

מענה שאלות הבהרה מכרז 05/2026 אור עקיבא

עיריית אור עקיבא

מכרז פומבי מס' 05/2026



למתן שירותי גבייה כוללים

מענה שאלות הבהרה מכרז 05/2026 אור עקיבא

הודעה לספקים מס' 3 - מענה לשאלות הבהרה

עיריית אור עקיבא (להלן: "העירייה"), מתכבדת בזאת לפרסם שינויים והבהרות בקשר לתנאי המכרז, לרבות בתשובה לשאלות שהועלו ע"י המשתתפים.

מובהר ומודגש בזאת כי מסמך זה מהווה תוספת למסמכי המכרז ומהווה חלק בלתי נפרד מהם, וכי בכל מקרה של סתירה, גובר האמור בהודעה זו על האמור במסמכי המכרז.

ההבהרות הנמסרות להלן מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. על כל מציע לאשר בחתימתו את קבלת ההבהרות ולהגיש מסמך זה יחד עם ייתר מסמכי המכרז.

ככל שיידרש ובהתאם להחלטת העירייה, לאחר הכרזה על זוכה במכרז, העירייה תכלול את השינויים במסמכי המכרז שאושרו על ידה כמפורט להלן בחוזה ההתקשרות המעודכן שייחתם עם המציע הזוכה והמציע הזוכה יהיה מחויב לחתום על הנוסח המתוקן.

שאר מסמכי המכרז ללא שינוי

מענה שאלות הבהרה מכרז 05/2026 אור עקיבא

מס"ד	מס' עמוד במסמכי המכרז	מס' סעיף	פירוט השאלה	מענה הרשות
1.	עמוד 11 + עמוד 30	סעיף 5.6 + נספח 4 ג' אישור רואה חשבון	לאור העובדה שהמציע לא עורך דוחות סקורים כאמור בסוגריים שבסעיף 5.6 (ככל שנערכו דו"חות סקורים למציע...). נבקש כי בסעיף 3 לנוסח האישור שבנספח 4 (ג) יוסר המשפט "והדו"ח הסקור האחרון של התאגיד"	הבקשה מתקבלת
2.	עמוד 12	מסמך 3 סעיף 5.10.1	הדרישה להעמדת מנהל גביה בעל 5 שנות ניסיון לפחות בניהול מחלקת גביה אשר מונה צוות של לפחות 10 עובדי גביה מצמצמת משמעותית את האפשרויות ולמעשה, נותנת יתרון מהותי לספק שמספק כיום את השירותים עסקינן לרשות. עוד נציין כי גם במסגרת הדרישות למכרז זה, לא מדובר במחלקת גביה המונה צוות של 10 עובדי גביה לפחות. נודה מחיקת הדרישה ביחס להיקף הצוות והסתפקות בניסיון כמנהל גביה משך התקופה שנדרשה.	הבקשה מתקבלת באופן חלקי. במקום צוות של לפחות 10 עובדי גביה יידרש צוות של לפחות 5 עובדים - מצורף טופס 4 (ד) חדש אשר יש למלא במקום הטופס המקורי
3.	עמוד 12	מסמך 3 סעיף 5.11 וסעיף 5.12	הדרישה להעמדת סגן מנהל גביה ומנהל מדור אכיפה מראש במעמד הגשת ההצעה למכרז וכן העמדתם לניקוד הוועדה המקצועית מראש, בשוק מקצועי שמצומצם מראש בבעלי התפקידים עסקינן, מצמצמת משמעותית את האפשרות להגשת הצעת מציג, מלבד הספק שמספק כיום שירותים אלו לעירייה. נודה על ויתור הדרישה להעמדת מועמדים אלו מראש ולניקוד המועמדים הללו במסגרת ניקוד לאיכות ההצעות והסתפקות העירייה בהתחייבות המציעים לעמוד בדרישה להעמדת מועמדים ראויים העומדים בדרישות המכרז לטובת התפקידים הללו, לאחר זכיה במכרז.	הבקשה נדחית
4.	עמוד 15	מסמך 3 סעיף 9.4	לשם תחשיב הצעתנו: נודה על קבלת נתונים ביחס להיקף פעולות האכיפה המנהלית שבוצעו בכל אחת מ-3 השנים האחרונות (2023-2025): כמות הודעות דרישות חוב, עיקולי בנקים וכו'. בנוסף, מאחר והמאזנים שהוצגו במסגרת מסמכי המכרז אינם כוללים התייחסות להוצאות אכיפה שחויבו ונגבו בכל שנה, נודה על קבלת הנתונים הללו ביחס לכל אחת מ-3 השנים האחרונות (2023-2025).	הודעות דרישה : בשנת 2023 – סה"כ 6,234 הודעות, בשנת 2024 סה"כ 9,385 הודעות, בשנת 2025 סה"כ 14,346 הודעות עיקולי בנק (כמות חייבים) : בשנת 2023 – סה"כ 5,742 , בשנת 2024 – סה"כ 899 , בשנת 2025 – סה"כ 1631.
5.	עמוד 16	מסמך 3 סעיף 9.8	בסעיף זה נקבע כי אחוז גביה שנתית בפועל שיפחת מ-87% יהווה הפרה יסודית של ההסכם וזאת על רקע הנתונים במאזנים שהוצגו מ-3 השנים האחרונות אשר לפיהם, אחוז הגביה השנתית השוטפת נמוכה מיחס זה. נודה על עדכון הקביעה בסעיף זה לקביעה שמאפשרת לעירייה, בנסיבות הרלוונטיות לגביה באותה שנה קלנדרית מלאה, לקבל גם גביה ביחס נמוך מכך ככזו שאינה מהווה הפרה יסודית של ההסכם שדינה על פי המכרז, ביטולו לאלתר.	הבקשה נדחית. מבלי לגרוע מהאמור יצוין, כי לעירייה שמור שיקול דעת כיצד לפעול במקרה של הפרה יסודית.
6.	עמוד 16	מסמך 3 סעיף 9.15	לשם תחשיב הצעתנו: נודה על קבלת מידע ביחס לסך החיוב השנתי בארנונה בשנה האחרונה במשרדי הגביה שמעמידה העירייה כמשכירה לטובת ספק השירותים ובנוסף, מהי העלות השנתית בגין "חיבור למערכת הגביה בעירייה?"	הארנונה בגין משרדי המציג תהיה על פי דין. על אף האמור בסעיף זה מובהר, כי לא תהייה עלות בגין חיבורים למערכת הגביה בעירייה.
7.	עמוד 17	מסמך 3 סעיף 9.17	נודה על הבהרתכם כי העירייה תישא בעלויות בגין הפעלת אמצעי אכיפה מנהליים (עלויות בחשבונות הבנק של העירייה ובתשלום לחברת הבילינג בגין ביצוע עיקולי בנקים) כמפורט בסעיף זה והללו לא יקוזזו מהחזר הוצאות האכיפה המשולמות בפועל לספק השירותים. במידה ואחרת, נודה על קבלת מושג ביחס להיקף העלויות הללו בשנה שחלפה (2025).	כמפורט בסעיף, העלויות בגין פעולות גביה והפעלת אמצעי אכיפה מנהליים, למעט עלויות בחשבונות הבנק של העירייה ועלויות העירייה בתשלום לחברת הבילינג, יחולו על המציע הזוכה, אשר יהיה רשאי להשיתן על החייבים, בכפוף למגבלות המכרז והדין.
8.	עמוד 17	מסמך 3 סעיף 9.19	מאחר וספק השירותים נדרש לשאת בעלויות פעולות אכיפת הגביה שיבצע לגביית החובות עבור העירייה ומאחר והוצאות אלו תושטנה על החייבים בהתאם לתקנות הוצאות גביה מרביות ותרשומנה בספרי העירייה ומאחר ותהייה הוצאות שתרשומנה בספרי העירייה ותשולמנה רק לאחר סיום ההתקשרות מול הספק שביצע אותן ונשא בעלותן, נודה הבהרתכם כי הספק יהא זכאי להחזר הוצאות גביה שתשולמנה למועצה בתקופה של עד 12 חודשים לאחר תום ההתקשרות מולו.	הבקשה נדחית

