה מונה חשב מלווה שחתימתו על חוזה זה נדרשת עפ"י דין כדי להקנות לו תוקף מחייב;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלהלן:

1. מבוא כותרות ופרשנות

- 1.1 המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ותנאי מתנאיו.
- 1.2 כותרות סעיפי חוזה זה נועדו לנוחות הקריאה בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורכי פרשנות החוזה.
- 1.3 חוזה זה ממצה לגבי העניינים הנדונים בו, ומחליף ומבטל כל מצג שהוצג לגביהם קודם לו (בין בכתב ובין בע"פ) בין הצדדים, למעט שינויים בתוכנו שבוצעו במסגרת ההבהרות במכרז שיהוו חלק בלתי נפרד הימנו.

2. השירות

- 2.1 העירייה הגישה בקשה למשרד להגנת הסביבה, במסגרת קול קורא 18040/2025 "פעילויות לקידום חינוך סביבתי במערכת החינוך ובקהילה לשנים 2025-2027" (להלן: "הקול הקורא" ו-"הגנ"ס") ומחזיקה בידה התחייבות המשרד להגנ"ס לתקצוב התוכנית לשנים 2026-2027.

- 2.2 הספק יבצע את השירות – הדרכה סביבתית בגני ילדים באור עקיבא, בהתאם למפורט במסמך ד', בהתאם להנחיות העירייה והגנ"ס.
- 2.3 העירייה אינה מתחייבת להיקף מינימלי או מקסימלי של השירות שיועבר לביצועו של הספק. העירייה אינה מתחייבת להיקף מינימלי או מקסימלי של השירות שיועבר לביצועו של הזוכה. ככלל, בשלב זה, השירות יידרש ל-17 גני חובה. למען הסר ספק, התמחור הוא לפי גן ילדים אחד והעירייה תהיה רשאית להזמין את השירותים למספר גני ילדים בהתאם לצרכיה, לתקציבה ולהוראות הקול הקורא לרבות המימון החיצוני.
- 2.4 השירות יכלול: הדרכה לצוות החינוכי בהיקף של 4 שעות, 10 מפגשים בתוך המוסד החינוכי ומחוצה לו, הכנת תוצר פיסי שיהווה סביבת למידה בעבור ילדי הגן, ליווי פדגוגי שוטף – ביקורים בגנים, ייעוץ פרטני לצוותים, התאמת הפעילויות לפי צרכי הגן. הכנת מערכי שיעור מסודרים, אספקת ציוד, חומרים וערכות פעילות.
- 2.5 המפגשים יועברו על ידי מדריכים מקצועיים, מיומנים ובעלי גישה חינוכית מותאמת. כל המדריכים יהיו בעלי ניסיון בעבודה עם ילדים בגיל הרך ויהיו בעלי אישור בדבר העדר עבירות מין כנדרש בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 והחוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג-2023.
- הספק יציג לעירייה את המדריכים בעלי הניסיון והידע המתאימים, ואישור העירייה לשימוש במדריכים אלה מהווה תנאי להתחלת אספקת השירות.
- 2.6 השירות יתאם להוראות הקול הקורא והוראות הגנ"ס כפי שיינתנו מעת לעת, והכל על מנת להתאים לדרישות הקול הקורא והגנ"ס ולצורך המשך קבלת הכספים להפעלת הפרויקט בגני הילדים.
- 2.7 מובהר, כי אין לבצע שירות כלשהו, ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה ע"י העירייה.

(לעיל ולהלן: "השירות")

3. אי קיום יחסי עובד-מעסיק

- 3.1 מובהר בזאת כי חוזה זה הינו חוזה בין מזמין לבין הספק אשר משמש כ"קבלן עצמאי" ואינו מהווה חוזה עבודה. הספק הוא בעל עסק עצמאי למתן השירות ומוסכם כי בינו ובין עובדיו או המועסקים על ידו בכל דרך, לבין העירייה לא מתקיימים יחסי עובד-מעסיק, לצורך כל דבר וענין.
- 3.2 הספק יהיה אחראי לביצוע כל תשלומי השכר, המיסים וכל תשלום חובה אחר אשר יחול בקשר למתן השירות ולקיום התחייבויותיו עפ"י החוזה.
- 3.3 הספק ישפה את העירייה ו/או מי מעובדיה ו/או מי מטעמה, עם דרישתה הראשונה, בכל עת וללא הגבלת סכום, בגין כל דרישה ו/או תביעה שיופנו נגד העירייה מאת הספק ו/או מי מטעמו ו/או מי מעובדיו ו/או אחר מטעמו ו/או ע"י צד שלישי כלשהו בקשר לתאונת עבודה שארעה למי מעובדיו ו/או קבלניו ו/או בקשר עם טענת יחסי עובד-מעסיק בין העירייה לבין הספק ו/או

המסייעים לו באספקת השירות ו/או בקשר עם קיומם ו/או העדרם של יחסים כאמור ו/או בקשר עם כל חיוב, חבות, חוב ו/או אחריות הנובעים מיחסים כאמור, לרבות מכוח כל חוזה, הסדר, דבר חקיקה, צו הרחבה, נוהג וכיוצא באלה.

