



עיריית אור עקיבא

**מכרז פומבי מס' 09/2026**

**להפעלת תוכנית מוסיקלית בגני ילדים  
באור עקיבא**

**יוני 2026**

## תוכן עניינים

- מסמך א' - עיקרי תנאי המכרז
  - מסמך ב' - הצהרת והצעת המציע
    - טופס ב' 1 – הצעת המחיר
    - טופס ב' 2 – טופס הוכחת עמידה בתנאי הסף למכרז
    - טופס ב' 3 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
    - טופס ב' 4 – הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד עירייה / חבר מועצה
  - מסמך ג' - חוזה
    - מסמך ג'1 – אישור קיום ביטוחים (יומצא ע"י הזוכה בלבד)
  - מסמך ד' - פירוט תכולת השירותים
    - נספח 1 – אישור בודק חשמל
- כל המסמכים הנוספים המהווים ו/או שיהוו חלק ממסמכי המכרז, לרבות מסמכי הבהרות ושינויים שיופצו על ידי העירייה.

**מכרז פומבי 09/2026**  
**להפעלת תוכנית מוסיקלית בגני ילדים באור עקיבא**

**מסמך א' – עיקרי תנאי המכרז**

**1. כללי**

- 1.1. עיריית אור עקיבא (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות, להפעלת תוכנית מוסיקלית בגני ילדים באור עקיבא (להלן: "השירות" ו-"התוכנית"), הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 1.2. תכולת השירות תהא כמפורט במסמך ד'.

**מבלי לגרוע מהאמור לעיל, להלן עיקרי השירות הנדרש:**

- 1.2.1. העירייה מבקשת ליישם בגני הילדים בעיר, בשלב זה בגני חובה (גילאי 4-6), תוכנית מוסיקלית.
- 1.2.2. מטרת התוכנית, בין היתר, הן חשיפת הילדים לעולם המוסיקה, פיתוח כישורים מוסיקליים ועוד.
- 1.2.3. לצורך יישום התוכנית בגני הילדים בעיר, מבקשת העירייה להתקשר עם מפעיל מנוסה ומיומן בהעברת תוכניות מסוג זה, אשר עומד בכל דרישות תנאי הסף בסעיף 4 למכרז.
- 1.2.4. הזוכה במכרז יידרש לבצע את השירות, בהתאם למפורט במסמך ד', בהתאם להנחיות העירייה.
- 1.2.5. העירייה אינה מתחייבת להיקף מינימלי או מקסימלי של השירות שיועבר לביצועו של הזוכה. ככלל, בשלב זה, השירות יידרש לכ-16 גני חובה. בכל גן 20-35 ילדים.
- 1.2.6. למען הסר ספק, התמחור הוא לפי גן ילדים אחד והעירייה תהיה רשאית להזמין את השירותים למספר גני ילדים בהתאם לצרכיה, לתקציבה ולשביעות הרצון מהזוכה.
- 1.2.7. השירות יכלול: 10 מפגשים שנתיים לכל גן, כל מפגש 45 דקות. הפעילות תתקיים בשני סבבים, מחצית מהגנים בחודשים אוקטובר-ינואר ומחצית השנייה של הגנים בחודשים פברואר-יוני.
- 1.2.8. המפגשים יועברו על ידי מדריכים מקצועיים, מיומנים ובעלי גישה חינוכית מותאמת. כל המדריכים יהיו בעלי ניסיון בעבודה עם ילדים בגילאי 4-6 ובעלי אישור בדבר העדר עבירות מין כנדרש בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 והחוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג-2023.
- 1.2.9. אין באמור בכדי לגרוע מתכולת השירותים המפורטת במפרט השירות המצורף למכרז.
- 1.3. לזוכה במכרז לא תינתן כל בלעדיות במתן השירות עבור העירייה. העירייה תהיה רשאית להסתייע בספקים נוספים וכן להעביר תוכניות בעצמה, והכל בהתאם לשיקול דעתה.
- המציע מצהיר כי הינו מוותר על טענה ו/או תביעה במקרה בו לא יועברו לביצועו שירותים בהיקף שציפה, לרבות אך לא רק תביעה לפיצוי על הוצאות שהוציא לצרכי המכרז ו/או לצרכי התארגנות, אבדן הכנסה, הוצאות הסתמכות, מוניטין וכל כיוצא באלה.
- 1.4. נוכח רגישות קהל היעד והמקצועיות הדרושה במתן השירות, דירוג ההצעות ובחירת הזוכה ייעשו על פי אמת מידה של איכות ההצעה (70%) ומחיר ההצעה (30%).
- 1.5. התמורה, כפי שהתבקשה על ידי הספק בהצעתו למכרז, כוללת את כל המפורט במסמך זה ולרבות העסקת המדריכים (מדריך/ה קבוע/ה לכל גן), נסיעות, ציוד וחומרים, הכנת התוכנית, העברת התוכנית בגנים, ביטוחים, יעוץ לצוותים, השתתפות בדיונים וכל הנדרש לצורך הוצאת התוכנית אל הפועל בצורה הטובה ביותר.

**2. מסמכי המכרז**

- 2.1. כל מסמכי ונספחי המכרז, לרבות מסמך זה וכל מסמך הבהרה / תיקון / השלמה שיתפרסם על ידי העירייה בנוגע למכרז זה, מהווים חלק בלתי נפרד מ"מסמכי המכרז", ויהו גם חלק בלתי נפרד מהחוזה שייחתם עם הזוכה במכרז.
- 2.2. מובהר בזאת כי בחותמו על ההצעה ובהגשתה מצהיר בזאת המציע כי הוא ראה ובדק את כל המסמכים המהווים חלק ממסמכי המכרז.
- 2.3. למען הסר ספק מודגש כי כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחיות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז. כמו כן, לצורך פרשנות מסמכי המכרז, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות כנגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה כי מסמכי המכרז הוכנו על ידי העירייה ככלי עזר כלשהו בפרשנותם.

**3. לוחות זמנים למכרז**

- 3.1. להלן טבלה המרכזת את לוחות הזמנים במכרז:

המועד	הפעילות
18/06/2026	מועד פרסום המכרז
בתאריך 28/06/2026 בשעה 12:00 בכתב בלבד לדוא"ל <a href="mailto:orly_b@orakiva.muni.il">orly_b@orakiva.muni.il</a> יש לוודא קבלת המייל בטלפון 04-6108821 תשובות והשאלות שנשאלו, יוחזרו לשואל ולשאר המציעים שרכשו את חוברת המכרז	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
בתאריך 7/7/2026 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת ההצעות
הצעות תוגשנה לתיבת המכרזים הממוקמת בלשכת מנכ"ל העירייה ברחוב רוטשילד 1 אור עקיבא. הצעה שלא תוגש במועד תיפסל ולא תידון בפני וועדת המכרזים	

- 3.2. העירייה תהא רשאית בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות ו/או לדחות את המועדים המפורטים לעיל, בתקופה קצובה נוספת, אחת או יותר, ולמי מהמציעים לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בקשר לשינוי ו/או הדחייה כאמור.

**4. תנאי סף**

- 4.1. רשאי להשתתף במכרז אך ורק מציע העונה בעצמו על כל תנאי הסף המצטברים המפורטים להלן:
- 4.1.1. המציע הוא עוסק מורשה, רשום כדין בישראל. אם המציע הוא עמותה עליה להיות רשומה ברשם העמותות ולהחזיק באישור ניהול תקין בתוקף.
- 4.1.2. המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
- 4.1.3. המציע בעל ניסיון קודם של שלוש שנים לפחות, בהפעלת תוכנית מוסיקלית בגני ילדים. "תוכנית מוסיקלית" לצורך סעיף זה – תוכנית בת לפחות 10 מפגשים בכל גן, אשר כללה לכל הפחות: עבודה על קצב ותנועה, מושגים מוסיקליים והיכרות עם כלי נגינה. "שנה" לצורך סעיף זה – שנת לימודים במערכת החינוך (לא נדרש שהתוכנית הועברה במשך שנת לימודים מלאה).

