



מכרז מס' 2/26

הפעלת מועדונית טיפולית- האגף לשירותים חברתיים, עיריית אור עקיבא

נוסח פרסום

עיריית אור עקיבא מזמינה בזאת קבלת הצעות להפעלת מועדונית טיפולית לילדים בסיכון בגילאי יסודי, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובהתאם להוראות והנחיות משרד הרווחה.

1. הפעלת המועדונית הטיפולית לילדים נועדה לקדם את תפקודם של הילדים הנמצאים במועדונית (להלן: "השירותים").
2. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש מאתר האינטרנט של העירייה בכתובת <https://www.oraqiva.muni.il/bids/category/contractual-tender> החל 18/6/26 תמורת תשלום סך של 500 ₪ שלא יוחזרו. למען הסר ספק, התנאים המפורטים בחוברת המכרז גוברים על כל פרסום אחר. המכרז בשיטת המעטפה הסגורה.
3. רשאים להשתתף במכרז מפעילים המנהלים ספרים כחוק עם אישורי עוסק מורשה ורשומים בפנקס המפעילים בסעיף המתאים להפעלת מועדונית לילדים, יש לצרף להצעה אישורים ברי תוקף.
4. יש להגיש את ההצעות, בשני עותקים - כאשר אחד מהם יוגש על diskonkey "דיסק און קיי" במעטפה קטנה, ואחד עותק קשיח על גבי חוברת הכל יוגש במעטפה סגורה, בצירוף ערבות בנקאית בלתי מותנית ע"ש המפעיל על סך: 10,000 שתוקפה עד 2/9/26 כמצורף למכרז. את המכרז יש למסור לתיבת המכרזים אשר נמצאת בלשכת מנכ"ל העירייה ברחוב רוטשילד 1 אור עקיבא. יש לצרף לתוך המעטפה את האישורים המפורטים במכרז.
5. מועד אחרון להגשת ההצעות 5/7/26, הצעות שלא תצורף אליהן ערבות בנקאית כנדרש בנספח ה' והאישורים הנדרשים תיפסלנה. על המעטפה יש לרשום: "מכרז פומבי מס' 2/26
6. תנאי התשלום כמצוין בגוף המכרז.
7. העירייה לא מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או הגבוהה ביותר במדדי האיכות או כל הצעה אחרת והיא רשאית אף לבטל את המכרז מבלי שתהיה למפעילים זכות לכל טענה או דרישה.

בכבוד רב,

שמחה יוסיפוב

ראש העירייה

מכרז פומבי מס' 2/26
להפעלת מועדונית טיפולית
מסמכי המכרז

מס"ד	תיאור הנספח	נספח
1	הוראות למשתתפים ותנאי מכרז	א'
2	מפרט מועדונית שיקומיות	ב'
3	הצעת המפעיל	ג'
4	הסכם התקשרות	ד'
5	נוסח ערבות בנקאית למכרז	ה'
6	דרישות ביטוח	ו'
7	הרחבת הצהרה והתחייבות	ז'
8	תצהיר המציע לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	ח'
9	התחייבות לשמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים	ט'
	נוסח ערבות בנקאית לביצוע לזוכה במכרז	י'
*	כל ההוראות במסמכי המכרז השונים משלימות זו את זו.	

נספח א'

הוראות למשתתפים ותנאי המכרז

כללי

1. עיריית אור עקיבא מזמינה בזאת קבלת הצעות להפעלת מועדונית טיפולית לילדים, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובהתאם להוראות והנחיות משרד הרווחה.
 - 1.1 המועדונית הינה מועדונית טיפולית לילדים בגילאי (6-12). בכל מועדונית עד 15 ילדים.
 - 1.2 הפעלת המועדונית לילדים תחל ביום 01.09.2026 ועד 31.08.2027 בשנה הראשונה להפעלתן.
 - 1.3 התמורה בגין הפעלת המועדונית הינן מטעם משרד הרווחה בהתאם לתעריפי משרד הרווחה כפי שאלו מתעדכנים מעת לעת ובהתאם לנוהלי משרד הרווחה ולהוראות התע"ס המעודכן מבניהם. המפעיל לא יקבל כל תשלום נוסף מן העיריה.
 - 1.4 חל איסור על גביית כסף מהורי הילדים או על קבלת תמורה מכל סוג שהוא בגין הפעלת המועדונית מכל גורם אחר, בלי אישור מראש ובכתב של המפקח המחוזי מטעם משרד הרווחה.
 - 1.5 על הזוכה, להפעיל את המועדונית ולספק את השירותים הנדרשים במכרז במטרה לקדם את תפקודם של הילדים הנמצאים במועדונית.
 - 1.6 המועדונית תפעל במבנה שיועמד מטעם העיריה (כלומר המפעיל אינו צריך להעמיד מבנה כחלק מהצעתו). תשלומי גז, תקשורת ושירותי ניקיון, יהיו באחריות המפעיל.
 - 1.7 המפעיל אחראית לריהוט והצטיידות המועדונית, כמפורט בס' 10.4.9-10.4.10 'אמות מידה להקמת מועדונית' בהוראות התע"ס וכפי שיפורט בהמשך במסמכי המכרז, נספחיו וההסכם המצורף לו. המפעיל שיזכה, יהיה אחראי להעסיק את כוח האדם המתאים והנדרש ולדאוג לציוד הנוסף הנדרש להפעלה מיטבית של המועדונית, הכל בהתאם למסמכי המכרז.
 - 1.8 המפעיל שיזכה יידרש להמציא לגבי כל עובד שיועסק על-ידו, טרם תחילת ההעסקה, אישור משטרה בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים התשס"א-2001 ובהתאם לחוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג-2023.
 - 1.9 הפעלת המועדונית כוללת הזנה לילדים השוהים בהן: ארוחת צהריים וארוחת ארבע. בימי חופשות יידרש גם מתן ארוחת בוקר/צהריים, בהתאם לשעות הפעילות. והכל בהתאם לתפריט.

2. מפרט השירותים

המפעיל יפעיל לאחר שעות הלימודים מועדונית לילדים במטרה לקדם את תפקודם ולסייע להם להתקדם ולהשתלב במסגרות הלימודיות, המשפחתיות והחברתיות.

אוכלוסיות היעד

היעדים ואופן הפעלת המועדונית- מפורטים במפרטים הכלולים במסמכי המכרז ובהוראת תע"ס (8.30) מטעם משרד הרווחה. מכרז זה, ההצעות והפעלת המסגרת על ידי הזוכה כפופות להוראה זו כפי שתעודכן מעת לעת.

המפעיל יעסיק עובדים להם יינתן אישור מנהלת האגף לשירותים חברתיים ומפקח מחוזי ייעודי ממנהל משיק במשרד הרווחה מראש, והוא יחזיק עתודות כ"א ברמה מקצועית מתאימה לשם החלפה מיידית של מי מהממנים על עובדיו אשר נעדר בשל מחלה, או סיבה אחרת כלשהי. מפקח מנהל משיק יהיה רשאי לבטל את האישור שנתן לעובד והמפעיל יהיה חייב להעמיד עובד חלופי. במהלך תקופת ההתקשרות, תהיה העירייה רשאית לערוך שינויים הן במספר המועדונית ובמספר הילדים, והן בכל הנוגע לסוגי המועדונית שיידרשו בהתאם לצרכים, מדיניות העירייה ו/או מדיניות משרד הרווחה והתקציבים שיעמדו לרשותם, הכל בהתאם לשיקול דעתה של העירייה ובכפוף לקבלת אישור מראש מאת גורמי הפיקוח במנהל משיק ומנהלת הנפה במשרד הרווחה.

3. תקופת ההתקשרות

ההתקשרות בהסכם עם המפעיל, תהיה לתקופה של 24 חודשים מיום חתימת ההסכם. העירייה תהיה רשאית להאריך את תוקפו של ההסכם ל- 3 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, בהתאם לשיקול דעתה ובכפוף לקבלת אישור מראש מאת גורמי הפיקוח במשרד הרווחה. הארכת ההתקשרות תיעשה על ידי הוצאת הודעה מראש בכתב 30 יום טרם מועד סיום ההתקשרות, על ידי העירייה על מימוש האופציה. הודעה על אי מימוש האופציה תשלח ע"י העירייה 60 יום טרם מועד חידוש האופציה. העירייה תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות במהלך תקופת ההסכם בהודעה כתובה בתוך 30 יום, באם יתגלו ליקויים וזאת לאחר שנציגת העירייה פעלה לבקשת לביצוע תיקון ליקויים בכתב (מייל, ווטסאפ, מכתב בדואר רשום). "ליקויים" לעניין זה – אי שביעות רצון מהשירות ו/או מההפעלה של המועדונית על כל רכיביה, תלונות הורים, תלונות רכזים, חשד להפרת חוק כדון, טענות על צורת ניהול, חשד לאי עמידה בהוראות תע"ס, חשד לאי עמידה בהוראות החוק, חשד לאי עמידה בהוראות המכרז ונספחיו כולל החוזה וכיו"ב. לרבות: אי העברת דו"חות בזמן, ליקויים ניהוליים בעניין העסקת עובדים וכיו"ב.

4. תנאים להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז מפעיל שמתקיימים בו כל התנאים הבאים:

- א. אם המפעיל הינו תאגיד, יצורפו מסמכי רישום התאגיד, תזכיר ותקנון, וכן אישור על ניהול תקין בתוקף. צירוף המסמכים הינו תנאי סף.
- ב. עמותה רשומה כחוק אשר מנהלת את כל רישומיה על פי חוק.
- ג. המפעיל הינו בעל תואר אקדמאי בחינוך / חינוך בלתי פורמלי / עבודה סוציאלית / פסיכולוגיה / בעל תעודת הוראה. במקרה ומגיש ההצעה הינו תאגיד, תנאי זה חייב להתקיים באחד ממנהליו הפעילים. המפעיל יצרף תעודות מתאימות להוכחת עמידתו בתנאי זה.
- ד. בעל ניסיון מוכח של לפחות 3 שנים רצופות במהלך 5 השנים האחרונות כמפעיל של מסגרת לילדים / נוער בסיכון בהתאם להוראות התע"ס. המפעיל יצרף תצהיר אודות ניסיונו המקצועי וכן המלצות.