3.4 היה ויקבע ע"י גוף שיפוטי מוסמך כי היחסים בין הספק ועובדיו לבין העירייה ו/או אחר מטעמה בגין השירות הניתן ע"י הספק ו/או עובדיו המסייעים לו בביצוע החוזה, עפ"י החוזה הינם יחסי עובד מעסיק ו/או כי לעירייה אחריות שילוחית בגין מעשה או מחדל של הספק כמעסיק, יישא הספק בכל הסכומים אשר נפסקו כנגד העירייה בעניין זה לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

3.5 לעירייה תהא סמכות בלעדית ואוטוטית לקזז סכומים אילו מתשלום התמורה עפ"י החוזה ו/או מכל מקור אחר, כל זאת מבלי לגרוע מזכותה עפ"י דין לתבוע את הספק בשל כך.

3.6 הספק מתחייב שלא לתבוע ו/או לצרף את העירייה בדרך כלשהי לכל תביעה (לרבות כצד ג') ו/או טענה ו/או דרישה שתופנה כלפיה, בגין כל טענה לקיום יחסי עובד-מעסיק בניגוד לאמור.

4. איסור הסבת החוזה

4.1 הספק מתחייב לא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו (לרבות התמורה לה יהיה זכאי) ו/או את חובותיו לפי חוזה זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב הוא לא לשתף איש אחר או גוף אחר כלשהו, זולת עובדיו, בביצוע השירות לפי חוזה זה, אלא אם קיבל את הסכמתה המפורשת של העירייה בכתב ומראש. ההסבה או המחאת הזכויות תתבצע בהתאם לנספח לחוזה בו אשר יחתם ע"י מורשי החתימה של העירייה מצד אחד לספק מצד שני ולנמחה מצד שלישי.

4.2 נתנה העירייה את הסכמתה להסבת החוזה, כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הספק מאחריותו והתחייבותו עפ"י החוזה והספק יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי העבודות תחתיו.

5. תקופת החוזה

5.1 תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה הינה החל מחתימתו ועד לסיום שנת הלימודים 2026 (להלן: "תקופת החוזה"). העירייה תהיה רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות ב-4 שנים נוספות כולן או כל חלק מהן בכל פעם והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

5.2 השירות יחל במועד שייקבע בהזמנת העבודה החתומה שתומצא לספק, עבור כל שנת לימודים בנפרד.

5.3 במהלך תקופת החוזה רשאית העירייה בכל עת ומכל סיבה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות עפ"י החוזה בהודעה מוקדמת בת 30 יום. לספק לא תהיה כל תביעה ו/או טענה כספית אחרת למעט זכותו לקבל את התמורה המגיעה לו באופן יחסי בגין השירות שסופק על-ידו בפועל עד למועד הפסקת התקשרות כאמור, ובכפוף להוראות החוזה.

5.4 העירייה תהיה רשאית לבטל את ההתקשרות אם לא יהיה בידה תקציב מספיק לביצוע השירות ו/או אם יבוטל/יופסק התשלום ע"י הנג"ס.

5.5 מוסכם בין הצדדים כי ככול והתקיימו התנאים שבסעיף 5.4 להלן, החוזה וההתקשרות בין הצדדים תופסק באופן מיידי ולספק לא תהיה כל טענה בהקשר זה.

6. התמורה

- 6.1 התמורה לספק תהיה כמפורט בהצעת המחיר של הספק למכרז.
- 6.2 התמורה שהוצעה בהצעת הספק למכרז היא **תמורה סופית וכוללת**. אם הספק הוא מלכ"ר – תשולם לו התמורה המוצעת. אם הספק הוא גוף שחייב במע"מ – יראו את התמורה המוצעת כתמורה כוללת מע"מ ולא ישולם מע"מ בנוסף לה.
- 6.3 מוסכם על הצדדים כי התמורה היא קבועה ומוחלטת וכי היא כוללת את כל ההוצאות והעלויות הכרוכות והנובעות מאספקת השירות, לרבות העסקת מדריכים, הכנת תוכנית, הדרכת צוות, נסיעות, ערכות וציוד, ביטוחים, ייעוץ וכל יתר התחייבות הספק עפ"י החוזה או עפ"י הקול הקורא או עפ"י כל דין.
- 6.4 בחתימתו על הסכם זה, הספק מצהיר כי לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהעירייה העלאות בין מחמת עליית שכר עבודה, הטלתם או העלאתם של תשלומי חובה מכל מין וסוג, במישרין ובין בעקיפין, או מחמת כל סיבה אחרת.
- 6.5 התשלום לספק ישולם לפי מספר המפגשים שבוצעו בפועל, בכל גן ילדים. במקרה של אי-קיום מפגש, יתאפשר תיאומו מחדש. במקרה של ביטול מפגש ללא השלמה שלו, הספק לא יהיה זכאי לתמורה עבור המפגש שבוטל.
- 6.6 באשר לתשלומים מהעירייה, הספק ימציא לעירייה עד החמישי בכל חודש, חשבון בשני עותקים, עבור אספקת השירות בחודש שקדם להגשת החשבון.
- העירייה תבדוק את החשבון ובמידה ותהיינה השגות לחשבון, אלה יועברו לספק, שיידרש להשיב עליהן.
- העירייה תשלם לספק את סכום החשבון המאושר בתנאי תשלום של שוטף + 45 יום אשר ייספרו החל ממועד אישור החשבון.
- ספרי העירייה וחשבונותיה ישמשו כראיה, לכאורה, בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לספק ולמועדיהם ולמועד הגשת חשבונותיו.
- 6.7 ככל שהתשלום עבור השירותים משולם באמצעות מימון חיצוני, כהגדרת מונח זה בחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017, מועדי התשלום יהיו כמפורט בחוק.
- 6.8 מובהר, כי במקרה בו נותן השירות הינו עוסק מורשה העובד על בסיס מצטבר, תוגש חשבונית המס קודם לתשלום בהתאם לסכום שאושר על ידי נציג העירייה ובמקרה בו נותן השירות הינו עוסק מורשה העובד על בסיס מזומן תוגש חשבונית עסקה קודם לתשלום וחשבונית המס תוגש לאחר התשלום.
- 6.9 לנותן השירות לא תהיינה כל דרישות או טענות או תביעות כלפי העירייה בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבונות או פרטים לא נכונים או לא מדויקים או עריכת הברור כאמור.