מענה שאלות הבהרה מכרז 05/2026 אור עקיבא

מס"ד	מס' עמוד במסמכי המכרז	מס' סעיף	פירוט השאלה	מענה הרשות
9.	עמוד 61	מסמך 6 סעיף 12	נודה על הבהרתכם האם עלויות הפקת ושליחת כלל הטפסים בדואר הן ע"ח ספק השירותים במסגרת הסכם זה. במידה וכך, נודה על קבלת נתונים ביחס להיקף השוברים שנשלחו בשנה שחלפה (2025).	עלויות הפקת שוברים יחולו על המציע הזוכה. מובהר, כי בשנת 2025 הופקו כ- 71 אלף שוברים.
10.	עמוד 64	מסמך 6 סעיף 16	לשם תחשיב הצעתנו: נודה על קבלת נתונים ביחס להיקף השיחות למוקד הטלפוני בכל אחת מ-3 השנים שחלפו (2023-2025).	כמות השיחות למוקד הטלפוני – שנת 2023 כ- 10,362 / שנת 2024 כ- 16,984 / שנת 2025 כ- 22,204
11.	עמוד 67	מסמך 6 סעיף 17.6	לשם תחשיב הצעתנו: נודה על הבהרתכם האם הספק יידרש להוצאה מסוימת בגין הצטרפותו לפלטפורמה הטלפונית שתנוהל על ידי העירייה ובמידה וכך, מהו היקף ההוצאה המדוברת לתקופה?	העירייה לא תגבה מהספק תשלום בגין ההצטרפות למערכת.
12.	עמוד 13	מסמך 3 הוראות ותנאים תת סעיף 6.16:	בסוף השורה השנייה, לאחר המילים "או מחיקות", יש להוסיף את המילים "מעבר להסתייגויות שהועברו במסגרת שאלות ההבהרה".	מותרים שינויים שאושרו על ידי העירייה במסגרת קובץ הבהרות שפורסם על ידה.
13.	עמוד 15	מסמך 3 הוראות ותנאים תת סעיף 8.2:	בסיפא, לאחר המילים "בנספח הביטוח", יש להוסיף את המילים "בכלילת הסתייגויות שהועברו במסגרת שאלות ההבהרה".	יתווספו המילים: "בכפוף לשינויים שאושרו על ידי העירייה במסגרת קובץ הבהרות שפורסם על ידה."
14.	עמוד 15	מסמך 3 הוראות ותנאים תת סעיף 8.4:	בסיפא, לאחר המילים "הביטוחים הנדרשים", יש להוסיף את המילים "מעבר להסתייגויות שהועברו במסגרת שאלות ההבהרה".	ראו תשובות לשאלות 12 – 13.
15.	עמוד 92	מסמך 7 הסכם התקשרות תת סעיף 11.1:	בתחילת השורה הראשונה, לאחר המילה "הספק", יש לגרוע את המילה "לבדו". בהמשך, לאחר המילים "יהיה אחראי", יש להוסיף את המילים "בשיעור חבותו החוקית". בשורה השנייה, לאחר המילים "הספק יהיה אחראי", יש להחליף את המילה "הבלעד", במילים "על פי חוק".	מובהר, כי אחריות הספק תהיה על פי דין. יתר הבקשות נדחות.
16.	עמוד 93	מסמך 7 הסכם התקשרות תת סעיף 11.2:	בשורה הראשונה, לאחר המילים "הספק יהיה אחראי", יש להוסיף את המילים "בשיעור חבותו החוקית".	מובהר, כי אחריות הספק תהיה על פי דין. יתר הבקשות נדחות.
17.	עמוד 93	מסמך 7 הסכם התקשרות תת סעיף 11.3:	בשורה הראשונה, לאחר המילים "הספק יהיה אחראי", יש להוסיף את המילים "בשיעור חבותו החוקית".	מובהר, כי אחריות הספק תהיה על פי דין. יתר הבקשות נדחות.
18.	עמוד 93	מסמך 7 הסכם התקשרות תת סעיף 11.4:	בסיפא, לאחר המילים "בסעיף זה לעיל", יש להוסיף את המילים "אולם הפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון".	הבקשה מתקבלת
19.	עמוד 93	מסמך 7 הסכם התקשרות תת סעיף 11.5:	בשורה הראשונה, לאחר המילים "לשפות ולפצות את העירייה", יש להוסיף את המילים "כפוף להוכחת חבותו החוקית והיקפה".	במקום המילים "אשר יגרמו בשל מתן השירות לעירייה" ייכתב: "אשר הספק אחראי להם על פי ההסכם/או על פי כל דין."
20.	עמוד 93	מסמך 7 הסכם התקשרות תת סעיף 11.6:	בסוף השורה הראשונה, לאחר המילים "צד ג' כלשהו", יש להוסיף את המילים "כפוף להוכחת חבותו החוקית והיקפה". בשורה השלישית, לאחר המילים "האחריות לנזק מוטלת על", יש לגרוע את המילים "העירייה/או".	מובהר, כי חובת השיפוי והפיצוי תחול על נזקים אשר הספק אחראי להם על פי ההסכם/או על פי כל דין. יתר הבקשות נדחות.
21.	עמוד 93	מסמך 7 הסכם התקשרות תת סעיף 12.1:	א. בשורה הראשונה, יש להחליף את המילים "כל דין", במילה "דין". ב. בשורה השנייה, לאחר המילים "למשך תקופת ההסכם" יש להחליף את המילים "ובכל זמן", במילים "ולגבי אחריות מקצועית בכל זמן".	א. הבקשה נדחית. ב. הבקשה מאושרת.
22.	עמוד 93	מסמך 7 הסכם התקשרות תת סעיף 12.2:	בשורה הראשונה, לאחר המילים "הסכם התקשרות", יש להוסיף את המילים "ולא יאוחר מ 7 ימים לפני תחילת מתן השירותים".	יתווספו המילים: "ובכל מקרה לא יאוחר מ 7 ימים לפני מועד תחילת מתן השירותים, כפי שיוגדר על ידי העירייה".
23.	עמוד 94	מסמך 7 הסכם התקשרות תת סעיף 12.5:	בשורה הרביעית, לאחר המילים "אי קיום הוראות המבטח", יש להוסיף את המילים "ובלבד שנעשו בתום לב".	מאושר בכפוף לתוספת הבאה: " ומבלי שיהא בכך כדי לגרוע מאחריות הספק

מענה שאלות הבהרה מכרז 05/2026 אור עקיבא

מס"ד	מס' עמוד במסמכי המכרז	מס' סעיף	פירוט השאלה	מענה הרשות
				לשפות את העירייה על נזקיה עקב אי קיום הוראות המבטח".
24.	עמוד 94	מסמך 7 הסכם התקשרות תת סעיף 12.6 :	בסוף השורה הראשונה ותחילת השנייה, יש לגרוע את המילים "מכל סיבה שהיא, ולרבות".	הבקשה נדחית.
25.	עמוד 94	מסמך 7 הסכם התקשרות תת סעיף 12.7 :	בסיפא, לאחר המילים "מאחריותו של הספק", יש להוסיף את המילים "על פי חוק".	יתווספו המילים : על פי ההסכם ועל פי כל דין.
26.	עמוד 94	מסמך 7 הסכם התקשרות תת סעיף 12.8 :	בשורה השנייה, יש להחליף את המילים "כל דין", במילה "דין".	הבקשה נדחית.
27.	עמודים 101-102	נספח 7 (א') – אישור קיום ביטוחים :	ביטוח רכוש : בעמודת "קודי הכיסוי", יש לגרוע קוד 329.	הבקשה מתקבלת
28.			ביטוח אחריות מעבידים : בעמודת "קודי הכיסוי", יש לגרוע קוד 321.	הבקשה מתקבלת
29.			ביטוח אחריות מקצועית (יש לגרוע את מילים "בגבול אחריות משותף עם ביטוח מאמנות") : בעמודת "קודי הכיסוי", יש לגרוע קוד 307.	הבקשה מתקבלת
30.			ביטוח נאמנות (יש לגרוע את המילים "בגבול אחריות משותף עם ביטוח אחריות מקצועית") : בעמודת "קודי הכיסוי", יש לגרוע קודים : 301, 204, 322, 325, 329, ולהוסיף קוד 324.	הבקשה מתקבלת
31.			ביטוח סיכוני סייבר : יש לגרוע הדרישה לכיסוי ביטוחי זה.	יאושר בכפוף לכך שביטוח אחריות מקצועית לא יחריג תביעות נגד העיריה שמקורם בסיכון סייבר שהתממש אצל הספק
32.	10 + 62 + 64 + 66	3.1.2 + 14 + 16.1 + 16.2 + 17	בעמ' 64 סעיף 16.1 נדרש מוקד טלפוני אנושי לגבייה ובירורים במשרדי המציע ובסעיף 16.2 מדובר במוקד טלפוני חיצוני. בעמ' 66 סעיף 17 מדובר על מוקד תשלומים ומוקד בירורים. בעמ' 10 סעיף 3.1.2 מדובר על מערך שירות לקוחות, קבלת קהל ומענה טלפוני באמצעות מוקד בירורים ותשלומים. נבקש הבהרתם : א. כמה מוקדים על המציע להציג. ב. כמה עובדים נדרשים לכל מוקד. מהו מיקום המוקדים.	מוקד הבירורים והתשלומים יהיה במספר טלפון אחד ובמקרה של גלישת שיחות מהמחלקה השיחות ינותבו למוקד חיצוני מטעם המציע
33.	10 + 62 + 64 + 66	3.1.2 + 14 + 16.1 + 16.2 + 17	מוקד טלפוני אנושי המונה לא פחות מ – 10 אנשים קבועים העונים לשיחות, עולה לא פחות מסך של 1.68 מלש"ח לשנה (מדובר במשמרת של 8.6 שעות לעובד, כאשר עלות עובד הינה 14,000 ₪ ועל עלות זו יש לקחת בחשבון תשתיות ושירותים נלווים לרבות טלפוניה ומבנה למוקד. ככל ולכך הייתה כוונת העירייה נבקשכם לתמחר את המוקד בהתאם.	ראה טופס הצעת מחיר חדש
34.	10 + 64 + 66	3.1.2 + 16.1 + 16.2 + 17	נבקש הבהרתכם לעניין שעת הפעילות של המוקד היות וכל סעיף מתייחס לשעות פעילות אחרות. ככל ומדובר במוקד טלפוני אנושי הפועל ממשרדי העירייה נבקש את אישורכם כי המוקד אינו פעיל בימי שישי וערבי חג היות ומשרדי העירייה סגורים גם כן בזמנים אלו.	על אף האמור במסמכי המכרז, הספק לא יידרש להעמיד ממשרדי העירייה מוקד אנושי בימי שישי וערבי חג, אלא להפעיל מוקד חיצוני בלבד. יתר הוראות הסעיף ללא שינוי
35.	13	6.13	תלוש שכר של העובד הינו מידע פרטי ואישי. לא נהוג במכרזים דומים לצרף את תלוש השכר של העובד. לפיכך, נבקש כחלופה לתלוש שכר האחרון להגיש הצהרת רוי"ח כי העובד מועסק אצל המציע לפחות שישה חודשים קודם להגשת ההצעה.	הבקשה מתקבלת
36.	15	9.3	מתחשיב ראשוני שנערך נמצא כי התמורה המקסימאלית הינה הפסדית באופן משמעותי וזאת לאור כלל השירותים הנדרשים במכרז על כן, נבקש להעלות את התמורה המינימאלית לסך של 2.9 מלש"ח ואת המקסימלית לסך של 3.1 מלש"ח וזאת לקבלת רווח קבלני מינימלי.	ראה טופס הצעת מחיר חדש