- 4.1.4 המציע, אם הוא יחיד, או בעל/מנהל המציע אם המציע הוא עמותה/חברה, בעל הכשרה בתחום החינוך המוסיקלי.
- "הכשרה בתחום החינוך המוסיקלי" משמעה אחד מאלה: לימודי מוסיקה, לימודי כלי נגינה, הוראת מוסיקה.
- 4.1.5 המציע העביר את התוכנית המוצעת, במשך שנת לימודים אחת לפחות, ב-10 גנים במועדים כלשהם במהלך השנה.
- 4.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ומי מטעמו. השלמות כאמור יכול שיתבצעו לאורך כל ההליך וגם במהלך הריאיון.
- 4.3 כמו כן, שומרת לעצמה העירייה את הזכות לדרוש מידע נוסף אודות ניסיונו של המציע או מי מטעמו לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז/חוזה, והעירייה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות משלה בדבר ניסיונו של המציע ו/או מי מטעמו. תוצאות הבדיקות הנ"ל, אם תעשנה, יכול שיכללו במסגרת שיקולי העירייה לבחירת הזוכה במכרז.
- 4.4 יובהר כי על כל הצעה להיות מוגשת ע"י מציע אחד בלבד ולא ניתן להגיש הצעות במשותף.
- 4.5 מובהר ומודגש בזאת למען הסר ספק כי, אלא אם נכתב במפורש אחרת, כל הדרישות בתנאי הסף חייבות להתקיים אך ורק במציע, וכי לא תותר הסתמכות על ניסיונם של אחרים (ובכלל זה חברות בנות ו/או חברות אם, שותפויות וכיוצ"ב).
- 4.6 בכל מקרה של ספק באשר לעמידה בתנאי סף מסוים, או התאמת תעודה מסוימת לדרישות תנאי הסף, רשאים המציעים לפנות לעירייה בשאלת הבהרה, במועדים הקבועים במכרז ולבקש הכרעה בעניין בטרם הגשת ההצעה ("פרה-רולינג").
- 4.7 כל מקרה בו האישורים/ התעודות הנדרשים יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת ההתקשרות, על הארכותיה.

## 5. מסמכים שיש לצרף להצעה

- 5.1 מבלי לגרוע מכל דרישה אחרת הכלולה במסמכי המכרז, הרי על המציע להגיש יחד עם הצעתו את המסמכים המפורטים להלן:
- א. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 4.1.1 – תעודת עוסק מורשה על שם המציע. אם המציע הוא עמותה עליה להציג אסמכתא בדבר רישום העמותה וכן אישור ניהול תקין בתוקף.
- ב. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 4.1.2 – תצהיר חתום בנוסח טופס ב'3, אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור – כולם בתוקף ועל שם המציע.
- ג. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 4.1.3 - 4.1.4 - 4.1.5-ו - פירוט הניסיון הנדרש ע"ג טופס ב'2 למכרז בצירוף האסמכתאות הנדרשות שם.
- ד. לצורך ניקוד ההצעה יש לצרף:

- פרופיל המציע או קורות חיים מפורטים.
- פירוט ניסיון קודם ע"ג טופס ב'2.
- פירוט התוכנית המוסיקלית המוצעת.

ה. **אם המציע הוא מלכ"ר** עליו לצרף להצעתו אישור רשות המיסים, כי המציע הוא מלכ"ר ומתן השירות נשוא המכרז הינו חלק מפעילותו המלכ"רית בהתאם לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (רי חוזר רשות המיסים מיום 11.1.18 שכותרתו" **שאלת האפליה בהתמודדות במכרזים או פעילות המבוצעת הן ע"י מלכ"רים והן ע"י עוסקים**). אם לא יעלה בידי המציע לקבל אישור רשות המיסים כאמור עד למועד הגשת ההצעה למכרז, יהיה

עליו להמציא אישור מתאים מר"ח המציע ולהצהיר כי פנה לרשות המיסים לקבלת האישור הנדרש.

אם מציע שהוא מלכ"ר יוכרז כזוכה, הצגת אישור רשות המיסים כאמור תהווה תנאי לתשלום התמורה ללא התחשבות ברכיב המע"מ. אם לא יומצא אישור כאמור – יראו את הצעת המלכ"ר למכרז כהצעה כוללת מע"מ והתמורה תשולם תוך הפרדת רכיב המע"מ מהתמורה הכוללת והמלכ"ר ישא בהשלכות הכלכליות הכרוכות בכך.

ו. אם המציע הוא תאגיד - אישור עו"ד או ר"ח בדבר מורשי החתימה של המציע.

ז. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו, יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בפסקה זו – משמעות כל המונחים, לרבות "אישור" ו"תצהיר" היא כמשמעותם בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

ח. כל מסמך הבהרה ו/או תיקון שפורסם בקשר למכרז.

ט. כל מסמכי המכרז, מלאים וחתומים כנדרש, בשני עותקים (מקור והעתק). על המציע לחתום חתימה מלאה בכל המקומות הנדרשים ובנוסף לחתום בר"ת וחתימת בתחתית כל עמוד ועמוד וכן **עותק סרוק של מסמכי המכרז על גבי החסן נייד ("דיסק און קיי")**.

5.2 הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל, עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.

5.3 **על המציעים לצרף למעטפת ההצעה העתק סרוק של כל מסמכי ההצעה, על גבי החסן נייד ("דיסק און קיי"). במקרה של סתירה בין העותק הסרוק לעותק הקשיח, יגבר העותק הקשיח.**

5.4 יובהר ויודגש, כי בעת בדיקת ההצעות ובכל מועד לאחר מכן, ועדת המכרזים תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מהמציע להשלים / להוסיף / לתקן / להציג כל מסמך ו/או מידע נוסף שיידרש לצורך הוכחת עמידתו בתנאי המכרז, או לצורך הוכחת כשירותו, מומחיותו, חוסנו הכלכלי והתאמתו למתן השירות (לרבות המלצות). הוועדה תהא רשאית לאפשר השלמת נתונים כאמור, בין אם הנתונים הופיעו בהצעה המקורית ובין אם מדובר בנתונים חדשים והכל לפי שיקול דעתה.

5.5 מציע אשר יסרב למסור מסמך או מידע מבוקש כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

## 6. **רכישת מסמכי המכרז**

6.1 את מסמכי המכרז על תנאיו ונוסח החוזה אשר הזוכה במכרז יידרש לחתום עליו יש לרכוש **בלשכת המנכ"ל ברח'** רוטשילד 1 אור עקיבא באמצעות שיק מזומן לפקודת עיריית אור עקיבא וזאת תמורת תשלום בסך 200 ₪ (כולל מע"מ), אשר לא יוחזרו. רכישת חוברות המכרז תיעשה בימים א'-ה' בין השעה 09:00 לשעה 15:00. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז גם באתר האינטרנט של העירייה בעמוד "מכרזים ודרושים".

6.2 פרטים נוספים בדבר המכרז ניתן לקבל בגזברות ברח' רוטשילד 1 באור עקיבא, בטלפון: 04-6108810.

6.3 ניתן לעיין במסמכי המכרז/חוזה קודם לרכישתם, ללא תשלום, באתר האינטרנט של העירייה.

## 7. **שאלות הבהרה**

7.1 שאלות והבהרות בנוגע למסמכי המכרז/חוזה, לרבות לגבי סתירות ו/או אי בהירות שהתגלו על ידי המציע בקשר למסמכי המכרז/חוזה, תתקבלנה אך ורק בכתב, וזאת לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל. המציעים רשאים לכלול בשאלות ההבהרה כל שאלה שברצונם להעלות בקשר עם מסמכי המכרז/חוזה ו/או מתן השירות נשוא המכרז/חוזה.