6.10 מובהר במפורש, כי כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע הסכם זה, יחולו על נותן השירות וישולמו על ידו. העירייה תנכה מהסכומים המגיעים לנותן השירות כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין ובכלל זאת מיסים ותשלומים אחרים.

6.11 **אם נותן השירות הוא מלכ"ר** – עליו להציג לעירייה אישור רשות המיסים כנדרש בחוזר רשות המיסים מיום 11.1.18 שכותרתו "שאלת האפליה בהתמודדות במכרזים או פעילות המבוצעת הן ע"י מלכ"רים והן ע"י עוסקים", המעיד כי השירותים הם בגדר הפעילות המלכ"רית. אם לא יומצא אישור כאמור עד למועד חתימת החוזה או אם יומצא אישור לפיו הפעילות מסווגת כפעילות עסקית – יראו את התמורה שהציע נותן השירות בהצעה כתמורה כולל מע"מ, ונותן השירות ישא בהשלכות הכלכליות הנובעות מכך. למען הסר ספק – אם נותן השירות הגיש הצעה וטען כי הוא פטור ממע"מ והצהרה זו התגלתה כשגויה – לא יתווסף מע"מ להצעת המחיר במכרז, אלא יראו אותה כהצעה כולל מע"מ.

6.12 התמורה לפי חוזה זה מתוקצבת בסעיף תקציבי: _____.

7. ערבות ביצוע

7.1 הספק אינו נדרש למסור ערבות ביצוע.

8. אחריות, שיפוי וביטוח

8.1 הספק יהיה אחראי על פי דין בגין כל נזק, הוצאה, הפסד, תשלום, חסרון כס, אובדן רווח וכל כיוצ"ב אשר יגרמו, במישרין או בעקיפין ומכל סיבה שהיא, לעירייה ו/או לרכושה ו/או ציודה, ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף משפטי לרבות לספק ו/או לעובדיו, ככל שיגרמו, בשל מעשה או מחדל כלשהם של הספק ו/או מי מטעמו. הספק פוטר את העירייה מכל טענה ודרישה בקשר לנזק/ים שנגרם/מו כמפורט לעיל לרבות לרכושו ורכוש שיפעיל במסגרת שירותיו עפ"י חוזה זה.

8.2 הספק ישפה ו/או יפצה את העירייה ו/או עובדיה בגין כל נזק ו/או הוצאה אשר ייגרמו להם כאמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

8.3 מבלי לגרוע מאחריות הספק עפ"י כל האמור בחוזה זה ועפ"י דין ומאחריותו לשיפוי העירייה כמפורט לעיל, הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי צד ג' וכלפי עובדיו ואת האחריות המקצועית שלו בהיקף שלא יפחת מהנוסח ותנאים שפורטו באישור קיום ביטוחים (נספח ג' 2) המעיד על הסכמת חברת הביטוח לבטחו כמצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מההסכם וימציא לעירייה תוך 7 ימים ממועד חתימת חוזה זה, את האישור על קיום ביטוחים (נספח ג' 2) כשהוא חתום ע"י חברת ביטוח בעלת רישוי לערוך ביטוחים מסוג זה בישראל. עם חתימת החוזה עם הספק במידה והצעתו תאושר הספק ימציא את האישור חתום על ידי חברת הביטוח כאישור ביטוחים תקף. הספק ידאג לכך שהביטוחים המפורטים באישור הנ"ל והאישור (נספח ג' 2) יהיו בתוקף כל תקופת ההתקשרות וכן לתקופת אחריותו החוקית לאחר תום תקופת ההתקשרות ולשם כך יחזור ותמציא אישור חדש זהה בתוקף 7 ימים לפחות לפני שיפוג תוקפם של הביטוחים המפורטים באישור בכל פעם, במידת הצורך. לדרישת העירייה הספק יציג לפי דרישת העירייה העתק נאמן למקור של הפוליסות שערך לבדיקתה.