מענה שאלות הבהרה מכרז 05/2026 אור עקיבא

מס"ד	מס' עמוד במסמכי המכרז	מס' סעיף	פירוט השאלה	מענה הרשות
37.	16 + 50 + 86	9.6 + 10 + 7.7	נבקש להגדיר יעד של גביית פיגורים 15% לפיגורים ברי גבייה שנוצרו עד החל מהשנה שקדמה לשנת ההתקשרות קרי, לחובות שהחל משנת 2025 וכך בהתאמה לכל שנה. אחרת יש לקבוע תנאי גבייה פחות בהרבה שכן מדובר בחובות ישנים מאוד גם מעבר ל 7 שנים. לחילופין נבקש שייקבע מידי שנה יעד לגביית פיגורים שיתואם בין הקבלן לבין העירייה.	הבקשה נדחית
38.	16	9.15	נא אשרו כי המזמין יהא זה שיישא בעמלות בנקים ועמלות סליקת כרטיסי אשראי.	עמלות הסליקה השוטפות הנן על הרשות
39.	17	9.19	נבקש לאשר כי כלל התקבולים והכספים שייגבו בפועל בגין חיובי האכיפה שהוציא הקבלן, ישולמו ויועברו במלואם לידי הקבלן – הן במהלך תקופת ההסכם והן למשך תקופה של שנה לפחות לאחר תום תקופת ההסכם.	ראה תשובה 8 לעיל
40.	18-19 טבלת ציון איכות	11.2	מדובר במכרז מורכב הכולל מגוון רחב של שירותים, דרישות תפעוליות רבות, והצבת כוח אדם ניהולי ומקצועי ברמה הגבוהה ביותר. כפי שמקובל במכרזים דומים בעלי מורכבות שירותית גבוהה, מתן משקל יתר לרכיב המחיר עלול לפגוע באיכות הביצוע, כדי לאפשר ביטוי הולם ליכולות המקצועיות, לניסיון מוכח ולהעמדת מנהלים איכותיים, נדרש איזון בין רכיב האיכות לרכיב המחיר. נבקשם לשנות את יחס הניקוד במכרז, כך שמשקל רכיב האיכות יעמוד על לפחות 60% מכלל הציון, וזאת על מנת להבטיח את בחירת ההצעה המקצועית והמתאימה ביותר עבור העירייה.	הבקשה נדחית
41.	19	2	נבקש כי לצורך ניקוד מקסימלי לרכיב איכות זה, יינתן ניקוד על כל ניסיון של ניהול משמעותי גם בגופים אחרים שיזכה את המועמדת ב – 1 נק' ועד מקסימום 2 נק', וזאת בתקופה של השנים 2020-2026. וכן כי נספח 4 (ד') יתוקן בהתאם.	הבקשה נדחית
42.	19	3	נבקש כי לצורך ניקוד מקסימלי לרכיב איכות זה, יהיה ניתן לקבל ניקוד גם בגין ניסיון (מעבר לתנאי הסף) של סגן מנהל גבייה / מנהלת גבייה / מנהל הנחות.	הבקשה נדחית
43.	49	הצעת המחיר	בהצעת המחיר ישנה התייחסות לאספקת מערכת דיגיטלית. במכרזים דומים המערכת הדיגיטלית אינה כלולה במחיר, שכן עלותה גבוהה ויש להשקיע בה רבות. לכן נבקש לתמחר בנפרד מערכת זו או להוריד אותה מהמפרט.	השימוש בפלטפורמה דיגיטלית הינו חלק מהעמלה המשולמת בהצעת המחיר
44.	50	8	מנגנון תמורה שאינה מוצמדת אינה נהוגה במכרזים מסוג זה. היעדר הצמדה עלולה לפגוע בקבלן בשל שחיקת התמורה במיוחד במכרזים לטווח ארוך. לפיכך, נבקש כי התמורה תוצמד למדד המחירים לצרכן מידי חודש וזאת, בכדי שלא תהיה שחיקה בעמלת הקבלן עם השנים.	התמורה השנתית תעודכן בתחילת כל שנת כספים על פי המדד הידוע לצרכן בתום השנה הקלנדארית לעומת מדד הבסיס לתחילת ההתקשרות
45.	50	8	עלויות הקבלן עולות עם השנים, הן בשכר והן בשאר התשומות כפי שקיים בכל המשק. היעדר מנגנון הצמדה אינו ריאלי, בשל כך שהתשומות נוגעות גם לגידול העיר – כגון חלוקת דואר, כמות שיחות טלפונית וכו'. לפיכך, נבקש כי פרט להצמדה למדד, תהיה הצמדה גם לכמות בתי האב/ עסקים בעיר כאשר הבסיס היא כמות הנכסים בעיר נכון לחודש 06-2026 (יוני 2026).	הבקשה נדחית
46.	50 + 17 + 68	9 + 9.17 + 17.21 17.20	נבקש לאשר כי הוצאות האכיפה יחולו על המציע בהתאם להוצאות המרביות לפי תקנות המיסים גבייה (קביעת הוצאות מירביות) וההוצאות שייגבו ישולמו במלואן לקבלן שכן גם היום ההוצאות המרביות אינן מכסות את הוצאות הקבלן.	הבקשה נדחית
47.	50	8	כחלק מתמחור המכרז עלות של 120 אש"ח לשנה שכירות + הוצאות משרד מגיע לעלות של כ 250 אש"ח בשנה. נראה כי נושא זה אינו מתומחר כלל בתמורה לקבלן, לכן נבקש להסיר דרישה זו.	הוצאות אלה כלולות בחישוב התמורה המשולמת על ידי העירייה
48.	50	10	נבקש כי מבסיס החיוב בגין יתרות פיגורים יוחרגו חובות שאינם ברי גביה, כגון: טיפול משפטי, חובות אבודים, חובות מסופקים, השגות, ערר, חיובים רטרואקטיביים וכו'.	הבקשה נדחית
49.	50 + 86	10 + 7.8	נבקש כי מבסיס החיוב בגין חיובים שוטפים יוחרגו חובות שאינם ברי גביה, כגון: טיפול משפטי, חובות אבודים, חובות מסופקים, השגות, עררים, חיובים רטרואקטיביים וכו'.	הבקשה נדחית