הפעלת מועדוני טיפולית- האגף לשירותים חברתיים, עיריית אור עקיבא

- ה. למפעיל יש את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובת מס), התשל"ו-1976 ועליו לצרפם להצעתו.
- ו. המפעיל צירף להצעתו ערבות בנקאית בלתי-מותנית על סך 10,000 ₪, לפי נוסח הערבות המצ"ב נספח ה , וזאת להבטחת קיום תנאי מסמכי המכרז. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 2/9/26 והמפעיל יהיה חייב להאריכה אם העיריה תדרוש זאת. העיריה תהיה רשאית להגיש את הערבות לגבייה כל אימת שלדעתה המפעיל לא יעמוד בהתחייבויותיו על-פי תנאי המכרז. הצעה שלא תצורף לה ערבות, לא תידון כלל.
- ה. המפעיל יצרף להצעתו **תוכנית הפעלה** בהתאם להוראות התע"ס ונהלי משרד הרווחה, שבה יפרט את הפעילויות הנוספות המוצעות על-ידו מעבר לנדרש במסמכי המכרז. להסרת ספק, תוכנית ההפעלה המוצעת תהווה חלק בלתי-נפרד מהתחייבויות המפעיל שיזכה.
- ו. שעות פעילות המועדוניות בין השעות 12:30 - 17:30, 5 ימים בשבוע, בחופשים 13:30-00:08.

5. בחירה וניקוד מכרז איכות 100% - ציון מינימום במדד זה הינו 70%

העיריה תמנה ועדה מייעצת מקצועית שתכלול את מנהלת האגף לשירותים חברתיים בעיריה, נציג משרד הרווחה שייקבע על ידי מנהל/ת נפה ממשרד הרווחה ועו"ס בעל ידע וניסיון בתחום ילדים ונוער ממחלקה לש"ח אחרת. הוועדה תנקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה שלהלן:

10 נקודות.	א. ניסיון קודם של המפעיל בהפעלת מסגרת לילדים / נוער בסיכון בהתאם להוראות התע"ס כלהלן – הפעלת מסגרת כאמור 3 שנים ברציפות כתנאי סף, על כל שנת הפעלה נוספת ינתנו 2 נק' עד למקס'.
20 נקודות.	ב. תכנית הפעלה מוצעת המפרטת את השירותים אותם המפעיל מתכנן לספק.
10 נקודות.	ג. ניסיון בביצוע הכשרות כ"א בארגון, הדרכות והפעלת צוות עובדים - על המציע להציג פירוט הכשרות, הדרכות והפעלת צוות עובדים שבוצעו בארגון בשנתיים האחרונות. הפעולות שינוקדו יכללו הכשרות מקצועיות בתחומים שונים (כדוגמת תכנים מקצועיים בנושא טיפול בילדים, הדרכת הורים, עזרה ראשונה, וכד'), הדרכות קבועות לצוות העובדים, פעילויות גיבוש לצוות כל סוג פעילות יקבל ניקוד של 5 נק', עד מקסימום 10 נקודות.
15 נקודות	ד. איכות כוח האדם, הכשרתו וניסיונו. על המציע להציג רשימת עובדים כולל השכלתם, והוותק המקצועי בתחום.
10 נקודות	ה. המלצות וחוות דעת של לקוחות קודמים –
20 נקודות.	ו. סיור במסגרת שהייה נוספת לילדים / נוער בסיכון בהתאם להוראות התע"ס אותה המפעיל מפעיל – הניקוד

	יינתן על פי הרכיבים הבאים : תחזוקה והצטיידות במבנה – 4 נקודות תכני הפעילות – 4 נקודות תכניות התערבות אישיות – 4 נקודות קשר עם המחלקה לשירותים חברתיים – 4 נקודות צוות המסגרת, ניסיונו והכשרתו – 4 נקודות **מובהר כי הסיוור יתקיים במועד בו לא נוכחים במקום מקבלי שירות וללא חשיפת פרטיהם האישיים.
15 נקודות	ז. ראיון אישי והתרשמות מהמפעיל / מנהלו וניסיונו
סה"כ - 100 נקודות	

הניקוד ביחס לכל מפעיל, יינתן באופן מפורט ביחס לכל אחד מהרכיבים המפורטים לעיל, **יודגש כי זכייה במכרז מותנית וכפופה לאישור משרד הרווחה והביטחון החברתי**. כאמור, ציון המינימום שעל המפעיל לקבל לעל מנת שמועמדותו תבחן לזכייה הינו 70/100. מועמד שניקוד האיכות שלו יהיה נמוך מ-70% יפסל אוטו' ולא תיבחן הצעתו. בחוה"ד לוועדת המכרזים – הצעתו תוכרז כהצעה שלא עברה את הרף המינימלי לשיקולי זכייה.

נספח ב'**מפרט ומודל הפעלה למועדונית טיפולית לגילאי 6-12 ש'****ילדים עם מאפיינים על פי אוכלוסיית היעד של הפעלות מועדונית מגיל 6-12:**

5 ימים, 5 שעות ביום עלות שנתית- כ- 389,340 ש"ח	
9425	סמל תעריף
83%	מדריך
66%	מדריך/אם בית
25%	עו"ס
10%	עו"ס להדרכה/ התייעצות
50%	מטפלים שונים
מזון, העשרה וחוגים, חומרי עבודה	מרכיבים נוספים

תנאים להקמת מסגרת

- א. מספר הילדים לקבוצה במועדונית הינו 15. מספר הילדים לפתיחת המועדונית לא יהיה פחות מ12. מעל 15 ילדים תהיה פניה לאישור חריג ממפקחת משי"ק. בכל מקרה לא יהיו מעל 16 ילדים במועדונית.
- ב. הרכב הקבוצה במועדונית - ילדים שמבחינת גיל יוכלו לשהות לפחות שנתיים במועדונית. הפער הגילאי בין ילדי מועדונית לא יעלה על שלוש שנים. כל קבוצת גיל תכלול לפחות שני ילדים. יש לשאוף לאיזון מקסימלי בין מספר בנים למספר בנות במועדונית.
- ג. פירוט אוכלוסיית יעד: ילדים מגיל 6-12 להם צרכים מורכבים: חסרי הרגלי חיים בסיסיים, קשיים רגשיים, קשיים התנהגותיים, קושי בקשר הורה-ילד, קושי ביצירת קשרים חברתיים משמעותיים, פערי לימודים גדולים.
- ד. דרישות מבנה - המועדונית תפעל בתוך מבנה יחיאל וייסנברג 662 (להלן: המבנה"). המבנה, הציוד וכל האמצעים במועדונית יהיו מותאמים לגילאי הילדים ולפעילות במועדונית. גודל שטח הפעילות המרכזי במועדונית יהיה 75 מ"ר לפחות.

דרישות כח אדם:

מדריך ראשי – 83% משרה, מדריך/אם בית – 66% משרה, עו"ס מועדונית – 25% משרה, עו"ס להדרכה/התיעצות: 10% משרה, מטפלים שונים – 50% משרה

עו"ס המועדונית תהיה הרפרנטית מול האגף לשירותים חברתיים.

המבנה יכלול את המפורט:

- אזור כניסה.
- אזור פעילות פתוח.
- אזורי פעילות סביב שולחנות (ארוחות, לימודים, פעילות העשרה).
- פינת ישיבה מספיקה לכל הקבוצה (סלון).
- אזור מנוחה ופעילות אישית עם ילד.
- חדר עזר רב תכליתי (המשמש כחדר צוות, חדר שיחות פרטניות, חדר טיפול).
- חלונות מסורגים.
- לפחות 2 תאי שירותים תקינים ושני כיורים לשטיפת ידיים.
- מטבח מאובזר לבישול ארוחה חמה וארוחה קלה.
- מחסן.

דרישות ציוד ומתקנים:

- חצר מגודרת עם שער נעול כולל אינטרקום ובודק.
- מתקני החצר מותאמים לגיל הילדים ועומדים בתקני הבטיחות.
- קו טלפון נייד/נייד (אשר פועל בכל שעות הפעילות של המועדונית).
- חיבור למוקד הרשות (מומלץ).
- זמינות ונגישות למספרי חירום כתובים.
- ארון נעול לחומרי ניקוי.
- ארון נעול בו יוחזקו התיקים האישיים של הילדים.
- ריהוט, משחקים, אמצעי למידה, וכל תכולת המועדונית תותאם לגיל הילדים.
- ייתן ביטוי בחלל המועדונית להווי הפעילות של הילדים (בלוחות/קירות).
- בנוסף, תע"ס 8.30 מפורט: אוכלוסיית היעד, מטרות, יעדים, תכנית פעילות, גודל קבוצה, מקום, דגם המועדונית.

נספח- ב' 1

הוראות התע"ס / נוהל מועדונית

https://www.gov.il/BlobFolder/generalpage/molisa-taas8-attachments/he/TaasSocialRegulationsFiles_Taas8_8_30.pdf

נספח- ג'

הצעת המפעיל

הפעלת מועדונית טיפולית- האגף לשירותים חברתיים, עיריית אור עקיבא

הצעת המפעיל תוגש בשני עותקים כפי שפורט, כאשר עותק אחד יוגש על גבי דיסק און קי ועותק נוסף על גבי חוברת קשיחה וזאת לאחר שמולאה על-ידו בדיו ובכתב ברור כנדרש וכשהיא חתומה על-ידי המפעיל. המפעיל יפרט בתצהיר את ניסיונו הקודם בהפעלת מועדונית ויצרף המלצות להצעתו.