- 8.4 הספק בלבד אחראי לטיב והלימות הכיסוי הביטוחי שרכש לכיסוי אחריותו והתחייבויותיו עפ"י חוזה זה. הספק מצהיר כי הוא פוטר את העירייה מכל תביעה או טענה בקשר לביטוחים שהוא נדרש לערוך עפ"י חוזה זה, לרבות טיבם, תנאיהם וגבולות האחריות אשר פורטו בהם לרבות בקשר לבדיקתם ו/או אי בדיקתם על ידי העירייה ו/או מטעמה.
- 8.5 הספק אחראי להודיע לעירייה מידית על כל תביעה שתוגש במסגרת הפוליסה שערך לאחריותו המקצועית, ו/או חיובו עפ"י דין, בסך העולה על 50% מגבול האחריות המבוטחת בה. עוד מתחייב הספק לדווח לעירייה מידית על כל תאונה/נזק ו/או חשש מקרות/ה בקשר עם שירותיו.
- 8.6 כל הפוליסות תכלולנה תניה המחייבת את חברת הביטוח להודיע לעירייה 30 ימים מראש על כל כוונה לבטלן או לשנות את תנאיהן לרעה.
- 8.7 הספק יישא בעצמו בכל התשלומים בגין הפוליסות לרבות תשלום דמי הביטוח וההשתתפויות העצמית במקרה נזק או תביעה שתוגש בפוליסות שערך עפ"י מסמך ג'1 ובכל הוצאה אחרת הנובעת מהן.
- 8.8 אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד הספק לפי החוזה ולפי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את הספק מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ולפי כל דין.
- 8.9 הספק אחראי ומתחייב לדאוג להכללת התנאים הבאים במפורש בביטוחים שערך כאמור לעיל:
- א) חריג רשלנות רבתי בוטל, מבלי לגרוע מאחריות הספק ומזכויות המבטח על פי דין.
- ב) זכויות העירייה לשיפוי, בכל מקרה וענין, לא ייגרעו עקב (א) מעשה ו/או מחדל שעשה הספק ו/או מטעמו (ב) הפרת תנאי הפוליסות ע"י הספק ו/או מטעמה (ג) זכות הקיזוז השמורה למבטחת.
- 8.10 הספק אחראי ומתחייב לדרוש ולקבל מספקי משנה שלו, יועצים בכל תחום הקשור בשירותיו לעירייה אישור קיום בטוחים הולמים לאחריותם החוקית והמקצועית. ככל שספק משנה מטעמו של הספק יפעל במישרין מול העירייה, חובה על ספק המשנה להמציא אישור קיום בטוחים לטובת העירייה בהיקף ונוסח שלא יפחת מהמפורט בנספח ג'1 שעל הספק לקיים.

9. תיקון ליקויים וקיזוזים

- 9.1 הספק מתחייב לתקן על חשבונו ליקויים בשירותים לשביעות רצון העירייה ותוך המועד שנקבע לתיקונם. לא תיקן הספק במועד את הליקויים כאמור, העירייה רשאית לקזז מהתמורה את עלות השירות שלא סופק / סופק באופן לקוי. אין באמור בכדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות העירייה בעניין זה ובמקרים מעין אלו.
- 9.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה רשאית לקזז ו/או לעכב בכל עת כל סכום אשר, לכאורה, מגיע לספק לפי החוזה או מכל סכום אחר שעל העירייה לשלמו לספק, אשר לדעת הגזבר מגיע מהספק לעירייה ו/או לצד שלישי עפ"י החוזה או עפ"י דין או עפ"י החלטה שיפוטית.

9.3 הספק יימנע מהשבתה, חלקית או מלאה, של אספקת השירות נשוא חוזה זה מכל סיבה שהיא, לרבות סיבה הנעוצה בסכסוכי עבודה שבין הספק לבין עובדיו ו/או כתוצאה מסכסוך כספי ו/או משפטי עם העיריה ו/או מכל סיבה אחרת. לעירייה שמורה הזכות לקזז סכומי כסף מהתמורה ו/או לתבוע את הספק בגין מלוא הנזקים אשר ייגרמו לה כתוצאה מהשבתת אספקת השירות.

9.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת שלה עפ"י כל דין ו/או החוזה, העיריה רשאית, במקרה של השבתה כאמור, להעסיק ספק אחר לצורך אספקת השירות כאמור, כאשר כל פער בין עלות אותו ספק אחר, לבין מחירי הספק – ישולמו על ידי הספק כפיצוי מוסכם.

10. ביטול החוזה; הפרת חוזה

10.1 לא ימלא הספק את מלוא התחייבויותיו בהתאם לחוזה זה, רשאית העיריה להתרות בו בכתב ולדרוש את אספקת השירות כראוי.

10.2 לא תוקנו הליקויים מכל סוג ומין שהוא תוך 7 ימים מיום קבלת ההתראה, תהיה העירייה רשאית לבטל את החוזה, להפסיק את אספקת השירות ע"י הספק לפרק זמן שתקבע ו/או למסור את אספקתם לספק אחר ולחייב את הספק בכל נזק ו/או הוצאה שיגרמו לה בשל כך.

10.3 הודיעה העיריה לספק על דבר ביטול החוזה כאמור לעיל, תשלם לספק רק תמורת השירות התקין שסיפק עד תאריך הביטול ואשר אושרו על ידה, בניכוי כל סכום לו היא זכאית ממנו עפ"י החוזה וכל נזקים ו/או הוצאות שנגרמו לה בעקבות ו/או כתוצאה מהפרת החוזה על ידו.

10.4 נוסף על האמור בס"ק 1 ומבלי לגרוע מכל תרופה או זכות, הנתונים לעירייה, לפי חוזה זה ולפי כל דין, בכל אחד מהמקרים הבאים תהא העיריה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי לתת התראה, לבטל את החוזה ולהחליף את הספק באחר:

(א) אם יתגלה בדיעבד כי הספק לא עמד במועד הגשת הצעתו במכרז באחד מתנאי הסף גם שלא בדיעתו וגם אם נהג בתום לב.

(ב) אם הספק יפשוט את הרגל, או הוגשה נגדו בקשה לפשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו כולם או חלקם, או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה לטובת הגעה להסדר איתם.

(ג) במקרה והספק הפסיק את מתן השירות ללא סיבה מספקת, לדעתה של העירייה, או הסתלק מביצוע חוזה זה.