7.2 את השאלות וההבהרות יש להפנות לעירייה בכתב בלבד, בדוא"ל המפורט בטבלה בס' 3.1

ולוודא את קבלת הדוא"ל במספר הטלפון המפורט שם.

7.3 הפניה תכלול פרטים כדלקמן: פרטי השואל, כתובת דוא"ל, שם המכרז, מס' עמוד, הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה ופירוט השאלה. השאלות תוגשנה על גבי קובץ WORD בלבד בטבלה במבנה הבא (לא יתקבלו מסמכים סרוקים או מסמכים בפורמט PDF):

מס"ד	מס' עמוד	סעיף במכרז/הסכם	פירוט השאלה

7.4 תשובות תשלחנה בכתב, במידת הצורך, לכל המשתתפים שרכשו את חוברת המכרז וכן תפורסמנה באתר האינטרנט של העירייה. מסמכי התשובות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי הבקשה לקבלת הצעות, ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה, ולחתום עליהן.

7.5 על המציעים להתעדכן מעת לעת, ועד המועד האחרון להגשת הצעות, באתר האינטרנט של העירייה על מנת לוודא אם פורסמו הודעות ושינויים כלשהם במענה לשאלות ההבהרה.

7.6 כמו כן, העירייה תהא רשאית, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז/חוזה שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח לרוכשי המכרז מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות ו/או הוראות נוספות לאלו הכוללים במסמכי המכרז/חוזה, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, בין ביוזמתה, בין על פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המציעים.

7.7 בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז/חוזה המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

7.8 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי העירייה אינה אחראית לכל הפירושים ו/או הסברים שינתנו בעל פה למציעים במכרז ו/או על ידי מי מהיועצים לעירייה. פירושים ו/או הסברים שינתנו כאמור, אינם מחייבים את העירייה ורק תשובות, הבהרות ותיקונים בקשר למסמכי המכרז/חוזה שנמסרו בכתב יחייבו אותה.

#### 8. ערבות בנקאית להשתתפות במכרז (ערבות הצעה)

במכרז זה לא נדרשת ערבות להשתתפות במכרז.

#### 9. תוקף ההצעה

9.1 ההצעה תהיה בתוקף עד לחלוף 90 ימים ממועד הגשתה.

9.2 המזמין יהא רשאי לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת שתקבע על ידו, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, וכל אחד מהמציעים מתחייב להאריך את תוקף ההצעה מיד עם קבלת דרישת המזמין לכך.

#### 10. הגשת ההצעה

10.1 המועד האחרון להגשת ההצעות הינו עד למועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות").

10.2 את ההצעה, לרבות חוברת המכרז (לרבות כל מסמכי התשובות וההבהרות שנשלחו למשתתפים) ויתר האישורים והמסמכים, יש לשים במעטפה סגורה עליה ייכתב מספר ושם המכרז בלבד.

10.3 המעטפה תוגש ידנית לתיבת המכרזים שתוצב במשרדי העירייה בכתובת המפורטת בטבלת

### 3.1. המועדים בסעיף 3.1.

10.4. הצעה שתוגש לאחר המועד דלעיל לא תתקבל. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא תתקבל ותגרום לפסילת ההצעה.

10.5. המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות לתקופה נוספת, בהודעה שתשלח לכל המשתתפים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.

10.6. מובהר בזאת למען הסר ספק כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהגשתה תחולנה על המציע בלבד.

### 11. הסתייגויות

מובהר בזאת למען הסר ספק כי כל שינוי ו/או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות לגביהם, ע"י תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המזמין, ועלול הדבר לגרום לפסילת ההצעה, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין.

### 12. חתימות

12.1. על המציע לחתום על כל מסמך וכל עמוד ממסמכי ההצעה, לרבות בכל עמוד של מסמכי המכרז, לרבות טופס החוזה.

12.2. בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו, לרבות בתנאי החוזה.

12.3. ההצעה תיחתם ע"י מי שמוסמך לכך ע"י המציע. אם המציע הוא תאגיד, יש לצרף להצעה אישור של רוי"ח או עו"ד, או כל מסמך אחר הנדרש על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ו/או הדין, המאשר כי החותמים על מסמכי ההצעה רשאים לחייב בחתימתם את המציע ולהגיש הצעות מחייבות בשמו.

### 13. הצהרות המציע

13.1. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו בהליך כמוה כאישור וכצהרה שכל פרטי ומסמכי המכרז ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לספק לעירייה את השירותים - הכל כמפורט במסמכי המכרז.

13.2. על המציע לבסס הצעתו על בדיקות ו/או תחזיות שנערכו על ידו ובאחריותו ביחס לכל נתון רלבנטי להצעתו, ועל המזמין לא תחול אחריות כלשהי בעניין זה.

13.3. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו בהליך כמוה כאישור וכצהרה כי המצגים ו/או הנתונים ו/או הפרטים אשר נמסרו לו על ידי המזמין במסמכי המכרז אומתו ונבדקו על ידו, וכי למזמין ו/או מי מטעמו לא תהיה כל אחריות ו/או חבות כלפי המציע בגין נתונים ו/או פרטים ו/או מצגים אלו.

13.4. בהמשך לאמור לעיל, מובהר בזאת כי כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז - לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה.

### 14. הצעת המחיר

14.1. על המציע לנקוב בטופס הצעת המציע (טופס 1 המצורף למסמך זה) את התמורה המבוקשת על ידו עבור העברת התוכנית כולה, על כל המפגשים, השירותים והציוד הנלווים, בגן ילדים אחד, ולחתום על הטופס כנדרש.

14.2. המציע מצהיר ומאשר בזאת כי הצעתו מהווה תמורה הולמת עבור אספקת השירותים, והם כוללים את כל רכיבי השירות, הציוד, החומרים, חומרי העזר, כח אדם מקצועי, הוצאות נסיעה, ביטוחים, הדרכת הצוותים וכל יתר הדרוש לאספקת השירות על פי כל מסמכי המכרז. מחיר התמורה שהוצע במכרז הוא מחיר **כולל מע"מ**. במקרה של מלכ"ר המחיר שישולם למלכ"ר הוא מחיר ההצעה.

**15. אופן קביעת המציע הזוכה**

15.1. מובהר ומודגש בזאת במפורש כי אין המזמין מתחייב לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או הצעה כלשהי.

15.2. ההצעות תיבחנה בשלושה שלבים כדלקמן:

שלב א' בשלב הראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף. למען הסדר הטוב יובהר, כי רק ההצעות של המציעים שעמדו בתנאי הסף יעברו לשלב ב'.

שלב ב' בשלב זה תנוקד איכות ההצעה, בהתאם לפרמטרים המפורטים בסעיף 15.3.

שלב ג' בשלב זה ינוקד מחיר ההצעה, כאשר ההצעה הזולה ביותר (כולל מע"מ) תקבל את מלוא הניקוד ויתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי אליה (ההצעה הזולה ביותר חלקי ההצעה הנבדקת כפול 30). לאחר מכן יתבצע חיבור של ניקוד האיכות (מקסי' 70 נק') + ניקוד המחיר (מקסי' 30 נק') לקביעת הציון הסופי להצעה. ככלל ומבלי לפגוע בכל זכות הנתונה לעירייה, ההצעה אשר תקבל את הציון הסופי הגבוה ביותר – תוכרז כזוכה במכרז.