כמו-כן, יצורפו שני עותקים של כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על-ידי המפעיל במקומות המסומנים, וכן ייחתם כל דף בחותמת המפעיל.

להצעה יצורפו כל המסמכים הנדרשים להלן בתוך מעטפת המכרז המצורפת למכרז זה.

- 1.2.1 מסמכי המכרז ;
 - 1.2.2 ערבות בנקאית כמפורט בסעיף ה' ;
 - 1.2.3 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו-1976 ;
 - 1.2.4 אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור ;
 - 1.2.5 העתק תעודת רישום ברשם רשמי. (רשם העמותות, רשם החברות).
 - 1.2.6 אישור ניהול תקין בתוקף (לעמותה/חברה לתועלת הציבור).
 - 1.2.7 אישור עדכני מאת עו"ד בדבר מורשי החתימה במפעיל, וכן בעלי השליטה במפעיל שהוא תאגיד.
 - 1.2.8 קבלה על התשלום בגין מסמכי המכרז.
 - 1.2.9 המלצות כנדרש בסעיף ב'4.
 - 1.2.10 תצהיר על אי-הרשעה לפי חוק שכר מינימום ולפי חוק עובדים זרים (בנוסח המצורף למסמכי המכרז).
 - 1.2.11 תוכנית הפעלה מוצעת.
- כל מסמכי המכרז בצירוף המסמכים המצוינים לעיל יוכנסו למעטפה ביחד עם מסמכי המכרזים, תימסר כאמור לעיל.

1.4 ההצעה תהא בתוקף לתקופה של 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

2. הבהרת מסמכי המכרז ושינויים

1. לא יאוחר מ-7 ימים, לפני המועד האחרון להגשת הצעות, קרי עד ליום 28/6/26 עד לשעה 15:00 יודיע המפעיל בכתב למנהלת האגף לשירותים

חברתיים בעירייה על כל מקרה של סתירה או שגיאה או אי התאמה או חוסר בהירות שמצא במסמכי המכרז, וכל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף, פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז. נמסרה הודעה כאמור, תישלח למפעיל תשובה בכתב. עותק השאלה והתשובה יימסר לכל אחד מהמפעילים. הכתובת לפניה הינה: orit.a@orakiva.muni.il – ייקרא להלן שאלות הבהרה.

2. התשובות ישלחו עד ליום 29/6/26 לא יאוחר מהשעה 16:00

3. מפעיל לא יהיה רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות או הבהרות שניתנו לו על-ידי העירייה, אלא אם ניתנו לו בכתב וצורפו להצעתו כחלק בלתי נפרד.

4. העירייה רשאית בכל עת קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ביוזמתה או בתשובה לשאלות מפעילים. השינויים והתיקונים יהוו חלק בלתי-נפרד מתנאי המכרז, ויובאו לידיעת רוכשי המכרז בדואר רשום או בדואר אלקטרוני שימסרו לפי הכתובות שנמסרו על-ידי רוכש המכרז.

תוקף ההצעה:

כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופותיה למשך 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות. העירייה רשאית לבקש להאריך את תוקפה של ההצעה למשך 90 יום נוספים והמציע חייב לעשות כן.

הגשת ההצעה

המועד האחרון להגשת הצעות הינו יום 5/7/26 שעה: 12:00 את ההצעות כמפורט במסמך זה, יש להפקיד במעטפה שצורפה למסמכי המכרז, ועליה רשום מספר המכרז ולמסור במסירה אישית לתיבת המכרזים בלשכת מנכ"ל בעירייה אשר נמצאת ברח' רוטשילד 1 אור עקיבא. מעטפות שימסרו לאחר המועד האמור, לא תיכנסנה לתיבת המכרזים.

בחינת ההצעות

1. הצעת המפעיל תועבר לקבלת חוות דעת מקצועית של ועדה מקצועית אשר תכלול את: מנהלת האגף לשירותים חברתיים בעיריית אור עקיבא, נציג משרד הרווחה אשר ייקבע על ידי מנהל הנפה במשרד ונציג מרשות מקומית אחרת, עו"ס, שהוא בעל ידע וניסיון ילדים בסיכון.

החלטת העירייה בדבר הזכייה במכרז תהיה כפופה לאישור משרד הרווחה.

2. העירייה תהא רשאית לדרוש מכל אחד ו/או מחלק מהמפעילים לאחר הגשת ההצעות השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות ולערוך כל בדיקה בכל הקשור לניסיונו ויכולתו המקצועית, או להוכיח עמידתו בתנאי סף אחר על-פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על-מנת לבחון את המפעיל והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

כמו-כן תהא העירייה רשאית לבחון את יציבותו הכלכלית והפיננסית של המפעיל לבצע ולספק את השירותים ולשביעות רצונה.

טופס פרטים מזהים של המציע

שם המציע: _____

מס' עוסק מורשה: _____

מס' חברה /עמותה: _____

כתובת: _____

טלפון: _____

טלפון סלולרי: _____

פקס: _____

כתובת דואר אלקטרוני: _____

נספח ד'

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת 2026

בין:

עיריית אור עקיבא

(להלן "העירייה")

מצד אחד

לבין:

ת.ז. _____ על ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמה כדין

ח.פ. _____ ה"ה _____ ת.ז. _____

מרחוב _____ ה"ה _____ ת.ז. _____

(להלן: "המפעיל")

מצד שני

והואיל: והעירייה מעוניינת במתן שירותי הפעלת מועדונית טיפולית עבור ילדים בגילי 6-12 (להלן: "השירותים") ולשם כך פרסמה העירייה מכרז פומבי שמספרו 2/26 (להלן: "המכרז") וועדת המכרזים המליצה על קבלת הצעתו של המפעיל בהחלטתה מיום _____ ;

והואיל: והמפעיל הגיש הצעה למכרז, והצהיר כי יש לו את הכישורים, היכולת והניסיון הדרושים לצורך מתן השירותים וכי הוא עומד בתנאי המכרז ;

והואיל וברצון העירייה למסור את הפעלת השירותים בהתאם לתנאי המכרז והוראות חוזה זה ובתנאים כאמור ;

והואיל: ולעירייה מונה חשב מלווה, וידוע לנוותן השירות כי חתימת החשב המלווה על הסכם זה מהווה תנאי לחוקיות המסמך וזאת על פי סעיף 142 ג' לפקודת העיריות [נוסח חדש].

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה כדלקמן:

מבוא, נספחים והוראות התע"ס

1. המבוא, הנספחים להסכם, כל מסמכי המכרז לרבות התנאים הכללים, הוראות התע"ס והנהלים הרלוונטיים מהווים חלק בלתי נפרד ממנו. במקרה של סתירה בין ההסכם והוראות המכרז לבין הנספחים ובעיקר הוראות התע"ס, גוברות הוראות התע"ס.

ההתקשרות

2. העירייה מעניקה בזאת את הזכות למפעיל להפעיל מועדונית לילדים.

הפעלת מועדונית טיפולית- האגף לשירותים חברתיים, עיריית אור עקיבא

3. המפעיל יפעיל את התוכניות בהתאם להוראות התע"ס, תנאי המכרז והסכם זה ועל פי הנחיות שיקבל מאת העירייה וגורמי המקצוע במשרד הרווחה, וככל שיתעדכנו מעת לעת.

הפעילות

4. המפעיל יפעיל את המועדונית לילדים במקום שנקבע בתיאום ובאישור העירייה על ידי הנציג המוסמך מטעמה.
למען הסר ספק מובהר כי כל עלות הפעלת השירותים לרבות הכשרת הפעילות – יחולו כולן על המפעיל ועל חשבונו בלבד.

שעות וימי פעילות

5. ימי פעילות המועדונית תהינה בימים א-ה בין השעות 17:30-13:00, קרי אחרי הלימודים בבתי ספר, ובחופשים באותם ימים אך בשעות 13:30-08:00. (סה"כ 5 שעות ביום). מוסכם כי אם יחולו שינויים על פי הוראות משרד הרווחה ו/או על פי התע"ס, המפעיל מתחייב להתאים את הפעילות לשינויים אלו, אלא אם תבקש העירייה להישאר במתכונת שהייתה ערב שינוי ההוראות.

הפניית ילדים למועדונית ומספרם

6. הפניית ילד למועדונית וקבלתו תעשה באמצעות צוות המורכב מעו"ס רפרנט מהאגף לשירותים חברתיים, עו"ס המועדונית, יועצת ביי"הס. ועדת קבלה תתכנס באגף לשירותים חברתיים ובאחריותה. למען הסר ספק מספר המשתתפים במועדונית לא יעלה על 15 ילדים. במידה ויהיה צורך בקליטת ילד נוסף ידרש לשם כך אישור חריג מהפקוח במשרד הרווחה.

הפעלת המועדונית

7. הפעלת המועדונית תתבצע על פי ההנחיות הקיימות של משרד הרווחה ו/או כל משרד ממשלתי מוסמך וכן על פי ההוראות הקיימות בתע"ס ובנוהל המועדונית העדכני. באחריות המפעיל לבדוק את ההנחיות הקיימות וליישמן.

תקופת ההסכם

8. רשות ההפעלה שניתנת למפעיל היא לתקופה של 24 חודשים (להלן: "תקופת ההפעלה") שתימנה החל מיום ה- 01.09.2026.
9. העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה ובכפוף לאישור מאת גורמי הפיקוח במשרד הרווחה ומבלי שהדבר יחייב אותה, להאריך את תקופת ההפעלה לתקופות נוספות של 12 חודש בכל פעם וזאת עד לתקופה כוללת של חמש שנים. בתקופת ההפעלה המוארכות יחולו תנאי ההסכם בשינויים מחייבים.
10. בתקופת ההפעלה המוארכת יחולו תנאי החוזה.
11. למרות האמור לעיל רשאית העירייה לפי שיקול דעתה הבלעדי להביא את החוזה לידי גמר בכל עת בהודעה למפעיל בכתב שלא תפחת מ- 60 יום מראש. השתמשה העירייה בזכותה זו לא יהיה המפעיל זכאי לכל פיצוי שהוא עבור הבאת החוזה לסיומו.