(ד) כשאין הספק מתחיל באספקת השירות ו/או חלקו, או שהוא מפסיק את אספקתו ו/או אספקת חלקו, או שאינו מספק ו/או מספק את חלקו לא ברציפות לפי לוח הזמנים שנקבעו, או שאינו מספק את השירות עפ"י לוח הזמנים, או שהינו מפר התחייבות מן ההתחייבויות המוטלות עליו עפ"י החוזה ואינו מציית תוך שלושה ימים ו/או פרק זמן אחר ארוך יותר שנקבע ע"י העירייה בהודעה שנמסרה לספק בכתב, להוראה בכתב להתחיל או להמשיך באספקת השירות או לספקו בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים ו/או לקיום ההתחייבות.

- ה) כאשר הספק הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או שכר ספק אחר לאספקת השירות בלי הסכמת העירייה מראש ובכתב.
- ו) אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד הספק.
- ז) התברר כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה עובר לחתימת החוזה איננה נכונה, או שהספק לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת העירייה היה בה כדי להשפיע על ההחלטה להתקשר עימו.
- ח) התברר כי הספק מסר לעירייה הצהרות ו/או נתונים ו/או דוחות כוזבים.
- ט) כאשר המדריכים מטעם הספק אינם כשירים לביצוע ההדרכות בגני הילדים ו/או מתנהגים באופן שאינו הולם והספק אינו נעתר לבקשת העירייה להחליפם, או מחליפם במדריכים אחרים אשר אף הם אינם מתאימים והעירייה הגיעה למסקנה שהדבר חוזר על עצמו וכי הספק אינו מסוגל לספק את השירות באופן הנדרש.
- 10.5 אין במקרים המנויים לעיל, כדי לגרוע מזכות הביטול המוענקת לעירייה בגין הפרת החוזה, עפ"י כל דין, וכן מהסעדים הנוספים ו/או החלופיים העומדים לרשותה עפ"י כל דין.
- 10.6 הפר הספק הוראה מהוראות החוזה, רשאית העירייה לעשות כל אחת מהפעולות המפורטות להלן:
- א) לתבוע את הספק בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או שיפוי ו/או פיצוי.
- ב) לקבל את השירות באמצעות אחרים ולחייב את הספק בהוצאות הכרוכות בכך באמצעות קיזוז מחשבוניתו.
- ג) היה והתנהלות הספק גרמה לעירייה לנזק כספי, כדוגמת הפסד מימון הגני"ס ו/או הקטנתו – ישפה ויפצה הספק את העירייה בגין הנזק.

11. מסירת מידע לעירייה

- 11.1 במהלך ביצוע השירות, ימסור הספק לעירייה, לפי דרישתה, פירוט בדבר התוכנית, הציוד והמסמכים שהוכנו על ידיו או מטעמו בקשר עם השירות וכן כל הבהרה נדרשת לגביהם.
- 11.2 הספק ימסור לעירייה כל מידע של העירייה שנמצא בידו, הן לפי דרישה והן בסיום ההתקשרות.

12. שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים

- 12.1 הספק ו/או מי מטעמו מתחייבים בזאת, כי הם עצמם ו/או עובדיהם ו/או מי מטעמם, ישמרו בסוד ולא יעבירו, לא יודיעו, לא ימסרו, ולא יביאו לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם ביצוע חוזה זה ו/או מתן השירות מכוחו.
- 12.2 הספק ישמור על סודיות הילדים והצוות בגני הילדים, לא יעביר את פרטיהם, את התרשמותו מהם וכל מידע לגביהם אשר יגיע לידו מתוקף מתן השירות לרבות מידע הנוגע למצב בריאותי ורגשי.
- 12.3 הספק מצהיר כי הוא, המדריכים וכל מי מטעמו, אינם מצויים בניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים בקשר לשירות מכח המכרז. הספק מחייב לעדכן את העירייה בכל שינוי במצב זה.

12.4 מידע סודי ו/או מידע העולה לכדי מאגר מידע יטופלו על ידי הספק בהתאם לדרישות הדין וברמה הנדרשת כאשר עסקינן במידע מסוג זה. הספק יודא כי הוא מקיים את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 וכל דרישה מכוחו.

13. זכויות יוצרים וקניין רוחני

13.1 זכויות היוצרים והקניין הרוחני בתוכנית ההדרכה, מערך ההדרכה, שיטות ההדרכה וכיוצ"ב הן של הספק וישארו של הספק.

13.2 אין באמור בכדי לגרוע מזכות העירייה (לרבות בגני הילדים, הצוות והילדים) לעשות שימוש בתוצרים ובחומר הנלמד, לרבות שימוש, שינוי שלהם והצגתם.

14. שלילת זכות עיכבון

מוסכם בזה, כי אין ולא תהיה לספק זכות חזקה כלשהי במקום/במבנה/ בדרך/ בציוד כלשהו לצורך ביצוע העבודות עפ"י הוראות ותנאי חוזה זה. כן מוסכם, כי אין ולא תהיה לספק זכות עיכבון כלשהי במקום/במבנה/ בדרך ו/או בכל חלק של אלה ובכל הנמצא עליהם, והוא מוותר בזה במפורש על כל זכות עיכבון המוקנית לו עפ"י כל דין, אם מוקנית לו זכות כזו.

15. העדר בלעדיות

15.1 הספק מצהיר כי ידוע לו שאין לו כל בלעדיות באספקת השירות עבור העירייה. העירייה תהא רשאית להזמין את השירות או שירות דומה מספקים אחרים וכן לבצע שירותים מסוג זה בעצמה ו/או על ידי מי מטעמה. כמו כן, העירייה תהיה רשאית לפרסם מכרזים ו/או קולות קוראים ו/או לבקש הצעות מחיר בכל דרך אחרת לצורך קבלת שירותים אלה.