15.3. ניקוד איכות ההצעות (מקסי' 70 נקודות) יבוצע בהתאם לפרמטרים להלן:

פרמטר	אופן הניקוד	מסמכים ומידע שעל המציע לצרף להצעה
המלצות של 2 רשויות מקומיות בהן המציע העביר תוכנית מוסיקלית בגני ילדים. "תוכנית מוסיקלית" לצורך סעיף זה – כהגדרתה בתנאי סף 4.1.3.	עד 5 נקודות לכל המלצה וסך הכל 10 נקודות.	פרטים של לפחות 2 אנשי קשר כנדרש, על גבי טופס ב'2. העירייה תיצור קשר טלפוני עם הממליצים ותנקד רכיב זה בהתאם להתרשמותה מהשיחות. אם המציע סיפק בעבר שירותים כלשהם עבור העירייה, חו"ד העירייה תיחשב כאחת מ-2 המלצות.
היקף שנות ניסיון המציע בהעברת תוכנית מוסיקלית (כהגדרתה בתנאי סף 4.1.3) בגני ילדים	עבור כל שנת ניסיון (שנת לימודים מלאה תיחשב כשנת ניסיון), החל מהשנה הרביעית, יינתנו 2 נקודות ועד למקסימום של 10 נקודות.	פירוט ניסיון המציע כאמור ע"ג מסמך ב'2. במידת הצורך, ייערך בירור נוסף לגבי ניסיון זה במעמד הריאיון האישי.
כמות גני הילדים בהם המציע העביר תוכנית מוסיקלית (כהגדרתה בתנאי סף 4.1.3) בשנת הלימודים תשפ"ה	21 עד 40 גנים – 3 נקודות 41 עד 60 גנים – 6 נקודות 61 גנים ומעלה – 10 נקודות	פירוט ניסיון המציע כאמור ע"ג מסמך ב'2. במידת הצורך, ייערך בירור נוסף לגבי ניסיון זה במעמד הריאיון האישי.

התרשמות ועדת המשנה מהתוכנית המוסיקלית המוצעת.	עד 20 נקודות	ייבחנו הפרמטרים הבאים (כל פרמטר 4 נקודות): התאמה לגיל הרך, מקוריות, גיוון הנושאים במפגשים, מתן כלים לצוות החינוכי, איכות ורמת הציוד.
התרשמות ועדת המשנה במסגרת ריאיון אישי.	עד 20 נקודות	מנהל המציע יידרש להגיע לריאיון במשרדי העירייה, במועד שיתואם עמו מראש, לאחר שתיבדק עמידתו בתנאי הסף.

ועדת המשנה תורכב ממנהלת מחלקת גני ילדים ומנהל מרכז המוסיקה באור עקיבא.

- 15.4. במקרה של שוויון בין שתי הצעות או יותר, תיבחר ההצעה שזכתה לניקוד האיכות הגבוה ביותר.
- 15.5. ההצעות תיבדקנה על ידי ועדת המכרזים של העירייה, אשר רשאית להיעזר לצורך כך ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון וכן למנות ועדת משנה מטעמה לצורך בדיקת ההצעות.
- 15.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שלא הוגשו כל המסמכים הנדרשים במסגרתה, או שאינה ערוכה עפ"י מסמכי המכרז, וזאת עפ"י שיקול דעתה הסופי והבלעדי של העירייה.
- 15.7. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו כולו או מקצתו מכל סיבה שהיא בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, כאשר למציעים לא תהיה כלפי המזמין כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא בעניין זה.

#### 16. כשיר שני

- 16.1. העירייה תהא רשאית לבחור במציע שהצעתו הינה הבאה בדירוג לאחר ההצעה הזוכה כ"כשיר שני".
- 16.2. סרב המציע שהוכרז כזוכה לחתום על חוזה עם העירייה, או למלא אחר התחייבות אחרת שנטל על עצמו במסגרת המכרז מכל סיבה שהיא, תהא העירייה רשאית להתקשר בחוזה עם ה"כשיר השני" ולהכריז עליו כזוכה במכרז ו/או לפרסם מכרז חדש, הכל עפ"י שיקול דעתה.
- 16.3. הצעת הכשיר השני, תעמוד בתוקפה ל-6 חודשים מיום הודעת העירייה על תוצאות המכרז. במידת הצורך, אם יתבקש על ידי העירייה ויהא מוכן לכך, יאריך הכשיר השני את תוקף הצעתו לתקופה נוספת.
- 16.4. לכשיר השני לא תהיה כל עילת תביעה כלפי העירייה אם לא תתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת העירייה בלבד והיא תהא רשאית שלא לפנות אליו, אלא לפרסם מכרז חדש/נוסף או לקבל את השירות בכל דרך אחרת.

#### 17. הודעה לזוכה והתקשרות

- 17.1. העירייה תודיע למציעים בכתב על תוצאות המכרז.
- 17.2. **תוך ארבעה עשר (14) ימי עסקים ממועד קבלת החוזה ונספחיו לחתימה, ימציא הזוכה לעירייה את החוזה על נספחיו כשהוא חתום על ידו, בצירוף כל המסמכים שעליו להגיש לעירייה, בעקבות זכייתו במכרז, לרבות אישור על עריכת ביטוחים.**
- 17.3. יובהר כי מציע שלא יקיים את החובה המוטלת עליו על פי סעיף זה, ולא יעביר את המסמכים הנ"ל, תהיה העירייה רשאית לפסול את הצעתו ולא לחתום עימו על החוזה וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אשר יעמוד לרשות העירייה על פי כל דין ו/או ההסכם.

17.4. במקרה שהזוכה יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או לא ימציא את האישורים המפורטים לעיל ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא העירייה רשאית להכריז על המציע שהצעתו דורגה במקום שלאחר המציע שזכייתו בוטלה כעל המציע הזוכה או לבטל את המכרז, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמציע שהצעתו דורגה לאחר הצעת המציע שזכייתו בוטלה אין ולא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה שעניינה ביטול המכרז תחת הכרזת הצעתו כהצעה הזוכה במכרז.

אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויות העירייה לתבוע פיצויים ו/או כל סעד אחר כנגד המציע הזוכה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

#### 18. ביטול המכרז/חוזה

- 18.1. אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של העירייה לביצוע ההתקשרות.
- 18.2. העירייה רשאית לבטל את המכרז, לפי שיקול דעתה ומכל סיבה שהיא, ובכל עת, לרבות לאחר בחירת זוכה. בנוסף, שומרת לעצמה העירייה את הזכות, לפי שיקול דעתה ומכל סיבה שהיא, לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו כולו או מקצתו.
- 18.3. כמו כן, ומבלי לגרוע מיתר הוראות תנאי המכרז, מובהר בזאת כי העירייה תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל או להשהות את המכרז ו/או שלא להזמין חלק מהשירותים, עקב העדר אישור תקציבי כנדרש או אם הפרויקט יבוטל מכל סיבה שהיא או עקב שלילת זכאותה למימון הפרויקט ע"י הגנ"ס.
- בעצם הגשת ההצעות למכרז, יראו את המציעים כפי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין זה, ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בקשר עם ביטול המכרז ו/או חלק מהשירותים נשוא המכרז ו/או דחיית מועד תחילת מתן השירותים, כולם או חלקם, לפי המכרז.
- 18.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאית העירייה לבטל את הזכייה במכרז גם במקרים הבאים:

17.4.1. כשיש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתה, כי הזוכה או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.

17.4.2. התברר לעירייה כי הצהרה כלשהי של הזוכה שניתנה במכרז אינה נכונה, או שהזוכה לא גילה לעירייה עובדה מהותית אשר, לדעת המזמין, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.

17.4.3. הוטלו עיקולים על נכסי הזוכה, כולם או חלקם, אשר לדעת העירייה יש בו/הם כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה לבצע את העבודות במסגרת המכרז, והעיקולים האמורים לא הוסרו/ לחלוטין תוך 30 ימים ממועד ביצועם.

17.4.4. מונה לנכסי הזוכה, כולם או חלקם, נאמן או כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע והמינוי כאמור, לא בוטל תוך 60 יום ממועד קביעתו.