מענה שאלות הבהרה מכרז 05/2026 אור עקיבא

מס"ד	מס' עמוד במסמכי המכרז	מס' סעיף	פירוט השאלה	מענה הרשות
50.	55	3.2	למען הסר ספק, נבקש לאשר כי על הספק להקצות מנהל גבייה + סגן מנהל + 6 עובדים (ביניהם מנהל שומה ומנהל אכיפה). סה"כ 8 עובדים.	על הספק לספק מנהל מחלקה, סגן מנהל, מנהל שומה, מנהל אכיפה, 4 עובדי קבלת קהל, ופקח שטח (משרה נוספת שלא נזכרת במכרז אולם הספק יידרש לאייש. התמורה בגין המשרה כלולה בהצעת המחיר).
51.	55	3.2	מניסיונו בעירייה הקצאת צוות המונה 8 עובדים (כולל המנהלים) אינו מספיק. נדרש להקצות לפחות עוד 2 עובדי קבלת קהל + עובד שטח, ובשנה הקרובה אף יותר. בסה"כ תוספת של כ 600 אש"ח בשנה.	ראה טופס הצעת מחיר חדש
52.	55	3.8	הספק מקצה סכום מכובד לימי גיבוש / ימי השתלמות / פעילות משאבי אנוש וכו' במסגרת פעילויות שונות של החברה. הוספת סכום זה תיצור פערים בין הסניפים השונים בצורה שאינה שוויונית. לכן נבקש כי סעיף זה יוסר או לחילופין שהעירייה תקצה עלויות אלו על חשבונה.	הבקשה נדחית
53.	55	1.3.2.1 1.3.2.2+	נבקש לדעת האם מדובר בעלות מעסיק או בשכר בסיס. שכן אם מדובר בשכר בסיס אז יש להעלות את התמורה בכ- 35% על רכיבים אלו.	מדובר על שכר ברוטו לעובד באחריות המציע לשלם את עלויות המעביד
54.	60	9	נא הבהירו כי ביצוע השירותים במסגרת סעיף זה, כגון: ביצוע הסקר והפקת השוברים יהיו ע"ח המזמין. שכן אין מדובר בחלק משירותי הגבייה במכרז.	ככל שיבוצע סקר שילוט הוא יבוצע על ידי העירייה בהליך נפרד. על המציע הזוכה לבצע בקרה על תשלומים והליך הפקות שוברים.
55.	61	12.2	עלות הדפסה ומשלוח של החשבונות המופקים הינה בעלות של כ 250 אש"ח בשנה. מידי שנה עלות זו עולה. נראה כי במסגרת תמחור המכרז לא נלקח בחשבון עלות זו ולכן נבקש כי עלות זו תחול על העירייה או לחילופין להוסיף אותה למחיר המינימום שבמכרז.	כלול בעלות התמורה המשולמת על ידי העירייה
56.	63	14.10	עלות משלוח חשבונות דיגיטליים הינו בעלות יקרה ולכן נבקש כי עלות זו תהיה על חשבון העירייה. לחילופין תתומחר בסך של 1.1 ש"ח לחשבון.	כלול בעלות התמורה המשולמת על ידי העירייה
57.	64	16.3.1+2	נבקש לתקן כך שזמן המענה הטלפוני יימדד כממוצע חודשי, בהתאם למקובל בענף מוקדי השירות: בתקופה העמוסה – עד 180 שניות בממוצע. בתקופה שאינה עמוסה – עד 120 שניות בממוצע. הדרישה למענה לכל הפניות בתוך פרק זמן קבוע אינה מקובלת בענף ואינה משקפת תנודות ועומסים טבעיים בהיקפי הפניות.	הבקשה נדחית
58.	65	16.3.3	נבקש להבהיר ולעדכן את הסעיף כמקובל בענף מוקדי השירות, במהלך ההמתנה בתור תושמע לפונה אחת ל-90 שניות הודעה המציעה שירות שיחה חוזרת, (Callback) במסגרתו יוכל להשאיר מספר טלפון לחזרה ללא צורך בהמשך המתנה על הקו. הספק יחזור לכל פונה שהשאיר פרטים עוד באותו יום עסקים, וככל שהפנייה התקבלה בסמוך לסיום יום הפעילות – החזרה תבוצע ביום העסקים העוקב. מנגנון זה מהווה חלופה שירותית מקובלת ויעילה יותר.	הבקשה נדחית
59.	67	17.4	ככל שהמוקד אינו מוקד חיצוני ממשרדי הספק, אלא מוקד מתוך משרדי העירייה, נדרשות למוקד מערכות טלפוניה כגון סיסקו, ג'ניס וכו' הינן בעלות הקמה עצומה (מעל ל-1 מלש"ח) ורישיון חודשי בעלות של 150 ₪, כאשר עלויות אלו אינן כוללות עלויות תחזוקה ותפעול. אנא אשרו כי עלויות אלו חלות על העירייה.	המוקד הינו ממשרדי הספק
60.	69 + 87	17.24 + 7.13	ככל ועלויות אלו חלות על הקבלן נבקשכם לתמחר מערכות אלו בהתאם היות ומדובר בשירותים של צד ג' שעליהם יש להוסיף 10%.	הבקשה מתקבלת
61.	כללי	כללי	אנא אשרו כי ביצוע חקירה כלכלית / חקירה ארנונה יהיו על חשבון הרשות, כאמור בסעיף 17.24.	הבקשה נדחית
62.	כללי	כללי	על-מנת ליצור וודאות ולהפחית את הסיכון הכלכלי של הקבלן באשר לתמורה שהוא מקבל, נבקש להגביל את כלל הקנסות/ קיזוזים / הפחתות, מכל סוג, שהוא ל-1% מסך התמורה השנתית של הקבלן.	הבקשה נדחית
			בטרם נקלטת קנס / קיזוז / הפחתות מכל סוג, נבקש כי תישלח הודעה בכתב מהתאגיד למנכ"ל / סמנכ"ל הקבלן בפרק זמן של 14 יום לפני נקטת קנסות המאפשר תיקון פגמים.	הבקשה נדחית