15.2 הספק מצהיר כי הינו מוותר על טענה ו/או תביעה במקרה בו לא יועברו לביצועו שירותים בהיקף שציפה, לרבות אך לא רק תביעה לפיצוי על הוצאות שהוציא לצרכי המכרז ו/או לצרכי התארגנות, אבדן הכנסה, הוצאות הסתמכות, מוניטין וכל כיוצא באלה.

16. שונות

16.1 גילה הספק סתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או בינם לבין עצמם, יפנה ליועץ המשפטי לעירייה על-מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש אשר יינתן ע"י היועץ המשפטי לעירייה יהא סופי ומוחלט ויחייב את הספק.

16.2 ויתור של אחד הצדדים על הפרה של הוראה כלשהי של החוזה אין פירושו ואין להסיק ממנו כי הוא ויתור על הפרה נוספת שלו.

16.3 כתובות הצדדים הן כמפורט ברישא לחוזה זה. מוסכם על הצדדים כי כל הודעה שתישלח ע"י צד למשנהו בדואר רשום תיחשב כאילו התקבלה אצל הצד השני שבעים ושתיים שעות ממועד המשלוח, ואם נמסרה ביד - במועד מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נותן השירותים על ידי:

מורשה/י חתימה

העירייה על ידי:

ראש העיר – שמחה יוסיפוב

גזבר העירייה – רו"ח אילן עמרם

חשב מלווה -

חותמת העירייה

מכרז פומבי 12/26
למתן שירותי הדרכה סביבתית בגני ילדים באור עקיבא

מסמך ג'1 – אישור קיום ביטוחים				
תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור בדבר הסכמה לקיום ביטוחים להדרכה סביבתית לגיל הרך		
באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה : אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. באישור על הסכמה לעריכת ביטוח תבוא הפיסקה הבאה : אישור זה מהווה אסמכתא לכך שהמועמד לביטוח קיבל הצעת ביטוח, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי ההצעה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בהצעה יגבר האמור בהצעה למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. אישור זה אינו מהווה אישור על קיומה של פוליסה תקפה				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם : עיריית אור עקיבא ו/או חברות בת ו/או עמותות	שם : מוסדות חנוך ו/או גופים ומוסדות מטעמו ו/או באחריותו של	שם	אופי העסקה : ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר : הדרכה סביבתית לגיל הרך	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר : בעלים ומרשה הפעלה
ח.פ. : 500210208	ח.פ.	ת.ז. / ח.פ.		
מען : רחוב רוטשילד 1 אור עקיבא	מען : תיאור הקשר למבקש האישור הראשי ..	מען		

כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה***	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח בש"ח לתקופה למקרה*	מטבע כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
רכוש אבדן מסמכים / תכניות						309 , 314 , 313, 316 329 , 328
צד ג'					5,000,000	302, 304 , 309 , 307 321, 315 315, 322 329 , 328
אחריות מעבידים					20,000,000	321, 319, 309 328 304
אחריות מקצועית		מ 1.1.2026			5,000,0003	301, 304 , 321 , 309 327 , 328 326 , 325 6 332) (חודשים)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):
034, 021

ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

מכרז פומבי מס' 12/26 למתן שירותי הדרכה סביבתית בגני ילדים באור עקיבא

קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות	קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות
071	רוקחות	001	אבטחה
072	רכב/מוסכים/חנייה/הסעות	002	אחסון/ מחסנים (לרבות מחסני ערובה וקירור)
073	רפואה משלימה	003	אספקת גז ודלק
074	שיפוצים	004	אשפה ושירותי מחזור
075	שירות לאומי	005	בדיקות מעבדה ודגימות
076	שירותי אירוח, כנסים, השתלמויות, פנאי ומלונאות	006	ביגוד/ טקסטיל/ אופנה
077	שירותי ביקורת	007	ביקורת חשבונאית, ראיית חשבון ומיסוי
078	שירותי גניזה וארכיב	008	בית מטבחים/ משחטות
079	שירותי דת	009	בניה - עבודות קבלניות גדולות
080	שירותי מעבדה/תיקונים/התקנה/חלפים	010	בעלי חיים
081	שירותי משרד	011	בקרה, ביקורת תקנים ושמות
082	שירותי ניהול	012	בקרת מוסדות חינוך
083	שירותי ניטור	013	בריאות הנפש
084	שירותי פיקוח ובקרה	014	בריכה/ פארק שעשועים ומים/ אטרקציות
085	-	015	בתי אבות ומעונות
086	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה	016	גביה וכספים
087	שירותי קוסמטיקה	017	גינון, גיזום וצמחיה
088	שירותי תחזוקה ותפעול	018	דברי ערך/ אספנות/ אומנות
089	-	019	דפוס, עיצוב גרפי ואומנויות
090	שירותים אוויר/ימי	020	דרישות מיוחדות/צרכים מיוחדים
091	שירותים בחו"ל	021	הדרכות/ קורסים/ סדנאות
092	שירותים לציבור (לרבות : גופים ציבוריים, מלכ"ר וחל"צ)	022	הובלות והפצה
093	שירותים משפטיים	023	הופעות/ קולנוע/ שירותי בידור
094	שירותים פרא רפואיים	024	הכנת מכרזים נהלים והנחיות
095	שירותים רפואיים	025	הסעת נוסעים
096	שכירות והשכרות	026	הפקת אירועים/אולמות אירועים
097	תאגידי מים / מכון טיהור שפכים	027	הרסות/פינויים
098	תחזוקת ציוד ורשתות חשמל ותקשורת	028	השקעות ויזמות
099	תכשיטים/ אבני חן	029	התקנת ושדרוג מערכות וצמודי מבנה
100	תפעול ציוד	030	חברות מנהלות
101	תקשורת וחברות הסלולר	031	חדר כושר/ אימוני ספורט
102	שירותי הגברה/תאורה	032	חדרי כושר וספורט
103	שירותי חומרה ו/או תוכנה	033	חומרים מסוכנים וכימיקלים - פסולת, פינוי והובלה
104	שירותי שיווק, פרסום ומדיה	034	חינוך/קורסים/סדנאות
105	קבלן עבודות תמ"א/שימור/תחזוקה/בנייה	035	חקירות
106	מכרה/מחצבה	036	חקלאות - צומח/חי
107	מטווח ירי	037	טיסות
108	שירותי הקמה (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")	038	יועצים/מתכננים
109	שירותי הדברה	039	כוח אדם
110	שירותי שליחויות	040	מהנדס, אדריכל, הנדסאי
111	-	041	מזון/ שירותי הסעדה/ בתי אוכל
112	-	042	מחקרים וסקרים
113	-	043	מחשוב
114	-	044	מידע
115	-	045	מיפוי
116	-	046	מכירת/רכישת/השכרת ציוד (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")
117	-	047	ממוני ויועצי בטיחות
118	-	048	מעליות - תחזוקה/ שירות/ וחלפים
119	-	049	מערכות בקרה ושליטה
120	-	050	מערכות גילוי וכיבוי אש
121	-	051	מערכות השקיה והולכת מים
122	-	052	מערכות פוטו-וולטאיות
123	-	053	מפעל ייצור (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")
124	-	054	נדל"ן / השקעות ויזמות
125	-	055	נופש וטיולים (לרבות מדריכים)/קייטנות/פעילות לילדים
126	-	056	ניהול מבנים
127	-	057	ניקיון
128	-	058	נשק וחומרי נפץ