17.4.5. התברר לעירייה כי הספק העביר את ביצוע החוזה לאחר, ללא הסכמה מראש ובכתב של העירייה.

18.5. אם תחליט העירייה לבטל את המכרז, או שלא לבצע את החוזה כולו או מקצתו ו/או לא לחתום על החוזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפי העירייה בגין כך.

18.6. בוטל המכרז בהתאם לאמור בסעיף זה לעיל, לא יהיו זכאים המציעים להחזר תשלום רכישת מסמכי המכרז או לפיצוי נוסף כלשהו, לרבות הוצאות הכנת ההצעה וכל הוצאה אחרת שהוציאו בקשר עם השתתפותם במכרז.

#### **19. גילוי מידע הכלול בהצעה**

19.1. בהתאם לתקנה 22(ט) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 מציעים רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה במכרז.

19.2. בהגשת הצעתו מסכים המציע, כי אם יוכרז כזוכה, תועמד הצעתו במלואה, על נספחיה, לעיונם של יתר המציעים במכרז, אם יבקשו לעיין בה.

19.3. אם קיימים בהצעה חלקים אשר לדעת המציע יש להשאירם חסויים, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים שיש להשאירם חסויים ואת הנימוקים לסודיותם. העירייה תחליט באם תידרש לעשות כן ובהתאם לשיקול דעתה, האם לגלות את ההצעה במלואה או בחלקה ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מי טעמו בקשר לכך.

19.4. מציע שלא יציין חלקים חסויים בהצעתו יוחזק כמי שנתן הסכמתו לחשיפת כל מסמכי הצעתו.

19.5. עם זאת, מסכים המציע, כי במקרה שהעירייה תהיה סבורה, לרבות בשל התנגדות של מציע אחר, כי קיים ספק כלשהו בשאלה האם לגלות מידע כאמור, תהא העירייה רשאית להימנע מלגלות כל מידע כאמור, כל עוד לא ניתן צו בית משפט לפי פניית המעוניין בגילוי.

19.6. ביקש מציע שלא זכה במכרז לעיין במסמכים הקשורים במכרז לאחר ההודעה על הזכייה, רשאית העירייה לחייב את המציע בתשלום הוצאותיה עקב מתן העיון במסמכים, ולהתנות את העיון בביצוע התשלום כאמור. המציע מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

19.7. המציע חייב לעדכן בכתב את העירייה ללא דיחוי בכל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר במסגרת ו/או בקשר עם המכרז.

#### **20. שונות**

20.1. מובהר בזה, כי מציע, לרבות זוכה, לא יבוא בתביעות, בטענות או בדרישות כלפי העירייה, בגין כל עיכוב באספקת השירות ו/או הפסקת שירות, זמנית או קבועה, אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו, אם יינקטו, על ידי מציע או צדדים שלישיים כלשהם.

20.2. כל מציע, לרבות הזוכה, מצהיר בזה כי לקח בחשבון אפשרות של עיכובים בחתימת החוזה ו/או הפסקת אספקת השירות, זמנית או קבועה, והוא מוותר על כל טענה, דרישה או תביעה כלפי העירייה עקב כך.

20.3. ההתקשרות עם הזוכה והיקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי העירייה וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות מאת משרדי הממשלה או מאת גופים אחרים שאמורים לממן או להשתתף במימון השירותים, ככל שישנם. במקרה בו לא יהיה לעירייה תקציב מאושר לאספקת השירותים ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים כמפורט לעיל, הזוכה לא יספק את השירותים ו/או את חלקם ולא תהיה למציעים ו/או לזוכה כל טענה ו/או תביעה עקב כך.

20.4. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך המכרז והגשת ההצעות.

### **שמחה יוסיפוב**

### **ראש העירייה**

**מכרז פומבי 09/2026**  
**להפעלת תוכנית מוסיקלית בגני ילדים באור עקיבא**

**טופס ב'1 - הצעת המציע**

לכבוד  
עיריית אור עקיבא

א.ג.נ.,

1. לאחר שקראנו בעיון ובחנו את כל מסמכי המכרז/חווזה, בין שצורפו ובין שלא צורפו, ולאחר שהבנו את כל האמור במסמכים הנ"ל הננו מציעים לבצע את השירות להעברת תוכנית מוסיקלית בגני ילדים באור עקיבא כמפורט במסמכי המכרז ובמפרט השירותים (להלן: "השירות" ו"התוכנית").
2. הננו מציעים לספק את השירות תמורת תשלום סופי וכולל בשיעור המוצע על ידינו להלן:

סך סופי וכולל של \_\_\_\_\_ שקלים חדשים **כולל** מע"מ\* לכל גן, עבור התוכנית כולה  
(10 מפגשים שנתיים לכל גן, כולל כל הציוד והשירותים הנלווים)

\*התמורה המוצעת היא תמורה סופית וכוללת. אם המציע הוא מלכ"ר – תשולם לו התמורה המוצעת. אם המציע הוא גוף שחייב במע"מ – יראו את התמורה המוצעת כתמורה כוללת מע"מ ולא ישולם מע"מ בנוסף לה.

3. מובהר בזאת למען הסר ספק כי התמורה הנ"ל, מהווה מחיר סופי, מוחלט וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הדרושות למתן השירות על פי מסמכי המכרז, עבור כל גן למשך כל התוכנית ובכלל זאת הערכות, הדרכות, דוחות, חשבונות, מדריכים וכל יתר רכיבי השירות הנדרש.
4. היה והצעתנו תתקבל אנו מתחייבים להמציא את כל המסמכים הדרושים במסמכי המכרז, וכן לחתום על מסמכי החווזה במועד שנקבע לכך בהודעתכם על קבלת הצעתנו. כמו כן אנו מתחייבים להפקיד בידיכם את פוליסת הביטוח במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז והחווזה.
5. ידוע לנו שאינכם מתחייבים לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר ו/או את ההצעה שזכתה לניקוד הגבוה ביותר ו/או הצעה כלשהי.
6. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים במכרז וכי הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההתחייבויות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז, ולרבות תנאי חוזה ההתקשרות.

7. אנו מצהירים כי ידוע לנו שמתן השירות על פי מסמכי המכרז מחייב רמה גבוהה של אמינות ומהימנות בשל קהל היעד של אוכלוסיית הגיל הרך ואנו מתחייבים למלא אחר ביצוע הוראות מסמכי החוזה ולמלא אחר כל התחייבויותינו תוך שמירה קפדנית על רמת מתן שירות גבוהה ומותאמת לגיל הרך.
8. אנו מצהירים בזאת כי הצעה זו מוגשת ללא שום קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים, וכי לא גילינו את פרטי הצעתנו למשתתפים אחרים במכרז. כמו כן, אנו מצהירים כי לא נהיה ולא היינו מעורבים באופן כלשהו, במישרין ו/או בעקיפין, ביותר מהצעה אחת.
9. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד שבשמו מוגשת ההצעה וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו וכי אין כל מניעה עפ"י כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
10. כי הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה לתקופה הנקובה בתנאי המכרז.
11. כי אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבות מהתחייבויותינו, אנו מסכימים שהעירייה תוכל לפעול לקבלת כל סעד לו היא זכאית על פי מסמכי המכרז/חוזה ו/או הדין.
12. כי אנו מצרפים להצעתנו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז.
13. הנני מצהיר כי כל מסמכי המכרז וההסכם, נקראו על ידי בקפידה והובנו במלואם.

ולראיה באתי על החתום:

**שם המציע:**

---

**שם מורשה/י החתימה מטעם המציע:**

---

**חתימת מורשה/י החתימה מטעם המציע:**

---

**מס' ח.פ. / ע.מ.:**

---

**טלפון קווי:**

---

**שם איש קשר מטעם המציע:**

---

**טלפון נייד של איש הקשר:**

---

**פקס:**

---

**כתובת המציע:**

---

**תאריך החתימה:**

---

### אישור

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ מספר רישיון \_\_\_\_\_, המשמש כיועץ משפטי של המציע, מאשר בזה כי \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ אשר חתמו על הצעת והצהרת המציע בפני, בשם המציע, הינם מוסמכים לחתום מטעמו וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי המציע, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, להשתתף במכרז ולהסמיך את הנ"ל לחתום על הצעת והצהרת המציע הנ"ל.