הפסקת התקשרות

12. העירייה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עפ"י ההסכם – ע"י משלוח הודעה בכתב לספק 30 יום מראש מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות למעט תשלום בעבור עבודות שבוצעו עד למועד הפסקת ההתקשרות, ולספק לא תהיינה כל תביעות כספיות ו/או אחרות ו/או טענות בקשר לכך למעט תשלום בעבור העבודה שבוצעה עד למועד הפסקת ההתקשרות.

נתונים פיזיים של המבנה

13. העירייה תעמיד מבנה מטעמה להפעלת המועדונית ברח' _____ (להלן: "המבנה")
14. חדרים יהיו מיועדים לפעילויות קבוצתיות ופרטניות של הילדים, חדר לפעילות עו"ס, מטבח ושירותים.
המבנה יהיה מצויד ומאובזר באופן מלא ואמור לכלול: ספות, שולחנות, (לפעילות לימודית, משחק והפגה) 2 מחשבים, כסאות, טלוויזיה, משחקי שולחן. האחריות להצטיידות היא על המפעיל.

כח אדם

15. המפעיל מתחייב להעסיק על חשבונו כח אדם מיומן, מקצועי, בעל הכשרה מתאימה וניסיון בטיפול בילדים, לכל הפחות בהיקפי משרה כמפורט בהוראות התע"ס והנוהל הרלוונטיים.
16. בחירת העובדים תיעשה בתיאום ובהסכמת העירייה כולל נציג פיקוח ייעודי על התוכניות. המפעיל שיזכה יידרש להמציא לגבי כל עובד שיועסק על-ידו, טרם תחילת ההעסקה, אישור המשטרה בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים התשס"א-2001.
17. מובהר ומודגש בזאת, כי למשרד הרווחה והעירייה אין זכות להורות למפעיל להעסיק עובדים מסוימים; וכי שאלת זהות העובדים שיעבדו במרכז מסורה למפעיל. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת משרד הרווחה עובד שאותו מבקש המפעיל להעסיק במרכז אינו מתאים לעבודה, יהיה רשאי להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד במרכז.
18. מובהר ומוסכם, כי משרד הרווחה לא יהיה רשאי להורות למפעיל להפסיק את עבודתו של מי מהעובדים במסגרת. עם זאת, התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביהם או באופן שיש בו לדעת משרד הרווחה משום פגיעה במקבלי השירות – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי המפעיל.

אחריות המפעיל

19. המפעיל מתחייב בזאת להפעיל את המועדונית על חשבונו והוא אשר יישא בכל ההוצאות הקשורות לטלפון, גז, נקודות תקשורת, ניקיון וכל הוצאה אחרת הדרושה להפעלת התוכניות.
20. מובהר בזאת כי המפעיל הינו האחראי הבלעדי להעסקתם של עובדיו וכי לא תהיה לעירייה כל אחריות ו/או חובות כלפי עובדי המפעיל וכי הם יחשבו אך ורק כעובדי המפעיל.

אחריות וביטוח

21. המפעיל יהיה אחראי לכל נזק שייגרם לתכולת המועדונית, רכוש שלו ו/או באחריותו ו/או נזק גוף, ולכל אובדן שייגרמו לעצמו, לעובדיו, לעירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה ממתן השירותים על ידו ו/או מי מטעמו. המפעיל יפצה את העירייה בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של העירייה, לרבות כל ההוצאות וחובים שהעירייה נשאה בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אזרחית ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו.
22. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב המפעיל לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים בנספח ו' (להלן: "אישור קיום בטוחים") ובין היתר ביטוח לערך כנון לתכולת המועדונית ורכוש פרטי הכלול בה, ביטוח אחריות כלפי צד ג', ביטוח חבות מעבידים, ובטוח אחריות

הפעלת מועדוני טיפולית- האגף לשירותים חברתיים, עיריית אור עקיבא

- מקצועית, בהיקף שלא ליפות מנספח ו' המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין לבטח במדינת ישראל מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח ו/או פטור משיבוב בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים. המפעיל אחראי לשאת בסך ההשתתפות העצמית החלה בכל מקרה של תביעה שתוגש במסגרת הביטוחים שערך כאמור בנספח ו' ובכל חיוב נוסף הנובע מהן. המזמין ידאג לכלול בביטוחי תנאי לפיו זכויות העירייה ומטעמה לשיפוי בביטוחי המפעיל, לא ייגרעו ולא יבוטלו עקב הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות והוראות המבוטח ו/או אי עמידה בדרישות מבטחיו
23. לפני תחילת העבודות וכתנאי מקדמי לכך מתחייב המפעיל להמציא לידי העירייה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם לנספח ו' להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחו. המפעיל מתחייב להביא לידיעת מבטחו את פרטי סעיפים 21,22,23 לעיל על מנת שיכלול את תנאיהם בביטוחים שערך.
24. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת העירייה, מתחייב המפעיל לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
25. היה ולדעת המפעיל יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב המפעיל לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
26. ביטוחי המפעיל יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם ראשוניים קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה וכי המבוטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי העירייה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבוטח כי ביטוחי המפעיל לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העירייה, 30 יום מראש וכי חריג רשלנות רבתי ככל שכלול ביטוחיו, בוטל – מבלי לגרוע מאחריות המפעיל וזכויות המבוטח על פי דין.
27. המפעיל מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בגין תנאי הביטוחים שהוא נדרש לערוך לרבות בגין גבולות האחריות שהוא נדרש לקיים ובקשר לכל תנאי וחובה הקשורה בקיומם. המפעיל פוטר את העירייה מכל טענה ודרישה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, ו/או עקב הפרת תנאי שהפר הוא ו/או מי מטעמו מתנאי הביטוחים שערך והוא פוטר בזאת את העירייה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל ומכל אחריות עלפי חוק השומרים
28. המפעיל מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.
29. לבקשת העירייה המפעיל יעביר את נספח ו' חתום על ידי מבטחו לפחות שבעה ימים לפני קבלת החזקה במועדונית וכן יעביר המפעיל עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב המפעיל לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
30. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי המפעיל, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי המפעיל כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את המפעיל מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

הפעלת מועדונית טיפולית- האגף לשירותים חברתיים, עיריית אור עקיבא

31. אם לא יבצע המפעיל את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת המפעיל ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והעירייה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהמפעיל בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על העירייה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור המפעיל, והמפעיל מוותר בזה על כל טענה נגד העירייה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.
32. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העירייה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.
33. המפעיל מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב המפעיל לדאוג לכך כי בחוזה ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. המפעיל מתחייב להמציא לעירייה לפני תחילת העבודות לפי הסכם זה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.
34. מובהר בזאת כי העירייה מבטחת את מבנה המועדונית ואת אחריותה כלפי צד ג' בגין המבנה אך למעט בגין מעשה או מחדל של המפעיל ו/או מטעמו במועדונית. העירייה פוטרת את המפעיל משובב בקשר לנזק למבנה המועדונית אך למעט עקב מעשה זדון. ככל שלמועדונית ייגרם נזק שנגרם עקב מעשה או מחדל של המפעיל או מטעמו ישפה המפעיל את המועצה על כל הנזקים שאינם מבוטחים לרבות אך לא רק עקב ניכוי בלאי, שכירות חלופית של נכס, סך של ההשתתפות העצמית וכנון סכום הבטוח שהעירייה תישא בהם עקב האמור לעיל.

יחסי הצדדים

35. בכל הקשור במערכת היחסים בין העירייה לבין המפעיל יחשב המפעיל כעצמאי ולא כעובד. בכל מקרה בו יקבע אחרת בין בגין המפעיל ובין בגין מי מעובדו ו/או שילוחיו, יפצה המפעיל את העירייה בכל סכום בו תחויב העירייה כתוצאה מתביעה כאמור, וכן בהוצאות משפט ובשכר טרחת עו"ד.

היקף השירותים

36. אין לראות בהזמנה לקבלת הצעות משום התחייבות כלשהיא של העירייה להזמין את השירותים המפורטים בהזמנה זו.
37. העירייה אינה מתחייבת ליתן ו/או לרכוש שירותים כאמור בהצעה ובחווזה בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות בכל שלב שהוא, לרבות בתקופת ההתקשרות עם נותן השירותים, להקטין (אפילו ב- 100%) ו/או להגדיל את ההיקף, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לאישור משרד הרווחה, ועל פי אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות ומתן שירותים בכלל ושירותים ועבודות נשוא ההזמנה להצעת הצעות והחווזה בפרט, ולמפעיל כלשהו לרבות למפעיל שזכה לא תהיינה כל טענות כלפי המזמין.
38. הגדלה ו/או הקטנה בהיקף השירותים, לא תקנה למפעיל עילה לתביעה והמפעיל מוותר על כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה במידה שלא יירכשו ממנו שירותים בכלל או אם היקפם יהיה קטן או גדול מהצפוי.

הזכייה במכרז וביצוע החוזה

39. העירייה שומרת לעצמה את הזכות שלא לקבל את ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא וכן לפי שיקול דעתה לבטל את המכרז בכל פרק זמן

הפעלת מועדוני טיפולית- האגף לשירותים חברתיים, עיריית אור עקיבא

שהוא, או לדחות את ביצועו למועד אחר ובאותו מועד לפרסם מכרז חדש וזאת גם לאחר שנמסרה הודעה למפעיל על זכייתו, ולמפעיל שיזכה או לכל מפעיל אחר, לא תהיינה כל טענות או תביעות בקשר לכך, כלפי העירייה ו/או מי מטעמה.