מענה שאלות הבהרה מכרז 05/2026 אור עקיבא

מס'ד	מס' עמוד במסמכי המכרז	מס' סעיף	פירוט השאלה	מענה הרשות
63.	כללי	כללי	מעיון במסמכי המכרז לא נמצאה דרישה להמצאת ערבות בנקאית בשלב הגשת ההצעה (ערבות מכרז). נא אישורכם כי אין צורך להמציא ערבות בנקאית בשלב הגשת ההצעה.	אין צורך בערבות בנקאית להגשת המכרז
64.	כללי	כללי	עלות רכישת מסמכי המכרז הינה גבוהה ואינה עומדת בפרופורציה להיקף המכרז ולנהוג במכרזים בסדר גודל דומה, אף ברשויות גדולות יותר. לאחרונה פורסם מכרז דומה במ"מ פרדס חנה כרכור, שם עלות המכרז היתה 2,000 ₪. לפני שבוע נסגר מכרז בהיקף דומה בעיריית נס ציונה, שם עלות המכרז היתה 1,500 ₪ ובמכרז גביה של עיריית יקנעם בחודש יולי 2025, עלות המכרז היתה 1,500 ₪, ויש דוגמאות רבות. לאור האמור, ובהתאמה למכרזים דומים ולרשויות בסדר גודל דומה, נבקש להעמיד את עלות ההשתתפות במכרז ע"ס 1,500 ₪.	הבקשה נדחית
65.	כללי	כללי	לוחות הזמנים של המכרז הינם כאלה שלאחר הגשת שאלות הבהרה וקבלת התשובות, אין זמן מספיק להכנת ההצעות. נבקש לדחות את הגשת ההצעות למכרז במס' ימים.	המועד להגשת ההצעות נדחה ליום 12.7.2026, כפי שנתב בהודעת הבהרות מס' 2.
66.	כללי	כללי	מעיון ראשוני במסמכי המכרז ובהתבסס על דרישות העיריה לשירותים שעל המציע לספק, עולה כי אין הלימה בין התמורה לבין הוצאות הספק, שלא לדבר על רווח קבלני כמקובל. לציין כי בחישוב שערנו נמצא כי למעלה ממחצית התמורה המינימלית (בסך 2 מלש"ח) תוקצה לטובת שכר עובדים ושכר דירה, כאשר בתוך היתרה נכללות הוצאות נוספות של הספק לצורך ביצוע העבודה, וכמובן יש לקחת בחשבון רווח קבלני מקובל. לאור האמור, נבקש לבחון מחדש את מחירי המכרז כך שישקפו נכונה את התקורות הצפויות לספק ורווח קבלני סביר ומקובל.	ראה תשובה 36 לעיל
67.	9	2.6	האם הקבלן הזוכה יצטרך לבצע אכיפת גביה של דוחות חניה ופיקוח, או רק לגבות תשלום ממי שירצה לשלם קנסות חניה ופיקוח? האם הקבלן יצטרך לבצע גביה בפועל של תשלומי מים וביוב ולבצע אכיפת הגביה בנושאים אלה?	המציע הזוכה לא יבצע אכיפת גבייה לפעולות חניה ופיקוח אלא רק גבייה במחלקה
68.	11	5.9.2	נא אישורכם כי תנאי סף של גביה בסך 70 מיליון ₪ לפחות, מתייחס לכלל הרשויות שבהן עובד המציע ולא לרשות אחת או שתיים.	הבקשה מתקבלת
69.	12 55 80 85	5.10.2 5.11.2 5.12.2 3.2 3.7 6.3	בסעיפים אלה נקבע כי מנהל הגביה, סגן מנהל הגביה ומנהל מדור האכיפה המוצעים על ידי המציע נדרשים להיות מועסקים על ידו במשך לפחות 6 חודשים קודם למועד הגשת ההצעה. נבקש לשקול את ביטול דרישה זו, מן הטעמים הבאים: למיטב ידיעתנו, דרישה זו מצמצמת באופן משמעותי את התחרות במכרז ועלולה להעניק יתרון מובנה לקבלן המפעיל כיום את השירותים ברשות, שכן בפועל אין זה נהוג או סביר כי חברות בתחום מחזיקות "על המדף" ומשלמות שכר לעובדים בכירים ומקצועיים בכוננות, מבלי שקיים עבורם פרויקט פעיל או התקשרות מחייבת. עצם השאלה האם העובד מועסק אצל המציע במשך 6 חודשים טרם הגשת ההצעה, או לחלופין יגוייס ויועסק לאחר הזכייה, אינה משליכה כשלעצמה על כישוריו המקצועיים, ניסיונו, איכות עבודתו או יכולתו לבצע את התפקיד כנדרש. לפיכך, נבקש כי תנאי זה יבוטל, ולחלופין יתוקן כך שניתן יהיה להציג מועמדים העומדים בדרישות ההשכלה והניסיון, בכפוף להתחייבות המציע להעסיקם במקרה של זכייה במכרז. כמובן שחברתנו מתחייבת כי ככל שתזכה במכרז, יועסקו על ידה כלל בעלי התפקידים המוצעים, בהתאם לדרישות המכרז ובמלוא היקף ההעסקה הנדרש. בנוסף- בסעיפים אלה, וגם בעמ' 80 סעי' 3.7 נרשם כי לטובת המכרז יש להעמיד מנהל גביה, סגן מנהל גביה ומנהל אכיפה, אך בעמ' 55 סעיף 3.2 רשום כי לטובת המכרז יש להעמיד מנהל גביה, סגן מנהל גביה, מנהל שומה/אכיפה ופקידים, "סה"כ 6 עובדים נוספים". לאור הסתירה וחוסר הבהירות, נבקש להבהיר אילו בעלי תפקידים נדרשים לטובת המכרז, וכן האם יש צורך בפקידים וכמה. כן נבקש לברר - ככל וישנו צורך בפקידים, האם ניתן לעשות שימוש במנגנון שבעמ' 85 סעי' 6.3 המאפשר שימוש בעובדי הספק היוצא?	הבקשה נדחית לגבי דרישת העובדים במכרז ראה תשובה 50 לעיל. לגבי שימוש בעובדי הספק הקיים של העירייה – הבקשה נדחית מאחר ואין העירייה יכולה להתחייב על כך.
70.	15 17 50 68	9.4 9.17 9 17.20	קיימת סתירה בין הסעיפים. בעמ' 15 ובעמ' 50 כתוב שהספק יהיה זכאי לגבות מהחייבים 80% מהסכום המקסימלי המותר בתקנות, אך בעמ' 17 סעי' 9.17 ובעמ' 68 סעי' 17.20 כתוב שהספק יהיה זכאי לגבות מהחייבים את העלות הישירה ו/או לפי הסכומים המקסימליים שבתקנות. נבקש הבהרתכם בעניין ונבקש לקבוע כי הספק יהיה זכאי לגבות את מלוא הסכומים המקסימליים ע"פ התקנות.	הספק יהיה זכאי לגבות הסכומים המקסימליים על פי התקנות, התשלום לספק יהיה לאחר קיזוז הוצאות ישירות של העירייה
71.	16	9.6	לצורך בחינת מנגנון התמורה הנוספת וכדאיותו, נבקש לדעת מה אחוז הגביה בשנים 24, 25 ו 2026 נכון להיום. כן נבקש לדעת מה צפי העיריה לאחוז גביה נדרש שעל הקבלן לעמוד בו.	מצורף למסמכי המכרז – דוחות מבוקרים ומאזני גבייה
72.	16	9.12	נבקש פירוט של כלל ההוצאות שתחולנה על הספק: האם על הספק להדפיס ולשלוח על חשבונו שוברים שנתיים ותקופתיים? אם כן מה	ראה תשובות 9 ו 10 לעיל

מענה שאלות הבהרה מכרז 05/2026 אור עקיבא

מס"ד	מס' עמוד במסמכי המכרז	מס' סעיף	פירוט השאלה	מענה הרשות
			הכמות. האם על הקבלן להדפיס ולשלוח על חשבונו הודעות דרישה ראשונה ושניה ? אם כן מה הכמות. האם על הקבלן לשאת בעלות של עיקולי בנקים? אם כן מה הכמות. האם ישנן הוצאות נוספות שתחולנה על הקבלן, למעט שכר עובדים ושכר דירה? אם כן מה מהות ההוצאות ומה הסכומים.	
73.	16	9.15	הסעיף לא ברור. על אף ניסוח הסעיף, אין סתירה בין תחילתו לבין סופו. נבקש לתקן ולדייק את נוסח הסעיף	הבקשה מתקבלת. במקום המילים בסייפא "ואינה מוגדרת כהוצאה על חשבון הספק" יכתב "ואינה מוגדרת כהוצאה על חשבון העירייה" .
74.	17 85 88	9.19 6.7 7.17	במהלך תקופת ההתקשרות הספק עתיד להוציא כספים עבור הוצאות אכיפה, עד לסוף תקופת ההתקשרות, אך יהיה זכאי לקבלן מהחייבים רק במהלך 4 חודשים מסיום ההתקשרות, מה שיביא למצב בו חלק מן הכספים יירדו לטמיון והספק לא יהיה זכאי להחזר הוצאותיו, במצב בו ישולם החוב ע"י החייב לאחר יותר מ 4 חודשים. לפיכך נבקש לקבוע כי הספק יהיה זכאי להחזר הוצאות האכיפה במהלך 8 חודשים לאחר סיום ההתקשרות.	ראה תשובה 8 לעיל
75.	30	נספח 4(ג')	באשר לנוסח הנספח עליו מבקשת העירייה שנחתום, ראו תשובת משרד רו"ח העובד עימנו: "לגבי סעיף 4, לא נוכל לתת אישור כזה שכן זה לא מתוקף סמכותנו כרואי חשבון" . לאור האמור, נבקש להסיר סעיף זה מנוסח המסמך ולאפשר להציג מסמך חתום ע"י מנהל הכספים של החברה, ובו הוא מאשר את האמור בסעיף 4.	ניתן להגיש את הטופס בנוסח הנדרש בחתימת מנהל הכספים של המציע כחלופה להגשתו בחתימת רו"ח המבקר של המציע.
76.	50	13	גובה דמי השכירות עבור המשרד, בסך 10,000 ₪ לחודש שיקוזזו מהחשבון החודשי, אינו פרופורציונלי ואינו סביר. הקיזוז השנתי עבור רכיב זה מגיע לכ-5% מן התמורה השנתית, וזאת עוד לפני כל הוצאה אחרת - שכר עובדים, מיסים, בית דפוס, דואר, הוצאות אכיפה וכו'. נבקש לבחון מחדש את גובה שכר הדירה ולהעמידו על סכום שלא יעלה על 4000 ₪ לחודש, כנהוג במכרזים דומים, ולציין כי גם סכום זה נמצא עדיין ברף הגבוה.	ראה תשובה 47 לעיל
77.	50	14	לשם מה נדרשת התחשבנות כוללת בסוף שנה? התמורה מבוססת על מחיר "פיקס" לשנה אותו מחלקים ל 12.	ההתחשבנות הינה לצורך תשלום תוספת תמורה (כמפורט בטופס הצעת המחיר) וקיזוז קנסות מהתמורה.
78.	55	3.2.3	נקבע שכר מינימום נדרש למנהל ולסגן מנהל, אך לא נקבע שכר מינימום למנהל אכיפה ולשאר העובדים. ראו שאלה מס' 7 בה ביקשנו הבהרות לגבי מס' העובדים בכל תפקיד ונבקש התייחסותכם לשכר העובדים שלגביהם לא נקבע שכר מינימום.	לעניין מספר העובדים ראה תשובה 50 לעיל לגבי עובדים שלא נקבע לגביהם שכר מינימום מחייב, הדבר נתון לשיקול דעתו של הספק, בכפוף להוראות כל דין.
79.	59	7.11.1	נא אישורכם כי מנהל הגביה לא יידרש לבצע מדידת נכסים ו/או פיקוח על הבניה שכן אין זה תפקידו של מנהל גביה.	אין דרישה כזו שמנהל הגביה יבצע סקר מדידות
80.	60	9.3	ע"י מי הפקה, הדפסה ומשלוח שוברי שילוט? אם זה ע"י הקבלן, נבקש פירוט לכמויות.	ראה תשובה 54 לעיל
81.	64	16.3	זמני התקן אינם סבירים, לא בתקופה עמוסה ולא בתקופה רגילה. נבקש לבחון מחדש.	הבקשה נדחית
82.	72	17.30.2	ע"פ תיקון 151 לפקודת העיריות, הקבלן לא יוכל לבצע עיקול בפועל של כלי רכב. נא להסיר את הסעיף או לתקנו.	הבקשה מתקבלת
83.	86	7	המכרז מגדיר תקופת התקשרות פוטנציאלית בת חמש שנים, במהלכן התמורה (והרווח) של הספק עלולים להישחק עקב עליית המדד. מאחר והמכרז אינו מגדיר מנגנון הצמדה כלשהו, וכדי שהספק לא ייפגע לאורך זמן מעליית המדד, נבקש להצמיד את התמורה למדד, החל מן השנה השניה להתקשרות.	ראה תשובה 44 לעיל
84.	87 88	7.15 7.20	ישנה סתירה בין האמור בשני הסעיפים, כאשר בסעי' 7.15 נאמר כי עיקולי הבנקים יהיו ע"י העירייה, אך בסעיף 7.20 נאמר כי הקבלן הוא זה שיישא בעלות עיקולי הבנק. נא הבהרתכם בהתאם.	העירייה משלמת עמלת הבנקים- אשר יקוזזו משכר טרחת הספק ביחס לעמלות אכיפה
85.	124	נספח 7(ח)	נבקש לבחון מחדש הן את שיעורי הקנסות והן את המצבים בהם יושמו הקנסות, שבחלק מן המקרים אינם סבירים ואינן מקובלים, למשל סעיפים 1 עד 4, סעיף 19, סעי' 20.	הבקשה נדחית