שם עורך הדין \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

**מכרז פומבי 09/2026**  
**להפעלת תוכנית מוסיקלית בגני ילדים באור עקיבא**

**טופס ב'2 – פירוט ניסיון להוכחת עמידה בתנאי הסף 4.1.3, 4.1.4 ו-4.1.5 למכרז, וכן לצורך ניקוד איכות ההצעה**

אני הח"מ משמש כ \_\_\_\_\_ במציע \_\_\_\_\_ ומורשה חתימה במציע. הריני מצהיר בזאת כי המציע עומד בכל תנאי הסף למכרז. כמו כן, הריני מצהיר בזאת כדלקמן:

1. המציע הינו תאגיד רשום או עוסק מורשה הרשום כדין בישראל.
2. המציע בעל ניסיון קודם של שלוש שנים לפחות, בהפעלת תוכנית מוסיקלית בגני ילדים.  
"תוכנית מוסיקלית" לצורך סעיף זה – תוכנית בת לפחות 10 מפגשים בכל גן, אשר כללה לכל הפחות: עבודה על קצב ותנועה, מושגים מוסיקליים והיכרות עם כלי נגינה.  
"שנה" לצורך סעיף זה – שנת לימודים במערכת החינוך (לא נדרש שהתוכנית הועברה במשך שנת לימודים מלאה).  
להלן פירוט הניסיון:

המציע בעל ניסיון של \_\_\_\_\_ שנים ("שנה" = שנת לימודים במערכת החינוך) בהפעלת תוכנית מוסיקלית בגני ילדים. תקופת הניסיון: החל מיום \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ ועד ליום: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ [אם הניסיון עדיין נמשך, יש לכתוב את תאריך מילוי הטופס].

**מצורף: פרופיל המציע / קורות חיים, אשר מוכיחים את תקופת הניסיון.**

3. המציע, אם הוא יחיד, או בעל/מנהל המציע אם המציע הוא עמותה/חברה, בעל הכשרה בתחום החינוך המוסיקלי.  
"הכשרה בתחום החינוך המוסיקלי" משמעה אחד מאלה: לימודי מוסיקה, לימודי כלי נגינה, הוראת מוסיקה.

להלן פרטי ההכשרה כאמור: [יש לצרף תעודות מתאימות לצורך הוכחת ההכשרות]

---

---

---

---

---

4. המציע העביר את התוכנית המוצעת, במשך שנת לימודים אחת לפחות, ב-10 גנים במועדים כלשהם במהלך השנה.

מס"ד	הרשות המקומית בה הופעלה התוכנית	שם התוכנית החינוכית	מספר גני הילדים בהם הופעלה התוכנית במקביל (באותה שנת לימודים)	תקופת הפעלת התוכנית	שם איש קשר ברשות המקומית (שם מלא + טל' נייד)
1				מ: ___/___/_____ עד: ___/___/_____	
2				מ: ___/___/_____ עד: ___/___/_____	

[ניתן להוסיף שורות לפי הצורך]

5. להלן פרטי 2 ממליצים ברשויות מקומיות בהן המציע הפעיל תוכנית מוסיקלית (כהגדרתה בתנאי סף 4.1.3) בגני ילדים:

שם מלא של הממליץ ותפקידו	שם הרשות המקומית	פירוט שירותי ההדרכה שסופקו ותקופת ביצועם	טלפון נייד של הממליץ

6. להלן פירוט היקף ניסיון המציע בהפעלת תוכנית מוסיקלית (כהגדרתה בתנאי סף 4.1.3) בגני ילדים, מעבר לנדרש בתנאי הסף, כלומר, החל מהשנה הרביעית ואילך.

למציע ניסיון כנדרש מעלה, בהיקף של \_\_\_\_\_ שנים בסך הכל.

להלן פירוט להוכחת היקף שנות הניסיון כפי שהוצהר:

מס"ד	הרשות המקומית בה הופעלה התוכנית	שם ופרטי התוכנית החינוכית	תקופת הפעלת התוכנית	שם איש קשר ברשות המקומית (שם מלא + טל' נייד)
1			מ: _____ / _____ / _____ עד: _____ / _____ / _____	
2			מ: _____ / _____ / _____ עד: _____ / _____ / _____	
3			מ: _____ / _____ / _____ עד: _____ / _____ / _____	
4			מ: _____ / _____ / _____ עד: _____ / _____ / _____	

7. כמות גני הילדים בהם המציע העביר תוכנית מוסיקלית (כהגדרתה בתנאי סף 4.1.3) **בשנת הלימודים תשפ"ה**, היא [יש לסמן]:

21 עד 40 גנים

עד 60 גנים

61 גנים ומעלה

להלן פירוט מספר גני הילדים להוכחת הסימון מעלה:

מס"ד	שם הרשות המקומית	מספר גני הילדים ברשות בהם הופעלה התוכנית בשנת תשפ"ה	שם מלא של איש קשר ברשות ותפקידו	טלפון נייד של איש הקשר
1				
2				

				3
				4
				5

הרינו לאשר את נכונות המידע והפרטים המפורטים לעיל.

חתימת וחותמת המציע \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

#### אישור

הנני לאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עורך דין \_\_\_\_\_ ה"ה \_\_\_\_\_, שהזדהה על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_, ומוסמך לחייב את המציע, ואחרי שהזהרתי אותו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפני.

שם עו"ד \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

**מכרז פומבי 09/2026**  
**להפעלת תוכנית מוסיקלית בגני ילדים באור עקיבא**

**טופס ב'3 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת \_\_\_\_\_<sup>[1]</sup> (להלן: "המציע") למכרז שפרסמה עיריית אור עקיבא.

2. אני משמש כ- \_\_\_\_\_<sup>[2]</sup> במציע, והוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה מטעם המציע ובשמו.

תצהיר לפי סעיף 32. (ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

3. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, המציע ובעל זיקה אליו – [יש לסמן ✓ במקום הרלוונטי]

לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").

הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, אך נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז הנ"ל חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, על פי הפירוט דלהלן, ונכון למועד האחרון להגשת ההצעות טרם חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

מס"ד	פירוט העבירה [חוק]	תאריך ההרשעה [חודש ושנה]
1.		
2.		

\* מספר השורות הנו להמחשה בלבד

לצורך סעיף 3 זה: "הורשע" ו- "בעל זיקה" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.<sup>[3]</sup>

תצהיר לפי סעיף 12 לחוק עסקאות גופים ציבוריים

4. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, מתקיים אחד מאלה: [יש לסמן ✓ בחלופה הרלוונטית]

חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.<sup>[4]</sup>

חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

: [למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

□ חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים ;

□ חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 4 לעיל למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

---

חתימת המצהיר

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, זיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. ש מספרה \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד, \_\_\_\_\_

**מכרז פומבי 09/2026**  
**להפעלת תוכנית מוסיקלית בגני ילדים באור עקיבא**

**טופס ב'4 – הצהרה בדבר העדר קרבה**

1. הריני מאשר כי עיריית אור עקיבא (להלן – "העירייה") הביאה לידיעתך את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש אחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 12 א(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת עניינים של נבחרים ציבור ברשויות המקומיות, הקובע כדלקמן:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית:

לעניין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)ב) ו-2(1)ב)."

1.3. סעיף 174 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד בעירייה.

3. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

תאריך

חתימה

שם מלא

**מכרז פומבי 09/2026**  
**להפעלת תוכנית מוסיקלית בגני ילדים באור עקיבא**

**מסמך ג' - חוזה**

**בין :**

**עיריית אור עקיבא**

מרח' רוטשילד 1 אור עקיבא

אחד

(להלן "העירייה") מצד

**לבין:**

ת.ז. \_\_\_\_\_

(להלן "הספק") מצד שני

מ \_\_\_\_\_

**הואיל:** והעירייה פרסמה מכרז מס' 09/2026 לצורך קבלת שירתי הפעלת תוכנית מוסיקלית בגני ילדים באור עקיבא (להלן "המכרז" ו-"השירות"/"התכנית");

**והואיל:** והספק הגיש הצעתו למכרז הנ"ל ובמסגרת הצעתו הצהיר כי הוא עומד בכל תנאי הסף למכרז וכי הוא מסוגל לספק את השירות הכלול במכרז וקיבל על עצמו את כל תנאי המכרז והחוזה;

**והואיל:** וועדת המכרזים בישיבתה מס' \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ המליצה על הצעת הספק כהצעה הזוכה במכרז וראש העיר קיבל את המלצת ועדת המכרזים;

**והואיל:** ולעירייה מונה חשב מלווה שחתימתו על חוזה זה נדרשת עפ"י דין כדי להקנות לו תוקף מחייב;

**לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלהלן:**

**1. מבוא כותרות ופרשנות**

- 1.1 המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ותנאי מתנאיו.
- 1.2 כותרות סעיפי חוזה זה נועדו לנוחות הקריאה בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורכי פרשנות החוזה.
- 1.3 חוזה זה ממצה לגבי העניינים הנדונים בו, ומחליף ומבטל כל מצג שהוצג לגביהם קודם לו (בין בכתב ובין בע"פ) בין הצדדים, למעט שינויים בתוכנו שבוצעו במסגרת ההבהרות במכרז שיהוו חלק בלתי נפרד הימנו.

**2. השירות**

- 2.1 הספק יבצע את השירות, בהתאם למפורט במסמך ד', בהתאם להנחיות העירייה.
- 2.2 העירייה אינה מתחייבת להיקף מינימלי או מקסימלי של השירות שיועבר לביצועו של הספק. ככלל, בשלב זה, השירות יידרש לכ-16 גני חובה. למען הסר ספק, התמחור הוא לפי גן ילדים

אחד והעירייה תהיה רשאית להזמין את השירותים למספר גני ילדים בהתאם לצרכיה, לתקציבה ולשביעות רצונה מהספק.

2.3 השירות יכלול את כל הנדרש במפרט המצורף למכרז.

2.4 המפגשים יועברו על ידי מדריכים מקצועיים, מיומנים ובעלי גישה חינוכית מותאמת. כל המדריכים יהיו בעלי ניסיון בעבודה עם ילדים בגיל הרך ויהיו בעלי אישור בדבר העדר עבירות מין כנדרש בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 והחוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג-2023.

2.5 הספק ידאג לקבל אישור בודק חשמל מקום בו הדבר נדרש. נוסח האישור מצורף כנספח למפרט השירות.

2.6 מובהר, כי אין לבצע שירות כלשהו, ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה ע"י העירייה.

(לעיל ולהלן: "השירות")

### 3. אי קיום יחסי עובד-מעסיק

3.1 מובהר בזאת כי חוזה זה הינו חוזה בין מזמין לבין הספק אשר משמש כ"קבלן עצמאי" ואינו מהווה חוזה עבודה. הספק הוא בעל עסק עצמאי למתן השירות ומוסכם כי בינו ובין עובדיו או המועסקים על ידו בכל דרך, לבין העירייה לא מתקיימים יחסי עובד-מעסיק, לצורך כל דבר וענין.

3.2 הספק יהיה אחראי לביצוע כל תשלומי השכר, המיסים וכל תשלום חובה אחר אשר יחול בקשר למתן השירות ולקיום התחייבויותיו עפ"י החוזה.

3.3 הספק ישפה את העירייה ו/או מי מעובדיה ו/או מי מטעמה, עם דרישתה הראשונה, בכל עת וללא הגבלת סכום, בגין כל דרישה ו/או תביעה שיופנו נגד העירייה מאת הספק ו/או מי מטעמו ו/או מי מעובדיו ו/או אחר מטעמו ו/או ע"י צד שלישי כלשהו בקשר לתאונת עבודה שארעה למי מעובדיו ו/או קבלניו ו/או בקשר עם טענת יחסי עובד-מעסיק בין העירייה לבין הספק ו/או המסייעים לו באספקת השירות ו/או בקשר עם קיומם ו/או העדרם של יחסים כאמור ו/או בקשר עם כל חיוב, חבות, חוב ו/או אחריות הנובעים מיחסים כאמור, לרבות מכוח כל חוזה, הסדר, דבר חקיקה, צו הרחבה, נוהג וכיוצא באלה.

3.4 היה ויקבע ע"י גוף שיפוטי מוסמך כי היחסים בין הספק ועובדיו לבין העירייה ו/או אחר מטעמה בגין השירות הניתן ע"י הספק ו/או עובדיו המסייעים לו בביצוע החוזה, עפ"י החוזה הינם יחסי עובד מעסיק ו/או כי לעירייה אחריות שילוחית בגין מעשה או מחדל של הספק כמעסיק, יישא הספק בכל הסכומים אשר נפסקו כנגד העירייה בעניין זה לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

3.5 לעירייה תהא סמכות בלעדית ואוטומטית לקזז סכומים אילו מתשלום התמורה עפ"י החוזה ו/או מכל מקור אחר, כל זאת מבלי לגרוע מזכותה עפ"י דין לתבוע את הספק בשל כך.

3.6 הספק מתחייב שלא לתבוע ו/או לצרף את העיריה בדרך כלשהי לכל תביעה (לרבות כצד ג') ו/או טענה ו/או דרישה שתופנה כלפיה, בגין כל טענה לקיום יחסי עובד-מעסיק בניגוד לאמור.

#### 4. איסור הסבת החוזה

4.1 הספק מתחייב לא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו (לרבות התמורה לה יהיה זכאי) ו/או את חובותיו לפי חוזה זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב הוא לא לשתף איש אחר או גוף אחר כלשהו, זולת עובדיו, בביצוע השירות לפי חוזה זה, אלא אם קיבל את הסכמתה המפורשת של העיריה בכתב ומראש. ההסבה או המחאת הזכויות תתבצע בהתאם לנספח לחוזה בו אשר יחתם ע"י מורשי החתימה של העיריה מצד אחד לספק מצד שני ולנמחה מצד שלישי.

4.2 נתנה העיריה את הסכמתה להסבת החוזה, כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הספק מאחריותו והתחייבותו עפ"י החוזה והספק יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי העבודות תחתיו.

#### 5. תקופת החוזה

5.1 תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה הינה החל מחתימתו ועד לסיום שנת הלימודים תשפ"ז (להלן: "**תקופת החוזה**"). העירייה תהיה רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות ב-4 שנים (שנות לימודים) נוספות כולן או כל חלק מהן בכל פעם והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

5.2 השירות יחל במועד שייקבע בהזמנת העבודה החתומה שתומצא לספק, עבור כל שנת לימודים בנפרד.

5.3 במהלך תקופת החוזה רשאית העיריה בכל עת ומכל סיבה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות עפ"י החוזה בהודעה מוקדמת בת 30 יום. לספק לא תהיה כל תביעה ו/או טענה כספית אחרת למעט זכותו לקבל את התמורה המגיעה לו באופן יחסי בגין השירות שסופק על-ידו בפועל עד למועד הפסקת התקשרות כאמור, ובכפוף להוראות החוזה.

#### 6. התמורה

6.1 התמורה לספק תהיה כמפורט בהצעת המחיר של הספק למכרז.