40. יודגש כי הזכייה במכרז כפופה לאישור משרד הרווחה והביטחון החברתי.
41. רק חתימת העירייה על החוזה בכפוף ולאחר קבלת אישור המשרד, תהווה התקשרות מחייבת.
42. החלטה על זכיית מפעיל לרבות הודעה למפעיל על כך, לא תשמנה כאישור להתקשרות בחוזה עמו, והמפעיל לא יהיה רשאי להסתמך על כך.
43. העירייה תהיה רשאית הן לפני חתימת החוזה והן בתקופת החוזה, להקטין את היקף החוזה ו/או ולהוציא לפועל רק חלק ממנו לפי שיקול דעתה ואישור מראש מאת גורמי הפיקוח המקצועיים במשרד הרווחה.
44. מבלי לגרוע מכל זכות אחרת לפי מסמכי המכרז, העירייה תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל שלב שהוא משיקולים תקציביים, ולמפעיל שזכה לא תהיינה כל טענות כלפי העירייה בגין כך.

הודעה על זכייה וחתימת החוזה

45. המפעיל שיזכה, חייב לחתום על החוזה בתוך 7 ימים מיום שנמסר לו על זכייתו. במועד זה ימציא הזוכה לעירייה את המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ערבות בנקאית להבטחת קיום התחייבויותיו לפי החוזה וטופס אישור קיום ביטוחים חתום על-ידי המבטח.
46. הזוכה ימציא לעירייה לגבי כל אחד מן העובדים שיועסקו על-ידו במועדוני, את אישור המשטרה בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 ותקנותיו. מפעיל שהצעתו נתקבלה ולא חתם על החוזה כנדרש ו/או לא המציא את המסמכים הנדרשים או ערבות בנקאית לחוזה, תהיה העירייה רשאית מיד לגבות את הערבות הבנקאית שהוגשה על-ידו בקשר עם השתתפותו במכרז.
47. מפעיל שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב אליה תצורף הערבות הבנקאית שהומצאה על-ידו בקשר עם השתתפותו במכרז.
48. מבלי לגרוע מאחריותו של המפעיל על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה, יחזיק המפעיל בתוקף כל תקופת ההסכם ו/או הארכתו, בחברת ביטוח מורשית ובעלת מוניטין, את הביטוחים כמפורט באישור הביטוח הרצי"ב להסכם והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו. לעניין ביטוח אחריותו המקצועית, יחזיק ביטוח זה בתוקף כל תקופת אחריותו על פי דין ו/או 7 שנים מתום מתן השירותים על פי ההסכם- המועד המאוחר מבניהם.
49. במקרה שהזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו על-פי מסמכי המכרז או שיתברר לעירייה כי הצהרה כלשהי של המפעיל שניתנה במכרז אינה נכונה או שהמפעיל לא גילה לעירייה עובדה מהותית אשר לדעת העירייה היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז, רשאית העירייה, בכפוף לאישור משרד הרווחה, לבטל את הזכייה במכרז ולחלט את הערבות הבנקאית שצורפה להצעתו, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על-ידה בין המפעיל הבא בתור ובין המפעיל שיזכה במכרז חדש שיפורסם.
50. במקרה כזה הזוכה שהצעתו בוטלה כאמור, יפצה את העירייה על כל הפסד שייגרם לה בגין כך.
51. אין בגובה הערבות כדי לשמש מגבלה לגובה הפיצוי שהזוכה שהצעתו בוטלה, יהיה חייב לשלם לעירייה.

חובת סודיות

52. המפעיל מתחייב לשמור על הסודיות במסגרת הפעילות בהתאם להסכם זה, ולא יעביר לאחר כל מידע אודות הילדים ומשפחותיהם, אלא לשם ביצוע תפקידו לפי ההסכם ובכפוף להוראות הדין בנוגע לחובת שמירת הסודיות והגנת הפרטיות.

מסמכי המכרז – רכוש העיריה

53. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת סך של 500 ₪. באתר העירייה כפי שמפורט במסמכי המכרז

54. מסמכי המכרז הינם רכוש של העירייה והם נמסרים למפעיל לצורך הגשת הצעתו למכרז ולא לצורך מטרה אחרת ואסור לרוכש המכרז להעתיקם או להשתמש בהם אלא לצורך הגשת הצעתו.

55. רק מפעיל שרכש את מסמכי המכרז יהיה רשאי להגיש הצעה למכרז.

תרופות

56. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לכל סעד ו/או תרופה המגיעים להם ע"פ כל דין במקרה של הפרת החוזה.

בקרה ופיקוח

57. העירייה וכן גורמי המקצוע והפיקוח ממשד הרווחה יהיו זכאים לפקח ולהנחות את המפעיל בנוגע לכל ענין ונושא הקשור בהפעלת השירותים נשוא המכרז וזאת על מנת להבטיח מתן מענה מקצועי והולם לצורכי הילדים. המפעיל מתחייב בזאת להישמע להוראות והנחיות העירייה וגורמי הפיקוח ממשד הרווחה.

58. למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין בהנחיות ו/או הוראות כאמור שיינתנו למפעיל ו/או לעובדיו בכדי להסיר אחריות מהמפעיל, או כדי ליצור יחסי עובד/מעביד ו/או יחסי תלות ו/או אחריות כלשהם בין העירייה לבין המפעיל ו/או עובדיו.

הפעלת התכנית בזמן חירום

59. המפעיל יפעיל את התכנית על כל רכיביה גם בעת חירום, בכפוף להנחיות הגורמים המוסמכים לרבות העירייה / גורמי הפיקוח / רשויות המדינה המוסמכות לכך באותה העת ובהתאם להוראות התע"ס. המפעיל יסדיר מראש עם עובדי התכנית ומפעילי המשנה דרכי מתן השירות בעת חירום.

הפרות, ביטול חוזה ופיצויים

60. המפעיל מצהיר כי ידוע לו כי תנאי הסכם זה כולל הינם תנאים עיקריים ויסודיים והפרתם תחשב כהפרה יסודית המזכה את העירייה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 25,000 ₪ לכל הפרה. אין באמור בכדי לפגוע בכל סעד או תרופה אחרת העומדת לעירייה מכוח הסכם זה ו/או מכח כל דין.

61. העירייה תהא זכאית לנכות ו/או לקזז את סכום הפיצויים האמור בסעיף קטן א' לעיל מכל סכום שיגיע למפעיל, או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, ובלבד שנתנה הודעה מוקדמת על כוונתה לעשות כן.

62. תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים למפעיל לא ישחררו את המפעיל מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.

63. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף קטן א' לעיל, הרי אם הפר המפעיל את הפרה יסודית, תהא העירייה רשאית לתבוע את אכיפת ההסכם ו/או לבטל את ההסכם ו/או לתבוע פיצויים בגין הפרת ההסכם ו/או לחלט את הערבות הבנקאית ו/או להפנות את נערים/צעירים למעגלי חיים עבור הצעירים ובית חם, מרכז טיפולי לנערות אחרות ו/או לתבוע כל סעד אחר.
64. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף ד' לעיל, מוסכם בזאת כי כל אחד מן האירועים הבאים ייחשב כהפרה יסודית של ההסכם ויזכו את העירייה בכל הזכויות המוקנות לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית:
65. הוטל עיקול זמני או קבוע, או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי המפעיל, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום מועד ביצועם.
66. נתקבלה על ידי המפעיל החלטה על פירוק מרצון, או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק, או ניתן נגדו צו פירוק, או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו, כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ב ב-1983.
67. הוכח להנחת דעתה של העירייה כי המפעיל הסתלק מביצוע החוזה.
68. השתמשה העירייה בחלק מזכויותיה על פי האמור לעיל, לא יראו את השימוש האמור בזכויות העירייה כביטול החוזה על ידי העירייה, אלא אם העירייה הודיעה על כך במפורש ובכתב, והמפעיל יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו עלי פי החוזה, כל עוד לא נתנה לו הודעה כאמור.

בטחונות

69. עם חתימת הסכם זה ימציא המפעיל כתב ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת העירייה בהתאם לתנאי המכרז, ההסכם ונספחיו על פי הנוסח **בנספח י'** המצורף למכרז. ערבות זו תהיה ניתנת להארכה ו/או לחילוט ללא תנאים מקדימים.
70. מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לעירייה על פי דין או הסכם זה, העירייה תהיה רשאית לחלט את ערבות הביצוע, כולה או מקצתה, באופן מיידי וללא מתן התראה מראש, בהתקיים אחד או יותר מהמקרים הבאים, המהווים הפרה יסודית של ההסכם:
71. א. אירוע של פגיעה פיזית, נפשית או רגשית בקטין השוהה במועדון על ידי מי מאנשי הצוות של המפעיל, מבלי שהמפעיל פעל להרחקתו המיידית של איש הצוות ודיווח על כך כדין למשטרה ולאגף הרווחה.
72. ב. העסקת עובד, מתנדב או ספק במועדון ללא קבלת אישור משטרתי תקף לפי החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.
73. ג. נטישת הפעילות במועדון, השבתתה או הפסקתה, באופן מלא או חלקי, למשך יותר מ-48 שעות רצופות, ללא אישור מראש ובכתב מאת מנהל אגף הרווחה בעירייה.
74. ד. אי-הארכת תוקפה של ערבות הביצוע לפחות 30 ימים לפני מועד פקיעתה.
75. העירייה תהיה רשאית לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, בגין כל הפרה של תנאי החוזה או המכרז, ובפרט במקרים הבאים, ובלבד שניתנה למפעיל התראה בכתב של 7 ימי עבודה והליקוי לא תוקן לשביעות רצון העירייה בתוך תקופה זו:
76. א. אי-עמידה בתקני כוח האדם הנדרשים במכרז (לרבות היעדרות מתמשכת של עו"ס, פסיכולוג או רכז מוסמך) למשך יותר מ-14 ימים רצופים.
77. ב. אי-תשלום שכר עבודה במועד לצוות המועדון, המייצר סיכון להפסקת הפעילות.
78. ג. אי-דיווח או דיווח כוזב ו/או מטעה לאגף הרווחה בנוגע למצבת הילדים, נתוני נוכחות, או הכשרת כוח האדם.