מענה שאלות הבהרה מכרז 05/2026 אור עקיבא

מס"ד	מס' עמוד במסמכי המכרז	מס' סעיף	פירוט השאלה	מענה הרשות
86.	93	12.1	מבוקש כי המילים "ובכל זמן... חשבונו" תמחקנה ובמקומן ייכתב "ועניין ביטוחים הנערכים על בסיס מועד תביעה למשך 3 שנים נוספות מתום תקופת ההסכם".	ולעניין ביטוחים הנערכים על בסיס מועד תביעה למשך 3 שנים נוספות לפחות מתום תקופת ההסכם ומבלי לגרוע מהאחריות על פי דין .
87.	101	אישור קיום ביטוחים	מבקש האישור הראשי- מבוקש כי המילים "ו/או חברות בת" יצוינו בשמות הגורמים הנוספים. לענין העמותות בבעלותה נבקש כי עורך המכרז יציין ספציפית את העמותות שכן חברות הביטוח מתקשות לחתום על הביטוחים. גורמים נוספים- מבוקש כי המילים "גופים ומוסדות מטעמו של מבקש האישור ו/או באחריותה" תמחקנה. רכוש- מבוקש כי קוד 329 ימחק. כמו כן מבוקש שהספק יוכל לא להמציא ביטוח רכוש בכפוף לפטור מוחלט מנזקי רכוש. צד ג' מבוקש כי קוד 329 ימחק. מעבידים- מבוקש כי קוד 304 וקוד 321 ימחקו. אחריות מקצועית משולב מוצר- מבוקש כי ביטוח אחריות מקצועית משולב מוצר יצויין הכולל הרחבת סייבר לצד ג', קוד 307 ימחק. ביטוח נאמנות- יומצא סטנד אלון- הקודים הבאים ימחקו- 301, 302, 322, 329, 325 (שכן לא רלוונטים לביטוח זה).	גורמים נוספים- מבוקש כי המילים (מאשר כדלקמן: "גופים ומוסדות אשר מבקש האישור התחייב לשפות ו/או לפטור אותן משבוב" מעבידים- מבוקש כי קוד 304 וקוד 321 ימחקו- מאשר אחריות מקצועית משולב מוצר- מבוקש כי ביטוח אחריות מקצועית משולב מוצר יצויין הכולל הרחבת סייבר לצד ג', קוד 307 ימחק- מאשר ביטוח נאמנות- יומצא סטנד אלון- הקודים הבאים ימחקו- 301, 302, 322, 329, 325 (שכן לא רלוונטים לביטוח זה).- מאשר מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי דין ותנאי החוזה עמו

טופס הצעת מחיר מסמך 5 - מעודכן לאחר שאלות הבהרה

[תוגש במעטפה סגורה נפרדת שתוכנס למעטפת ההצעה]

לכבוד

עיריית אור עקיבא ("העירייה")

הנדון: הצעת מחיר לאספקת שירותי גבייה עבור העירייה – מכרז פומבי מס' 5/2026

את הצעת המחיר יש למלא בעט, בצורה ברורה, ללא מחיקות אות תוספות.

כללי

1. אנו _____ (שם המציע), ח.פ. _____, מתכבדים בזאת להגיש את הצעת המחיר שלנו למכרז פומבי מס' 5/2026 שפרסמה העירייה למתן שירותי גבייה עבור העירייה ואנו מתחייבים לבצע את כל העבודות שנדרש לבצע והמתוארות במפרטים, במסמכי המכרז והחוזה במסגרת מחיר הצעתנו.
2. לא תהיינה לנו כל טענות בגין אי התאמה בין הנתונים המופיעים במסמכי המכרז לבין המציאות בשטח ובמידה וככל שיהיו הבדלים בין המצב בפועל לבין הנתונים במכרז, הרי שההתאמות הדרושות תהיינה באחריות המציע ועל חשבונו.
3. הצעתנו היא למתן שירותי גבייה כוללים בהתאם להוראות המכרז, מפרט העבודה ומכלול הדרישות ובכלל זה, עבור הוצאות שכר בגין כלל העובדים הכלולים במפרט המכרז.
4. השכר המינימאלי שהזוכה במכרז יהיה חייב לשלם לעובדים הינו ע"פ הרשום במפרט הטכני, והאמצעים הדרושים לביצוע מיטבי של כל השירותים הנדרשים.

הצעת המחיר

5. אנו מתחייבים לבצע את השירותים בהתאם לכל מסמכי המכרז, החוזה והמפרט הטכני, תמורת סכום של _____ ₪ לשנה (במילים): _____ ש"ח, בתוספת מע"מ (להלן: "התמורה").
6. אין לנקוב בתמורה שנתית העולה על סך של 2,800,000 ₪ בתוספת מע"מ או הפוחתת מסך של 2,600,000 ₪ בתוספת מע"מ. הצעה שתחרוג מגבולותיה המותרים של התמורה, כמפורט לעיל (כלפי מעלה או כלפי מטה) תפסל על הסף ולא תדון.
7. אנו מצהירים בזאת, כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש על ידינו לביצוע השירותים כמפורט במסמכי המכרז, החוזה ומפרט השירותים. אנו מצהירים בזאת כי התמורה המוצעת על ידינו לעיל הינה קבועה, סופית, וכוללת את כל הרווחים וכל ההוצאות מכל מין ו/או סוג שהוא שידרשו לשם ביצוע השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז וההסכם, לרבות הציוד, החומרים, חומרי העזר, כח אדם, הוצאות נסיעות, ולרבות הפעלת ותחזוקת כל אמצעי המחשוב המתקדמים ביותר (דהיינו מערכת דיגיטל, מערכת SMS ו-)

מענה שאלות הבהרה מכרז 05/2026 אור עקיבא

ווטאסאפ ייעודי למערכת האכיפה), וכי פרט לתמורה כאמור לא נהיה זכאים לתוספות ו/או להחזרים ו/או לשיפוי ו/או להטבות אחרות ו/או לתשלום עבור הוצאות אלא אם נקבע באופן מפורש אחרת במסמכי המכרז.

8. ידוע לנו כי סכום התמורה המוצע על ידינו לעיל, יישאר קבוע לאורך כל תקופת ההתקשרות ולא יתווספו אליו הפרשי הצמדה כלשהם ו/או ריבית כלשהי.

9. ידוע לנו, כי בנוסף לתשלום כאמור, בהתאם לפקודת המיסים (גביה), יהיה זכאי הספק הזוכה לכל ההוצאות אשר יושתו על החייבים בקשר עם גבייתם ואכיפתם של החובות, בקיזוז הוצאות אשר יושתו על העירייה (כגון תשלומי בנקים, תשלומי עיקולים), ואשר יגבו מהחייבים ע"י הספק. ידוע לספק שהחוב בגין עמלות אכיפה לא יעלה על הסכום המקסימלי המותר על פי הדין ובכפוף לאישור העירייה, התשלום יבוצע רק לאחר גבייה בפועל של הוצאות האכיפה, מובהר בזאת, כי סכומי ההוצאות כוללים מע"מ כחוק.

ידוע לנו כי העירייה תשלם לספק הזוכה את הוצאות האכיפה שנגבו מהחייב כאמור בסעיף 9 לעיל רק אם החייב שילם לפחות 40 אחוז מהחוב בגינו הוטלו הוצאות האכיפה וכן שילם את הוצאות האכיפה.