מכרז פומבי מס' 12/26 למתן שירותי הדרכה סביבתית בגני ילדים באור עקיבא

129	-	059	ספרינקלרים
130	-	060	עבודות מתכת
131	-	061	עבודות עץ
132	-	062	עבודות תחזוקה ושיפוץ (חשמל/איטום/אינסטלציה)
133	-	063	פלסטיק
134	-	064	פעילות בחוץ לארץ
135	-	065	ציוד תאורה והגברה
136	-	066	צילום/שידורי רדיו/טלוויזיה
137	-	067	צמ"ה
138	-	068	צנרת והנחת קווי מים וביוב
139	-	069	קבלן עבודות אזוריות (לרבות תשתיות)
140	-	070	קמעונאות (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")

נספח ד' - כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
371	-	301	אובדן מסמכים
372	-	302	אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור)
373	-	303	דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
374	-	304	הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח
375	-	305	הרחבת צד ג' או אחריות מקצועיות או חבות מעבידים (בהתאם לכיסוי הבסיסי אליו משויך הקוד) - כלי ירייה המוחזק כדן
376	-	306	הרחבת צד ג' - נזק בעת שהות זמנית בחו"ל
377	-	307	הרחבת צד ג' - חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה
378	-	308	ויתור על תחלוף לטובת גורם אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/מספר ח.פ./מספר ת.ז./קבוצה מאפיינת), למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון.
379	-	309	ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון.
380	-	310	כיסוי למשווקים במסגרת חבות מוצר
381	-	311	כיסוי אובדן תוצאתי בגין נזק לרכוש עבור מבקש האישור
382	-	312	כיסוי בגין נזק גוף שנגרם משימוש בצמ"ח
383	-	313	כיסוי בגין נזקי טבע
384	-	314	כיסוי גניבה פריצה ושוד
385	-	315	כיסוי לתביעות המל"ל
386	-	316	כיסוי רעידת אדמה
387	-	317	מבוטח נוסף - אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/ מספר ח.פ./ מספר ת.ז./ קבוצה מאפיינת),
388	-	318	מבוטח נוסף - מבקש האישור
389	-	319	מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח
390	-	320	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/ מספר ח.פ./ מספר ת.ז./ קבוצה מאפיינת),
391	-	321	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור
392	-	322	מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה
393	-	323	מוטב לתגמולי ביטוח - אחר (יש לפרט את פרטי המוטב)
394	-	324	מוטב לתגמולי ביטוח - מבקש האישור
395	-	325	מרמה ואי יושר עובדים
396	-	326	פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
397	-	327	עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח
398	-	328	ראשוניות (המבוטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור)
399	-	329	רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (למעט נזק שנגרם לרכוש מבוטח או שהיה יכול להיות מבוטח במסגרת פרק הרכוש).
400	-	330	שעבוד לטובת גורם אחר (יש לפרט את פרטי הגורם)
401	-	331	שעבוד לטובת מבקש האישור
402	-	332	תקופת גילוי (יש לציין מספר חודשים)
403	-	333	גבול האחריות בכיסוי לטובת ההתקשרות מול מבקש האישור בלבד.
404	-	334	תקופת תחזוקה (יש לציין מספר חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות
405	-	335	תקופת שיפוי (יש לציין מספר חודשים)
406	-	336	ביטול חריג אחריות מקצועית במסגרת ביטוח צד ג' (יש לציין בגין: נזקי גוף או רכוש או גוף ורכוש)
407	-	337	ביטול חריג חבות מוצר במסגרת ביטוח צד ג' (יש לציין בגין: נזקי גוף או רכוש או גוף ורכוש)
408	-	338	הרחבת כיסוי על בסיס ערך כינון במסגרת פוליסת רכוש
409	-	339	הרחבה לסיכון סייבר
410	-	340	הרחבת רעידות והחלשת משען
411	-	341	הרחבת נזק עקיף עקב פגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים
412	-	342	הרחבת מעבידים - כלי ירייה.
413	-	343	הרחבת הכיסוי לנזקים שייגרמו בעת פריקה ו/או טעינה
414	-	344	הרחבת הכיסוי לעבודות בגובה
415	-	345	הרחבה לנזק בגין פרעות ושביטות
416	-	346	הרחבה לנזקי חשמל ללוחות חשמל, פיקוד ושנאים
417	-	347	הרחבת שם המבוטח בביטוח חבות המוצר ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או תוחזקו על ידי המבוטח ו/או מי מטעמו
418	-	348	ביטול סייג רכוש עליו פעלו במישרין בביטוח צד ג'
419	-	349	ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ופיקוח בביטוח צד ג'