79. א. חילוט חלק מסכום הערבות לא יגרע מתוקפה של יתרת הערבות ולא ייחשב כוויתור של העירייה על כל סעד אחר.
80. ב. בכל מקרה שבו חילטה העירייה חלק כלשהו מערבות הביצוע, יהיה המפעיל מחויב להפקיד בידי העירייה ערבות משלימה, כך שסכום הערבות שבידי העירייה יחזור לעמוד על סכומו המקורי המלא (38,000 ש"ח), וזאת בתוך 7 ימי עבודה ממועד החילוט החלקי. אי-השלמת הערבות במועד תיחשב כהפרה יסודית ותקנה לעירייה זכות לחלט את יתרת הערבות במלואה ולבטל את ההתקשרות באופן מידי.
81. שמירת זכויות העירייה על פי דין:
למען הסר ספק, חילוט ערבות הביצוע (כולה או מקצתה) ייעשה כסעד עצמאי, ואין בו כדי לגרוע, למעט או לפגוע בכל זכות, תרופה או סעד אחרים העומדים לעירייה נגד המפעיל על פי הסכם זה או על פי כל דין, לרבות הזכות לתבוע פיצויים נוספים בגין מלוא נזקיה (מעבר לסכום הערבות שחולט), הזכות לאכוף את ההסכם, או הזכות לבטלו.
- תמורה**
82. תמורת הפעלת התוכניות יקבל נותן השירות תשלום מידי חודש. התמורה עבור השירות תועבר למפעיל באמצעות משרד הרווחה והביטחון החברתי.
83. התמורה תהא עפ"י התעריפים הנקבעים על ידי משרד הרווחה המפורטים בנספח ג' למכרז, עבור כל ילד שהשמתו תאושר על ידי הגורמים המוסמכים במשרד הרווחה ובעירייה, ובכפוף לתעריף שיאושר.
84. למען הסר ספק יובהר כי קליטה בתוכניות הינה רק בכפוף לאישור העירייה ורק עם קבלת השמה מאושרת וחתומה ע"י העירייה.
85. התמורה תשולם רק עבור ילדים שנקלטו בתוכנית לאחר הסדרת השתתפותם ורק עם קבלת טופס השמה חתום ע"י העירייה.
86. גובה התמורה וקבלת התמורה כפופה לשינויים בהנחיות ובתעריפים הנקבעים על ידי משרד הרווחה.
87. נותן השירות מתחייב לממן את יתרת עלויות השירות בהתאם להתחייבותו.
88. נותן השירות מתחייב להשתמש בתמורה שיקבל על פי ההסכם ובמימון המוצע על ידו במכרז, אך ורק להפעלת הפעילויות כמפורט בתנאי המכרז, בהצעתו ובהסכם שיחתם בינו ובין העירייה.
89. נותן השירות מתחייב לתת את השירות כאמור בהסכם, במסגרת התמורה עד לתום תקופת השירות.
90. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה האמורה לעיל לא ישולם לנותן השירות בגין ביצוע הסכם זה, לא במהלך ביצוע השירות ולא לאחר תום תקופת הסכם זה.
- נותן השירות מתחייב להחזיר לעירייה מיד כל סכום עודף שקיבל מהעירייה ו/או כל סכום ששולם עבור רכיבים בחוזה שלא בוצעו.
91. התמורה תשולם ע"י משרד הרווחה לנותן השירות מידי חודש בכפוף לחתימת נותן השירות והעירייה על טופס השמה לכל ילד ואישורו על ידי משרד הרווחה.
92. התקציב להפעלת המועדונית הינו תקציב מטעם משרד הרווחה בהתאם לתעריפי משרד הרווחה כפי שאלו מתעדכנים מעת לעת ובהתאם לנוהלי משרד הרווחה ולהוראות התע"ס. המפעיל לא יקבל כל תשלום נוסף מן העירייה, ולא יהיה זכאי לתמורה בגין עבודה נוספת אם יעשה כן על דעת עצמו.

הפעלת מועדונית טיפולית- האגף לשירותים חברתיים, עיריית אור עקיבא

93. המפעיל יהיה רשאי להשתמש בתמורה שיקבל לפי ההסכם ובמימון המוצע על ידו במכרז, בראש ובראשונה אך ורק להפעלת מועדונית כמפורט בתנאי המכרז ועבור הפעילויות הדרושות להפעלת השירותים הנ"ל וכמפורט בהסכם זה.
94. במידה והמפעיל מנהל שירותים נוספים, הוא מתחייב לנהל חשבון נפרד עבור המועדונית שבהפעלתו.
95. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המפעיל לא יהיה רשאי לגבות תשלום מאת הילדים ו/או הוריהם וזאת אך ורק בהתאם לקבוע בהוראות התע"ס ו/או על פי כל דין.
96. *יצוין כי קיימת תניית שיפוט בלעדית וייחודית הקובעת כי כל סכסוך או מחלוקת בנוגע להסכם, יובא בפני בית המשפט המוסמך במחוז חיפה.

משלוח הודעות

97. לצורך מתן הודעות תהיינה כתובות הצדדים כמפורט ברישא להסכם זה.
98. כל הודעה שצד אחד צריך לתת לצד שני לפי חוזה זה, תינתן במכתב רשום לפי הכתובת של הצד השני המפורטת בחוזה, או תימסר במשרדו של צד השני. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כאילו התקבלה אצל הצד השני כעבור 96 שעות מזמן מסירתה בדואר.
99. על צד המשנה כתובתו להודיע על כך לצד השני בכתב, שאם לא כן תחשב הכתובת הידועה ככתובת הצד לכל ענין ודבר ולרבות לצורך המצאת כתבי בי-דין.

א. ההתקשרות מתוקצבת בסעיפי תקציב 1843400840

ב. התמורה החודשית לא תעלה על 32,445 ש"ח כולל מע"מ.

התמורה בסעיף הנ"ל הינה בכפוף לעדכוני משרד הרווחה את התעריפים מעת לעת באם יעודכנו, ובכפוף לאישור תקציבי מאושר על ידי העירייה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

החשב המלווה

העירייה

המפעיל

נספח ה'

נוסח ערבות בנקאית למכרז

תאריך: _____

לכבוד,
עיריית אור עקיבא
א.ג.נ,

הנדון: ערבות מס'

מכרז/חוזה מס' 2/26

להפעלת מועדונית בתחום שיפוט עיריית אור עקיבא

1. לבקשת _____ (להלן: "המבקש")
אנו ערבים כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של **10,000 ₪**
(עשרת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת המבקש
בקשר עם **מכרז פומבי מס' 2/26 להפעלת מועדונית בתחום שיפוט אור עקיבא**.
1. אנו מתחייבים בזאת, באופן מוחלט ובלתי חוזר, לשלם את סכום הערבות הנ"ל
תוך 5 ימי עסקים מיום קבלת דרישתכם, מבלי להטיל עליכם לנמק דרישתכם זו
או לדרוש תחילה את סילוק סכום הערבות האמור מאת המבקש.
2. דרישה בכתב כאמור בערבות זו, אין פרושה דרישה שתגיע אלינו באמצעות
פקסימיליה, או מברק ודרישה כזו לא תיחשב כדרישה בהתאם לערבות זו.
3. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 2/9/26 ועד בכלל.
4. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

חתימה: _____

תאריך: _____

נספח ו' דרישות ביטוח מכרז 2/26

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים למפעיל מועדונית		
<p>באישור קיום ביטוחים תבוא הפיקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם: עיריית אור עקיבא /או חברות בת ו/או עמותות בבעלותה	שם: גופים מטעמה של עיריית אור עקיבא ו/או מנהליהם	שם:	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: הפעלת מועדונית לילדים ונוער עם צרכים מיוחדים	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> בעלים ומרשה הפעלה
ח.פ.: 500210208	ח.פ.:	ע"ר/ח.פ.:		
מען: רחוב רוטשילד 1 אור עקיבא	מען:	מען:		
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:				

כיסויים						
מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח בשי"ח		סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
				לתקופה	למקרה*	
314, 313, 316, 309, 329, 328				כמפורט בפוליסה		רכוש: תכולה מכל סוג שיפורי מבנה
329, 309, 302, 304, 321, 328, 307, 315, 322				5,000,000	5,000,000	צד ג' ביטול חריג חבות המוצר בגין הכנת והגשת מזון
328, 321, 319, 309, 350				20,000,000	20,000,000	אחריות מעבידים
321, 315, 304, 309, 325, 326, 327, 328, 332 (6 חודשים)				5,000,000	5,000,000	אחריות מקצועית

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

021 הדרכות, 094 פסיכותרפיה, 013 בריאות הנפש, 020 צרכים מיוחדים.

ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת האישור
המבטח:

- נספח השירותים

הפעלת מועדונית טיפולית- האגף לשירותים חברתיים, עיריית אור עקיבא

קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות	קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות
071	רוקחות	001	אבטחה
072	רבב/מוסכים/חנייה/הסעות	002	אחסון/ מחסנים (לרבות מחסני ערובה וקירור)
073	רפואה משלימה	003	אספקת גז ודלק
074	שיפוצים	004	אשפה ושירותי מחזור
075	שירות לאומי	005	בדיקות מעבדה ודגימות
076	שירותי אירוח, כנסים, השתלמויות, פנאי ומלונאות	006	ביגוד/ טקסטיל/ אופנה
077	שירותי ביקורת	007	ביקורת חשבונאית, ראיית חשבון ומיסוי
078	שירותי גניזה וארכיב	008	בית מטבחים/ משטות
079	שירותי דת	009	בניה - עבודות קבלניות גדולות
080	שירותי מעבדה/תיקונים/התקנה/חלפים	010	בעלי חיים
081	שירותי משרד	011	בקרה, ביקורת תקנים ושמות
082	שירותי ניהול	012	בקרת מוסדות חינוך
083	שירותי ניטור	013	בריאות הנפש
084	שירותי פיקוח ובקרה	014	בריקה/ פארק שעשועים ומים/ אטרקציות
085	-	015	בתי אבות ומעונות
086	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה	016	גביה וכספים
087	שירותי קוסמטיקה	017	גינון, גיזום וצמחיה
088	שירותי תחזוקה ותפעול	018	דברי ערך/ אספנות/ אומנות
089	-	019	דפוס, עיצוב גרפי ואומנויות
090	שירותים אווירי/ימי	020	דרישות מיוחדות/צרכים מיוחדים
091	שירותים בחו"ל	021	הדרכות/ קורסים/ סדנאות
092	שירותים לציבור (לרבות: גופים ציבוריים, מלכ"ר וחל"צ)	022	הובלות והפצה
093	שירותים משפטיים	023	הופעות/ קולנוע/ שירותי בידור
094	שירותים פרא רפואיים	024	הכנת מכרזים נהלים והנחיות
095	שירותים רפואיים	025	הסעת נוסעים
096	שכירות והשכרות	026	הפקת אירועים/אולמות אירועים
097	תאגידי מים / מכון טיהור שפכים	027	הריסות/פינויים
098	תחזוקת ציוד ורשתות חשמל ותקשורת	028	השקעות ויזמות
099	תכשיטים/ אבני חן	029	התקנת ושדרוג מערכות וצמודי מבנה
100	תפעול ציוד	030	חברות מנהלות
101	תקשורת וחברות הסלולר	031	חדר כושר/ אימוני ספורט
102	שירותי הגברה/תאורה	032	חדרי כושר/ספורט
103	שירותי חומרה /או תוכנה	033	חומרים מסוכנים וכימיקלים - פסולת, פינוי והובלה
104	שירותי שיווק, פרסום ומדיה	034	חינוך/קורסים/סדנאות
105	קבלן עבודות תמ"א/שימור/תחזוקה/בנייה	035	חקירות
106	מכרה/מחצבה	036	חקלאות - צומח/חי
107	מטווח ירי	037	טיסות
108	שירותי הקמה (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")	038	יועצים/מתכננים
109	שירותי הדברה	039	כוח אדם
110	שירותי שליחויות	040	מהנדס, אדריכל, הנדסאי
111	-	041	מזון/ שירותי הסעדה/ בתי אוכל
112	-	042	מחקרים וסקרים
113	-	043	מחשוב
114	-	044	מידע
115	-	045	מיפוי
116	-	046	מכירת/רכישת/השכרת ציוד (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")
117	-	047	ממוני ויועצי בטיחות
118	-	048	מעליות - תחזוקה/ שירות/ וחלפים
119	-	049	מערכות בקרה ושליטה
120	-	050	מערכות גילוי וכיבוי אש
121	-	051	מערכות השקיה והולכת מים
122	-	052	מערכות פוטו-וולטאיות
123	-	053	מפעל ייצור (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")
124	-	054	נדל"ן / השקעות ויזמות
125	-	055	נופש וטיולים (לרבות מדריכים)/קייטנות/פעילות לילדים
126	-	056	ניהול מבנים
127	-	057	ניקיון
128	-	058	נשק וחומרי נפץ
129	-	059	ספרינקלרים
130	-	060	עבודות מתכת

הפעלת מועדונית טיפולית- האגף לשירותים חברתיים, עיריית אור עקיבא

131	-	061	עבודות עץ
	-		עבודות תחזוקה ושיפוץ
132	-	062	(חשמל/איטום/אינסטלציה)
133	-	063	פלסטיק
134	-	064	פעילות בחוץ לארץ
135	-	065	ציוד תאורה והגברה
136	-	066	צילום/שידורי רדיו/טלוויזיה
137	-	067	צמ"ה
138	-	068	צנרת והנחת קווי מים וביוב
139	-	069	קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)
140	-	070	קמעונאות (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")

נספח – ז'**הרחבת הצהרת והתחייבויות**

בנוסף ובהמשך וכהרחבה לתנאי המפורטים במסמכי מכרז/חווה זה, ומבלי לגרוע מתנאי כלשהוא מתנאי מכרז/חווה זה, אני הח"מ מצהיר ומתחייב כלפי מוע"מ אור עקיבא כי במידה ויוחלט על זכיתי בעבודה ועל מסירת העבודה לידי לצורך ביצוע, כדלקמן:

1. **לחתום עמכם על חוזה לפי הנוסח המצ"ב על כל נספחיו המפורטים בו, לרבות "נספח התחייבות מיוחדת למסגרת התקציבית" המצ"ב ומסומן (3 ג').**
2. הצעתי זו ומחיריה עומדים בתוקף במשך שנה מיום הגשתה, לצורך הוצאת צו התחלת העבודה, וכן למשך כל תקופת הביצוע, תהליך המסירות ותקופת בדיקת החשבונות, לרבות החשבון הסופי.
3. להוציא לפועל את העבודות בהתאם למסמכים הנ"ל ותנאי המכרז תמורת כל סכום אחר שיתקבל בהתאם למדידה בפועל לפי מחירי היחידה המוצעים על ידי.
4. להתחיל בעבודה תוך 7 יום מיום הוצאת צו התחלת העבודה ולסיימה לפי תנאי החוזה כפי שיוגדר בהמשך.
5. להפקיד בידי העירייה את הערבויות ו/או כל המסמכים הדרושים לצורך הוצאת החוזה לפועל, הכל בהתאם לתנאי מכרז חווה זה, לרבות הביטוחים של השטח.
6. **ידוע לי במפורש כי למזמין תהיה הזכות לבטל ביצוע עבודה מסוימת ו/או פרק מסוים ו/או סעיף מסוים ו/או פריט מסוים ו/או להגדיל/להקטין כמויות ו/או היקף העבודה הכולל ללא כל הגבלה, הכל לפי ראות עיניו והחלטתו הבלעדית ובכל היקף שהוא, ולא תהייה לי זכות לערער על החלטת המזמין ו/או לבקש תשלומים/פיצויים מכל סוג שהוא ו/או לבקש שינוי במחירי היחידה המוצעים על ידי ו/או שינוי במחיר הכולל של ההצעה. כוחה של הוראה זו עדיף על כל הוראה אחרת המופיעה במסמכי המכרז/חווה שלהלן, הכל בכפוף לאמור ב- "נספח התחייבות מיוחדת למסגרת התקציבית" המצ"ב ומסומן (3 ג').**
7. ידוע לי כי אם העבודות נשוא המכרז תבוצענה בשלבים, וזאת בהתאם להחלטת המזמין הבלעדית, לא תהיה לי כל טענה בעתיד עקב כך, לרבות תביעות מכל סוג שהוא הקשורות בבטלות ו/או בטלות ציוד ו/או ניהול מתמשך וכו', וכי לא אהיה זכאי לפיצוי כלשהוא עקב כך.

8. היקף אחריות וחובות המפעיל

1. לפעול לפי הוראות ופרסומי משרד העבודה והרווחה בכל הקשור למפרט העבודות שבחווה זה, כן לציית ולפעול לפי הוראות החוק.
2. התוכניות יופעלו באמצעות כוח אדם מקצועי, בהיקף ובהכשרה שלא יפחתו מהוראות משרד הרווחה המפורטות במסמך זה ועפ"י הנספחים ג', ד', ה', ו'.
4. הוצאות האחזקה וכל הוצאה אחרת במבנה תהיינה על חשבון המפעיל. המפעיל ידאג לתחזוקת המבנה, הפעלתו על חשבונו, לרבות ביצוע והפעלתו בגין השימוש בו ו/או בגין נזקים שנגרמו למבנה תיקונים הנובעים מבלאי סביר.
5. המפעיל ידאג לכיסוי ביטוחי הולם עבור פעילויותיו על פי מכרז זה (עבור כל סוגי ההפעלה), ויצרף אישור ביטוח כנדרש (מצ"ב כנספח לחווה).