10. ידוע לנו כי הספק הזוכה יהיה זכאי לקבלת תוספת תמורה בגין כל שנת כספים בהתאם להוראות שלהלן: ככל ששיעור הגבייה השוטפת של חיובי ארנונה בשנת כספים קלנדרית יעלה על 90%, תשולם למציע תוספת תמורה בשיעור 5% מתוספת גביית הארנונה, שתחושב כהפרש בין הגבייה השוטפת בפועל, לבין 90% מסך חיובי הארנונה השוטפת באותה שנת כספים, כמצוין בדוח הכספי המבוקר של העירייה לשנת הכספים נטו (קרי, (בניכוי הנחות, פטורים, זיכויים ומחיקת חובות), ובתנאי ששיעור גביית הפיגורים באותה שנה – של ארנונה וגם של מים – לא יפחת משיעור של 15% לכל אחד מהם בנפרד, בהתאם לנתוני הדוח הכספי המבוקר לאותה שנה.

11. ידוע לנו, כי התמורה המוצעת על ידינו כוללת גם עד 100 שעות עבודה שנתיות בתחום נהלי עבודה, כתיבת נהלים, תהליכי עבודה ותוכניות עבודה בתחום הגביה, כמפורט במפרט הטכני. ככל שתידרשנה על ידי העירייה ובאישורה מראש ובכתב שעות עבודה נוספות מעבר לאלה הכלולות בתמורה כאמור, תשלם העירייה לספק סך של 280 ₪ (לפני מע"מ) לשעת עבודה.

12. כמו כן, ידוע לנו כי התמורה מוצעת על ידינו כוללת חקירות ארנונה ככל שידרשו ועד – 50 חקירות בשנה על פי דרישת העירייה.

13. ידוע לנו, כי ככל שזוכה במכרז עלינו להשכיר משרד במבנה קיים בבעלות העירייה ולפעול ממנו, בתמורה לתשלום דמי שכירות של 10,000 ₪ + מע"מ לחודש לעירייה. אנו מתחייבים לשאת על חשבוננו בכל התשלומים השוטפים בגין הנכס (לרבות ארנונה, חשמל, מים וכיוצ"ב) ולחתום עם העירייה על הסכם שכירות בנוסח שיועבר על ידה לאחר הזכייה, ככל שזוכה במכרז.

14. ידוע לנו, כי המציע הזוכה יפיק חשבון חלקי בכל חודש קלנדרי ובסיום השנה, בתום הרבעון הראשון של השנה העוקבת, תבוצע התחשבנות כוללת בין הזוכה לבין העירייה.

מענה שאלות הבהרה מכרז 05/2026 אור עקיבא

15. ידוע לנו, כי היקף המשרות עשוי להשתנות מעת לעת בהתאם לדרישות העירייה. במקרה כזה :

15.1 הקטנה בדרישות העירייה ביחס למספר עובדי המחלקה, תביא להפחתה של התמורה בהתאמה, בהתאם לקבוע במפרט ביחס לכל משרה.

15.2 הוספת של עובדים למחלקה בהתאם לדרישת העירייה ולאישורה בכתב, תביא להגדלת התמורה לספק, בהתאם לקבוע במפרט ביחס לכל משרה.

פרטי המציע

שם המציע _____
ח.פ. _____

פרטי החותם/מים מטעם המציע

שם פרטי _____ משפחה _____ ת.ז. _____
תפקיד במציע _____ תאריך: _____
חתימה + חותמת : _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עורך דין, מרחוב _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה ב _____ מר/גב' _____, המוסמך לחתום מטעם המציע, ושזיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרה _____, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

_____ חתימה וחותמת עו"ד

_____ (תאריך)

**נספח 4(ד) תצהיר בדבר ניסיון המציע והמועמדים המוצעים מטעמו-
נוסח מעודכן לאחר שאלות הבהרה**

לכבוד
עיריית אור עקיבא
ג.א.נ.,

1. פרטי המציע וניסיונו

שם המציע: _____ ח.פ. / ע.מ: _____

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.9 למסמך 3 וכן לצורך בחינת איכות ההצעה כמפורט בקריטריון 3 שבסעיף 11.2- להלן **בטבלה מס' 1** פירוט ניסיון המציע בניהול שירותי גבייה של תשלומים מוניציפאליים עבור רשויות מקומיות, הכוללים בכל רשות מקומית גבייה שוטפת של מיסי ארנונה ואכיפת גבייה מנהלית של מיסי ארנונה (להלן בסעיף זה: "**שירותי הגבייה**"). על הניסיון כאמור לעמוד בכל התנאים הבאים:

- המציע סיפק וניהל שירותי גבייה עבור לפחות 2 רשויות מקומיות (עיריות / מועצות מקומיות / מועצות אזוריות), אשר בתחום כל אחת מהן 15,000 תושבים לפחות, בהתאם לנתוני הלמ"ס, וכאשר שירותי הגבייה ניתנו לכל רשות מקומית במשך לפחות שנתיים ברציפות (תקופה של 24 חודשים רצופים) במהלך השנים 2020 - 2025.

- במסגרת שירותי הגבייה, המציע גבה במהלך השנים 2023 - 2025 סך כולל של לפחות 70 מיליון ₪. יודגש, כי היקף הגבייה יכול שיכלול סוגי תשלומים מוניציפאליים נוספים הנגבים ברשויות המקומיות, ובלבד שיכלול גביית מיסי ארנונה בכל רשות מקומית.

ניתן לפרט ניסיון במתן השירותים ליותר משתי רשויות מקומיות, לצורך בחינת האיכות.

טבלה מס' 1

שם הרשות המקומית (הלקוח) ומס' התושבים בה	פירוט השירותים שניתנו ע"י המציע	תקופת מתן השירותים (חודש ושנה)	היקף גביית המציע עבור הלקוח	פרטי איש קשר מטעם הלקוח
הרשות המקומית:	השירותים כללו (יש לסמן V בשירותים הרלוונטיים): ☐ גבייה שוטפת של מיסי ארנונה ☐ אכיפת גבייה מינהלית של מיסי ארנונה שירותים נוספים:	התחלה: _____ / _____ סיום: _____ / _____	בשנת 2023: _____ בשנת 2024: _____ בשנת 2025: _____	שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____

מענה שאלות הבהרה מכרז 05/2026 אור עקיבא

שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____	בשנת 2023: _____ בשנת 2024: _____ בשנת 2025: _____	התחלה: _____/_____/_____ סיום: _____/_____/_____	השירותים כללו (יש לסמן V בשירותים הרלוונטיים): ☐ גבייה שוטפת של מיסי ארנונה ☐ אכיפת גבייה מינהלית של מיסי ארנונה שירותים נוספים: _____ _____ _____ _____	הרשות המקומית: _____ מס' התושבים: _____ _____
שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____	בשנת 2023: _____ בשנת 2024: _____ בשנת 2025: _____	התחלה: _____/_____/_____ סיום: _____/_____/_____	השירותים כללו (יש לסמן V בשירותים הרלוונטיים): ☐ גבייה שוטפת של מיסי ארנונה ☐ אכיפת גבייה מינהלית של מיסי ארנונה שירותים נוספים: _____ _____ _____ _____	הרשות המקומית: _____ מס' התושבים: _____ _____
שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____	בשנת 2023: _____ בשנת 2024: _____ בשנת 2025: _____	התחלה: _____/_____/_____ סיום: _____/_____/_____	השירותים כללו (יש לסמן V בשירותים הרלוונטיים): ☐ גבייה שוטפת של מיסי ארנונה ☐ אכיפת גבייה מינהלית של מיסי ארנונה שירותים נוספים: _____ _____ _____ _____	הרשות המקומית: _____ מס' התושבים: _____ _____
שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____	בשנת 2023: _____ בשנת 2024: _____ בשנת 2025: _____	התחלה: _____/_____/_____ סיום: _____/_____/_____	השירותים כללו (יש לסמן V בשירותים הרלוונטיים): ☐ גבייה שוטפת של מיסי ארנונה ☐ אכיפת גבייה מינהלית של מיסי ארנונה שירותים נוספים: _____ _____ _____ _____	הרשות המקומית: _____ מס' התושבים: _____ _____

מענה שאלות הבהרה מכרז 05/2026 אור עקיבא

שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____	בשנת 2023: _____ בשנת 2024: _____ בשנת 2025: _____	התחלה: _____/_____/_____ סיום: _____/_____/_____	השירותים כללו (יש לסמן V בשירותים הרלוונטיים): ☐ גבייה שוטפת של מיסי ארנונה ☐ אכיפת גבייה מינהלית של מיסי ארנונה שירותים נוספים: _____ _____ _____	הרשות המקומית: _____ מס' התושבים: _____
שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____	בשנת 2023: _____ בשנת 2024: _____ בשנת 2025: _____	התחלה: _____/_____/_____ סיום: _____/_____/_____	השירותים כללו (יש לסמן V בשירותים הרלוונטיים): ☐ גבייה שוטפת של מיסי ארנונה ☐ אכיפת גבייה מינהלית של מיסי ארנונה שירותים נוספים: _____ _____ _____	הרשות המקומית: _____ מס' התושבים: _____
שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____	בשנת 2023: _____ בשנת 2024: _____ בשנת 2025: _____	התחלה: _____/_____/_____ סיום: _____/_____/_____	השירותים כללו (יש לסמן V בשירותים הרלוונטיים): ☐ גבייה שוטפת של מיסי ארנונה ☐ אכיפת גבייה מינהלית של מיסי ארנונה שירותים נוספים: _____ _____ _____	הרשות המקומית: _____ מס' התושבים: _____
שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____	בשנת 2023: _____ בשנת 2024: _____ בשנת 2025: _____	התחלה: _____/_____/_____ סיום: _____/_____/_____	השירותים כללו (יש לסמן V בשירותים הרלוונטיים): ☐ גבייה שוטפת של מיסי ארנונה ☐ אכיפת גבייה מינהלית של מיסי ארנונה שירותים נוספים: _____ _____ _____	הרשות המקומית: _____ מס' התושבים: _____