מכרז פומבי מס' 12/26 למתן שירותי הדרכה סביבתית בגני ילדים באור עקיבא

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
420	-	350	הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים
421	-	351	-
422	-	352	-
423	-	353	-
424	-	354	-
425	-	355	-
426	-	356	-
427	-	357	-
428	-	358	-
429	-	359	-
430	-	360	-
431	-	361	-
432	-	362	-
433	-	363	-
434	-	364	-
435	-	365	-
436	-	366	-
437	-	367	-
438	-	368	-
439	-	369	-
440	-	370	-

מכרז פומבי 12/26
למתן שירותי הדרכה סביבתית בגני ילדים באור עקיבא

מסמך ד' – פירוט תכולת השירותים

עיקרי התוכנית:

1. למידה חוץ גנית והטמעת ערכים של שמירה על הסביבה.
2. יצירת חיבור רגשי ומשמעותי של הילדים לעולם הטבע והסביבה הקרובה להם.
3. למידה חווייתית בשיתוף המשפחה והקהילה.
4. למידת עולם הטבע והסביבה באופן משמעותי, במטרה ליצור שינוי עומק. שינוי תפיסתי והתנהגותי בקרב הילדים והצוותים החינוכיים.

מטרות התוכנית:

1. פיתוח מודעות סביבתית מגיל צעיר.
2. הקניית הרגלים של קיימות, כגון: מחזור, חסכון במשאבים ושמירה על הניקיון.
3. חיבור רגשי לטבע ולסביבה הקרובה.
4. עידוד סקרנות, חקר והתבוננות.
5. העצמת צוותי החינוך והפיכתם לשותפים פעילים בהובלת התהליך.

היקף ותכנון:

1. אוכלוסיית יעד - 17 גני חובה. מובהר, כי העירייה אינה מתחייבת להיקף מינימלי או מקסימלי של גנים והיא תהיה רשאית להקטין / להגדיל היקף זה בהתאם לצרכיה, תקציבה, הנחיות הגנ"ס (לרבות ביטול או שינוי התקצוב שנתי) (לה) ושיקולים פדגוגיים.
2. הדרכה לצוות החינוכי בהיקף של 4 שעות.
3. 10 מפגשים בתוך המוסד החינוכי ומחוצה לו, קידום אורח חיים מקיים.
4. לאורך כל התהליך, הסברה ופרסום.
5. הכנת תוצר פיסי, שיהווה סביבת למידה בעבור ילדי הגן.
6. ליווי פדגוגי שוטף – ביקורים בגנים, ייעוץ פרטני לצוותים, התאמת הפעילויות לפי צרכי הגן.

7. הכנת מערכי שיעור מסודרים והעברתם לפני הפעילות, במטרה שהצוותים יתארגנו בהתאם. דגש יושם על בניית מסוגלות הצוותים להמשיך ולהפעיל תכנים סביבתיים גם מעבר למסגרת התוכנית.

8. אספקת ציוד, חומרים וערכות פעילות.

9. המפגשים יועברו על ידי מדריכים מקצועיים, מיומנים ובעלי גישה חינוכית מותאמת. העירייה תהא רשאית לדרוש החלפת מדריך.

10. כל המדריכים יהיו בעלי ניסיון בעבודה עם ילדים בגיל הרך.

11. התמורה, כפי שהתבקשה על ידי הספק בהצעתו למכרז, כוללת את כל המפורט במסמך זה ולרבות העסקת המדריכים, נסיעות, ציוד וחומרים וערכות פעילות, הכנת התוכנית, העברת התוכנית בגנים, ביטוחים, יעוץ לצוותים, השתתפות בדיונים וכל הנדרש לצורך הוצאת התוכנית אל הפועל בצורה הטובה ביותר.

12. התשלום לספק ישולם לפי מספר המפגשים שבוצעו בפועל, בכל גן ילדים. במקרה של אי-קיום מפגש, יתאפשר תיאומו מחדש. במקרה של ביטול מפגש ללא השלמה שלו, הספק לא יהיה זכאי לתמורה עבור המפגש שבוטל.

לוחות זמנים:

הפעילות תתקיים במהלך שנת הלימודים, החל מחודש ספטמבר ועד דצמבר של השנה הרלוונטית.

כללי:

אם הספק ידרש לכך, הוא יעביר לידי הרשות דיווחים ופירוט וכל הנדרש על מנת שהעירייה תוכל להציג את הנתונים להגניס, צורך קבלת המימון או מימון עתידי.