הפעלת מועדונית טיפולית- האגף לשירותים חברתיים, עיריית אור עקיבא

6. העירייה רשאית להנחות את המפעיל בנוגע להפעלת התוכניות על מנת שיינתן מענה מקצועי הולם לצרכי הנערים והצעירים לא יהיה בכך משום יצירת יחסי עובד מעסיק בין העירייה למפעיל ו/או לעובדיו ו/או לעובדים מטעמו.
7. הרשות בידי המפעיל להפעיל תכניות שלא באמצעות העירייה ובלבד שלא יהיה בכך משום ניגוד אינטרסים או פגיעה במילוי חובותיו לפי תנאי מכרז זה וההסכם המצ"ב לו.
8. המפעיל יודיע לעירייה על שירותים נוספים של תכניות ו/או שירותים הדומים להם המופעלים על ידו, על מנת למנוע ניגוד עניינים.
9. המפעיל מתחייב לשמור על חובת הסודיות ולא יעביר לאחר כל מידע לרבות מידע אודות הילדים ובני משפחותיהם אלא לשם ביצוע תפקידו לפי ההסכם ובכפוף להוראות הדין בנוגע לחובת שמירת הסודיות והגנת הפרטיות.
10. מוסכם כי לזכות העירייה תעמוד זכות קיזוז מהתשלומים המגיעים למפעיל על פי הסכם זה, בגין כל חוב, בין קצוב, ובין שאינו קצוב, המגיע לה ממנו, בין על פי הסכם זה ובין על פי כל הסכם אחר, התחייבות או חבות אחרת על פי כל דין.
11. ספרי העירייה וחשבונותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו למפעיל על פי הסכם זה.
12. שינוי תנאי מתנאי הסכם זה ייעשה בכתב בלבד, על ידי מורשי החתימה מטעם העירייה. כל שינוי שאינו בהתאם לסעיף זה לא יחייב את העירייה.
13. מוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה בין הצדדים במלואו וכי העירייה לא תהא קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בין בכתב ובין בעל פה, שאינם נכללים בהסכם זה ואשר נעשו, אם נעשו קודם לחתימתו.
14. כל ויתור, הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב, ובחתימת שני הצדדים.
15. המפעיל יישא בהוצאות ביול הסכם זה ככל שיידרש וכן בהוצאות ביול מסמכים אחרים הקשורים או נובעים מהסכם זה.
16. העירייה תהיה רשאית לבטל את המכרז בכל עת ומכל סיבה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ללא זכות של המפעיל לקבל פיצוי כלשהו.
17. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה ולצורך המצאת כתבי בית דין בהתדיינות הקשורה עמו הן כתובות המופיעות במבוא להסכם זה. כל הודעה שנשלחה על ידי שליח או בדואר רשום מצד אחד למשנה לכתובת האמורה תיחשב כמגיעה 72 שעות לאחר משלוחו או בזמן מסירתו על ידי השליח, לפי העניין.

המפעיל מתחייב לפעול בהתאם להוראות נוהל אירוע חריג ולדווח בהתאם לנוהל על כל אירוע חריג, עפ"י הוראות משרד הרווחה.

המפעיל מצהיר בזה:

- כי קרא את הוראות משרד הרווחה המצורפות כנספח ג' למכרז זה והוא רואה עצמו בעל כישורים מתאימים להפעלת התוכניות כאמור בהוראות אלו, הוראת תע"ס.
- ידוע למפעיל כי בידי העירייה הזכות לבטל התקשרות או שלא להתקשר בחוזה עם המפעיל על אף זכיותו וזאת בהתאם לצרכי העירייה לפי שיקול דעתה המקצועי, התקציבי, עפ"י צרכי האוכלוסייה, בגלל שינוי במדיניות הרווחה או מכל סיבה אחרת.

הצהרות המפעיל

- המפעיל מצהיר כי קרא את כל מסמכי החוזה וכי תנאיהם ודרישותיהם ידועים וברורים לו, וכי יש לו היכולות, הידע, האמצעים, וכוח האדם המתאים לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו.

הפעלת מועדונית טיפולית- האגף לשירותים חברתיים, עיריית אור עקיבא

המפעיל מצהיר כי אין ולא עומדים כלפיו ו/או כלפי כל יחידיו ו/או מנהליו תביעות משפטיות ו/או הליכים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל וכי אין כל פעילות חריגה אשר יש בה בכדי להשפיע על המשך תפקוד המפעיל ו/או בעלי התפקידים בה.
המפעיל מצהיר כי הוא רשאי להתקשר בהסכם זה וכי אין שום מניעה עובדתית או משפטית אשר תאסור עליו התקשרות זו.

הגשת הצעה למכרז מהווה אישור של המפעיל לכך שכל פרטי המכרז והאמור במסמכי המכרז ידועים לו, וכי הוא מסכים לאמור בהם וכי הוא מסוגל למלא אחר כל התחייבויותיו שבמסמכי המכרז

לאחר הגשת ההצעה, לא תתקבל כל טענה של המפעיל בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו שבמסמכי המכרז.

ידוע למפעיל כי אינו רשאי לערוך שינוי כלשהו במסמכי המכרז או בהוראה מהוראותיו. כל שינוי או הסתייגות ביחס לפרט כלשהו שבמסמכי המכרז, העירייה רשאית לפי שיקול דעתה להתעלם ממנו כאילו לא נכתב או לפסול את ההצעה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

שם המפעיל _____

חתימה וחותמת _____

תאריך _____

נספח ח'**תצהיר המציע לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976**

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת"ז מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן:

1. אני מורשה החתימה ב _____ מס' ח.פ. _____ (להלן "המציע").
 2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.
 3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
 - המציע או בעל זיקה אליו* לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
 - המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- * "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
 * "אמצעי שליטה", "החזקה", ו- "שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי). התשמ"א 1981.
 ** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.
 *** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
 - חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.
 - חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.
 5. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
 - חלופה (1) – המשתתף מעסיק פחות מ- 100 עובדים.
 - חלופה (2) – המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא תחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
 6. למציע שסימן את חלופה (2) בסעיף 5 לעיל- המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם העירייה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
 7. ולראיה באתי על החתום לאחר שהבנתי את משמעותה המלאה של הצהרה זו:

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

אני הח"מ, עוה"ד _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני
מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת ת.ז. מספר _____
ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את אמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא
יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה בפני.

חתימה + חותמת

נספח ט'**התחייבות לשמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים**

בהמשך לחתימת ההסכם בינינו, במסגרת מכרז 2/26 מיום _____ (להלן: "ההסכם")
 להפעלת מועדונית (טיפולית ושיקומית) עבור עירייה מקומית _____ (להלן: "השירות") אנו
 מתחייבים כלפיכם בתקופת מתן השירות ולאחריה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלינו אגב, בקשר או במהלך ביצוע השירות.

2. "מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תוכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימת לקוחות, תוכניות עסקיות, מידע כלכלי ופיננסי, מידע מקצועי וכל המסמכים האגורים ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם

3. אנו מתחייבים לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על-ידינו לגבי המידע הסודי שלנו, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר. למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:

3.1. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוינו לנו או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוינו לנו שלא עקב הפרת התחייבות זו ;

3.2. מידע אשר נוכל להוכיח שהיה ידוע לנו לפני שנמסר לנו.

3.3. מידע אשר קבלתי מצד שלישי אשר, למיטב ידיעתנו, אינו חב לכם חובת סודיות

3.4. מידע אשר גילוינו נדרש על-פי הוראות כל דין .

4. כי לאחר שבדקתנו את העניין אין למציע או לנושאי משרה מטעמו כל עניין אישי, כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המכרז והשירות שנדרש לספק לעירייה ואין אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

5. אנו מתחייבים כי במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים:

5.1. אין ולא יהיה למציע או למי מבעלי השליטה בו עניין בשירות זולת עניינו של המזמין .

5.2. אין ולא יהיה לנו כל קשר משפחתי או עסקי עם בעלי תפקידים בעירייה או עם כל גורם אחר שעלול להשפיע על תוצאות המכרז או על השירות שיינתן לעירייה מכוחו

5.3. במהלך תקופת ההתקשרות עם המזמין, לא נחבור לכל גורם שהוא בכל הליך כנגד העירייה.

5.4. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים כמפורט לעיל, אנו מתחייבים להודיע לעירייה על כך תוך הצגת הסיבות לחשש. רק לאחר קבלת אישור העירייה ככל שיינתן, נהיה רשאים להמשיך במתן השירות נשוא ההסכם.

5.5. אנו מתחייבים כי אם במהלך עבודתנו כאמור, יובא לידיעתנו ניגוד עניינים או חשש ליצירת ניגוד עניינים כזה, נודיע עליו לכם ללא דיחוי ולא נעשה כל פעולה במסגרת ביצוע התחייבויות המציע על פי מכרז זה אשר עלולה להעמיד אותו או את בעלי השליטה בו במצב של חשש לניגוד עניינים.

5.6. אנו מתחייבים כי במקרה בו נימצא במצב שעשוי להעמיד אותנו בחשש לניגוד עניינים, נודיע על כך לעירייה ללא כל דיחוי וכן נמסור לה את המידע הרלבנטי בכתב ונפעל לפי הנחיותיה ;

6. מבלי לגרוע בזכאות העירייה לפיצוי מלא בגין מלוא נזקיה בגין הפרת התחייבות זו, תזכה הפרת התחייבות זו על ידי הספק או מי מטעמו בפיצוי מוסכם ומוערך מראש מאת הספק, ללא צורך בהוכחת נזק, בסך 20,000 ₪.

 תאריך

 חתימה וחותמת

 שם המציע

נספח י'

נוסח ערבות בנקאית לביצוע ההסכם

תאריך: _____

לכבוד,
עיריית אור עקיבא
א.ג.נ,

הנדון: ערבות מס' _____

מכרז/חוזה מס' 2/26

להפעלת מועדונית בתחום שיפוט עיריית אור עקיבא

2. לבקשת _____ (להלן: "המבקש")
אנו ערבים כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של **38,000 ₪**
(שלושים ושמונה אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום ערבות ביצוע ההסכם"),
שתדרשו מאת המבקש בקשר עם מכרז פומבי מס' 2/26 להפעלת מועדונית בתחום
שיפוט אור עקיבא.
5. אנו מתחייבים בזאת, באופן מוחלט ובלתי חוזר, לשלם את סכום הערבות הנ"ל
תוך 5 ימי עסקים מיום קבלת דרישתכם, מבלי להטיל עליכם לנמק דרישתכם זו
או לדרוש תחילה את סילוק סכום הערבות האמור מאת המבקש.
6. דרישה בכתב כאמור בערבות זו, אין פרושה דרישה שתגיע אלינו באמצעות
פקסימיליה, או מברק ודרישה כזו לא תיחשב כדרישה בהתאם לערבות זו.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 31/8/28 ועד בכלל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

חתימה: _____

תאריך: _____