מענה שאלות הבהרה מכרז 05/2026 אור עקיבא

שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____	בשנת 2023 : _____ בשנת 2024 : _____ בשנת 2025 : _____	התחלה: _____/_____/_____ סיום: _____/_____/_____	השירותים כללו (יש לסמן V בשירותים הרלוונטיים): ☐ גבייה שוטפת של מיסי ארנונה ☐ אכיפת גבייה מינהלית של מיסי ארנונה שירותים נוספים: _____ _____ _____	הרשות המקומית: _____ מס' התושבים: _____
שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____	בשנת 2023 : _____ בשנת 2024 : _____ בשנת 2025 : _____	התחלה: _____/_____/_____ סיום: _____/_____/_____	השירותים כללו (יש לסמן V בשירותים הרלוונטיים): ☐ גבייה שוטפת של מיסי ארנונה ☐ אכיפת גבייה מינהלית של מיסי ארנונה שירותים נוספים: _____ _____ _____	הרשות המקומית: _____ מס' התושבים: _____
שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____	בשנת 2023 : _____ בשנת 2024 : _____ בשנת 2025 : _____	התחלה: _____/_____/_____ סיום: _____/_____/_____	השירותים כללו (יש לסמן V בשירותים הרלוונטיים): ☐ גבייה שוטפת של מיסי ארנונה ☐ אכיפת גבייה מינהלית של מיסי ארנונה שירותים נוספים: _____ _____ _____	הרשות המקומית: _____ מס' התושבים: _____

2. פרטי מנהל הגבייה וניסיונו

להלן פרטי מנהל הגבייה המוצע על ידי המציע:

שם: _____ מס' ת.ז.: _____

נייד: _____ דוא"ל: _____

משך תקופת העסקתו אצל המציע: _____

מצ"ב קורות חיים ותלוש שכר אחרון.

לצורך הוכחת עמידת מנהל הגבייה בתנאי סף שבסעיף 5.10.1 למסמך 3 ולצורך בחינת איכות ההצעה בקריטריון מס' 2 שבטבלה שבסעיף 11.2 – מנהל הגבייה הינו בעל 5 שנות ניסיון לפחות בין השנים 2015 - 2025 בתפקיד מנהל מחלקת גבייה עבור רשות מקומית ו/או תאגיד מים ו/או חברת מים אחת / אחד לפחות, אשר כלל גם ניהול בפועל של צוות שכלל 5 עובדי גבייה לפחות, כמפורט **בטבלה מס' 2** להלן:

טבלה מס' 2

שם הלקוח (רשות מקומית / תאגיד מים / חברת מים)	פירוט השירותים שניתנו ע"י מנהל הגבייה ותפקידו	האם השירותים כללו ניהול צוות עובדים	תקופת מתן השירותים (חודש ושנה)	פרטי איש קשר מטעם הלקוח
	_____ _____ _____ _____	האם השירותים כללו ניהול של צוות גבייה בפועל? כן ☐ לא ☐ מס' אנשי הצוות שנוהלו ע"י מנהל הגבייה: _____	התחלה: _____ סיום: _____	שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____
	_____ _____ _____ _____	האם השירותים כללו ניהול של צוות גבייה בפועל? כן ☐ לא ☐ מס' אנשי הצוות שנוהלו ע"י מנהל הגבייה: _____	התחלה: _____ סיום: _____	שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____

מענה שאלות הבהרה מכרז 05/2026 אור עקיבא

שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____	התחלה: _____/_____ סיום: _____/_____	האם השירותים כללו ניהול של צוות גבייה בפועל? ☐ כן ☐ לא מס' אנשי הצוות שנוהלו ע"י מנהל הגבייה: _____	_____ _____ _____ _____	
שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____	התחלה: _____/_____ סיום: _____/_____	האם השירותים כללו ניהול של צוות גבייה בפועל? ☐ כן ☐ לא מס' אנשי הצוות שנוהלו ע"י מנהל הגבייה: _____	_____ _____ _____ _____	
שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____	התחלה: _____/_____ סיום: _____/_____	האם השירותים כללו ניהול של צוות גבייה בפועל? ☐ כן ☐ לא מס' אנשי הצוות שנוהלו ע"י מנהל הגבייה: _____	_____ _____ _____ _____	

3. פרטי סגן מנהל הגבייה וניסיונו

להלן פרטי סגן מנהל הגבייה המוצע על ידי המציע:

שם: _____ מס' ת.ז.: _____

נייד: _____ דוא"ל: _____

משך תקופת העסקתו אצל המציע: _____

מצ"ב קורות חיים ותלוש שכר אחרון.

לצורך הוכחת עמידת סגן מנהל הגבייה בתנאי סף שבסעיף 5.11.1 למסמך 3 ולצורך בחינת איכות ההצעה בקריטריון מס' 2 שבטבלה שבסעיף 11.2 – סגן מנהל הגבייה הינו בעל שנת ניסיון אחת לפחות בין השנים 2023 - 2025 בתפקיד סגן מנהל מחלקת גבייה עבור רשות מקומית ו/או תאגיד מים ו/או חברת מים אחת / אחד לפחות, אשר כלל גם ניהול בפועל של צוות שכלל שני עובדי גבייה לפחות, כמפורט **בטבלה מס' 3** שלהלן:

טבלה מס' 3

שם הלקוח (רשות מקומית / תאגיד מים / חברת מים)	פירוט השירותים שניתנו ע"י סגן מנהל הגבייה ותפקידו	האם השירותים כללו ניהול צוות עובדים	תקופת מתן השירותים (חודש ושנה)	פרטי איש קשר מטעם הלקוח
	_____	האם השירותים כללו ניהול של צוות גבייה בפועל? ☐ כן ☐ לא מס' אנשי הצוות שנוהלו ע"י סגן מנהל הגבייה: _____	התחלה: _____ סיום: _____	שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____
	_____	האם השירותים כללו ניהול של צוות גבייה בפועל? ☐ כן ☐ לא מס' אנשי הצוות שנוהלו ע"י סגן מנהל הגבייה: _____	התחלה: _____ סיום: _____	שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____

מענה שאלות הבהרה מכרז 05/2026 אור עקיבא

שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____	התחלה: _____/_____ סיום: _____/_____ _____/_____	האם השירותים כללו ניהול של צוות גבייה בפועל? כן ☐ לא ☐ מס' אנשי הצוות שנוהלו ע"י סגן מנהל הגבייה: _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____
--	--	---	---

4. פרטי מנהל מדור האכיפה וניסיונו

להלן פרטי מנהל מדור האכיפה המוצע על ידי המציע:

שם: _____ מס' ת.ז.: _____
 נייד: _____ דוא"ל: _____
 משך תקופת העסקתו אצל המציע: _____

מצ"ב קורות חיים ותלוש שכר אחרון.

לצורך הוכחת עמידת מנהל מדור האכיפה בתנאי סף שבסעיף 5.12.1 למסמך 3 ולצורך בחינת איכות ההצעה בקריטריון מס' 2 שבטבלה שבסעיף 11.2 – מנהל מדור האכיפה הינו בעל שנת ניסיון אחת לפחות בין השנים 2023 - 2025 בניהול תחום האכיפה במחלקת גבייה, עבור רשות מקומית ו/או תאגיד מים ו/או חברת מים אחת / אחד לפחות, כמפורט **בטבלה מס' 4** שלהלן:

טבלה מס' 4

שם הלקוח (רשות מקומית / תאגיד מים / חברת מים)	פירוט השירותים שניתנו ע"י מנהל מדור האכיפה המוצע	תקופת מתן השירותים (חודש ושנה)	פרטי איש קשר מטעם הלקוח
	_____	התחלה: _____	שם: _____
	_____	_____/_____	טלפון: _____
	_____	סיום: _____	תפקיד: _____
	_____	_____/_____	מייל: _____

מענה שאלות הבהרה מכרז 05/2026 אור עקיבא

שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ מייל: _____	התחלה: _____/_____ סיום: _____/_____ 	_____ _____ _____ _____ _____	

אני החתום מטה מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם וחתימת המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____, המוסמך לחתום מטעם המציע, ושזיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרה _____, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עו"ד ,

תאריך