6.2 התמורה שהוצעה בהצעת הספק למכרז היא **תמורה סופית וכוללת**. אם הספק הוא מלכ"ר – תשולם לו התמורה המוצעת. אם הספק הוא גוף שחייב במע"מ – יראו את התמורה המוצעת כתמורה כוללת מע"מ ולא ישולם מע"מ בנוסף לה.

6.3 מוסכם על הצדדים כי התמורה היא קבועה ומוחלטת וכי היא כוללת את כל ההוצאות והעלויות הכרוכות והנובעות מאספקת השירות, לרבות העסקת מדריכים, הכנת תוכנית, הדרכת צוות, נסיעות, ציוד, ביטוחים, ייעוץ וכל יתר התחייבות הספק עפ"י החוזה או עפ"י הקול הקורא או עפ"י כל דין.

6.4 בחתימתו על הסכם זה, הספק מצהיר כי לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהעירייה העלאות בין מחמת עליית שכר עבודה, הטלתם או העלאתם של תשלומי חובה מכל מין וסוג, במישרין ובין בעקיפין, או מחמת כל סיבה אחרת.

- 6.5 התשלום לספק ישולם לפי מספר המפגשים שבוצעו בפועל, בכל גן ילדים. במקרה של אי-קיום מפגש, יתאפשר תיאומו מחדש. במקרה של ביטול מפגש ללא השלמה שלו, הספק לא יהיה זכאי לתמורה עבור המפגש שבוטל. חישוב עלות המפגש תבוצע באופן יחסי (עלות התוכנית כולה חלקי מספר המפגשים).
- 6.6 באשר לתשלומים מהעירייה, הספק ימציא לעירייה עד החמישי בכל חודש, חשבון בשני עותקים, עבור אספקת השירות בחודש שקדם להגשת החשבון.
- העירייה תבדוק את החשבון ובמידה ותהיינה השגות לחשבון, אלה יועברו לספק, שיידרש להשיב עליהן.
- העירייה תשלם לספק את סכום החשבון המאושר בתנאי תשלום של שוטף + 45 יום אשר ייספרו החל ממועד אישור החשבון.
- ספרי העירייה וחשבונותיה ישמשו כראיה, לכאורה, בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לספק ולמועדיהם ולמועד הגשת חשבונותיו.
- 6.7 ככל שהתשלום עבור השירותים משולם באמצעות מימון חיצוני, כהגדרת מונח זה בחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017, מועדי התשלום יהיו כמפורט בחוק.
- 6.8 מובהר, כי במקרה בו נותן השירות הינו עוסק מורשה העובד על בסיס מצטבר, תוגש חשבונית המס קודם לתשלום בהתאם לסכום שאושר על ידי נציג העירייה ובמקרה בו נותן השירות הינו עוסק מורשה העובד על בסיס מזומן תוגש חשבונית עסקה קודם לתשלום וחשבונית המס תוגש לאחר התשלום.
- 6.9 לנותן השירות לא תהיינה כל דרישות או טענות או תביעות כלפי העירייה בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבונות או פרטים לא נכונים או לא מדויקים או עריכת הבירור כאמור.
- 6.10 מובהר במפורש, כי כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע הסכם זה, יחולו על נותן השירות וישולמו על ידו. העירייה תנכה מהסכומים המגיעים לנותן השירות כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין ובכלל זאת מיסים ותשלומים אחרים.
- 6.11 **אם נותן השירות הוא מלכ"ר** – עליו להציג לעירייה אישור רשות המיסים כנדרש בחוזר רשות המיסים מיום 11.1.18 שכותרתו "**שאלת האפליה בהתמודדות במכרזים או פעילות המבוצעת הן ע"י מלכ"רים והן ע"י עוסקים**", המעיד כי השירותים הם בגדר הפעילות המלכ"רית. אם לא יומצא אישור כאמור עד למועד חתימת החוזה או אם יומצא אישור לפיו הפעילות מסווגת כפעילות עסקית – יראו את התמורה שהציע נותן השירות בהצעה כתמורה כולל מע"מ, ונותן השירות ישא בהשלכות הכלכליות הנובעות מכך. למען הסר ספק – אם נותן השירות הגיש הצעה וטען כי הוא פטור ממע"מ והצהרה זו התגלתה כשגויה – לא יתווסף מע"מ להצעת המחיר במכרז, אלא יראו אותה כהצעה כולל מע"מ.
- 6.12 התמורה לפי חוזה זה מתוקצבת בסעיף תקציבי: \_\_\_\_\_.
- 6.13 תקרת ההוצאה מכח המכרז היא \_\_\_\_\_ ₪ + מע"מ בשנה.

## **7. ערבות ביצוע**

7.1 הספק אינו נדרש למסור ערבות ביצוע.

## **8. אחריות, שיפוי וביטוח**

8.1 מבלי לגרוע מהתחייבויות המפעיל על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין, המפעיל מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט בנספח ד' להסכם זה. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחלו על המפעיל בלבד. כל דרישות הביטוח הרשומות בהסכם זה ייושמו בפוליסות הביטוח של המפעיל לפני ההתקשרות בין הצדדים.

8.2 המפעיל יסדיר ביטוח לרכוש וציוד שימשו אותו לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. המפעיל מצהיר בזה בשמו ובשם מי מטעמו שלא יבוא בטענה או דרישה כלפי העירייה בגין כל נזק או אבדן שניתן היה לבטח אותם כאמור, וכך גם לגבי תביעת שיבוב מכל סוג לרבות תביעות תחלוף מחברות ביטוח.

8.3 הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים בפוליסות ובאישור קיום ביטוחים המצ'יב כנספח ד' (להלן: אישור קיום ביטוחים) אשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של העירייה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על המפעיל יהיה לקבוע ביטוחים וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, לעירייה ולצד שלישי.

8.4 מובהר בזה כי "אישור קיום ביטוחים" הרשום בהסכם זה לא נועד לצמצם את התחייבויות על פי ההסכם, והתוכן התמציתי של אישור קיום ביטוחים הינו אך ורק כדי לאפשר למבטחים לעמוד בהנחיות הפיקוח על הביטוח לגבי נוסח אישור קיום ביטוחים. על המפעיל יהיה ללמוד דרישות אלו ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגויות.

8.5 הפר המפעיל את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות העירייה, יהיה המפעיל אחראי לנזקים שייגרמו לעירייה באופן מלא ובלעדי ולא תהינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות כלפיו, והוא יהיה מנוע מלהעלות כלפי העירייה כל טענה כאמור.

8.6 המפעיל לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.

8.7 14 ימי עבודה לפני החתימה על הסכם זה וכתנאי לחתימת העירייה על הסכם זה, ימציא המפעיל לעירייה את אישור קיום ביטוחים ואת הפוליסות בהן נכללים הביטוחים כפי הנדרש על פי הסכם זה כשהם חתומים על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים.

8.8 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום ביטוחים ו/או בפוליסות, ימציא המפעיל לעירייה אותם שוב כשהם מתוארכים לתקופת ביטוח נוספת.

- 8.9 מוסכם בזאת כי בהמצאת אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו למפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לשפות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאתם לידי העירייה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על העירייה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 8.10 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי העירייה תהיה רשאית לבדוק את אישור קיום הביטוחים ו/או הפוליסות אך לא תהיה חייבת לעשות כן. למען הסר ספק, בדיקתם או אי בדיקתם על ידי העירייה אינה פוטרת את המפעיל מאחריות על פי דין או אחריות על פי הסכם זה.
- 8.11 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי העירייה תהיה רשאית לבקש מהמפעיל לשנות או לתקן את הפוליסות ו/או את אישור קיום ביטוחים על מנת להתאימם להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות ולא תחול עקב כך על העירייה אחריות כל שהיא.
- 8.12 מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההתחייבויות על פי ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא המפעיל על פי דין בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.
- 8.13 המפעיל לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזק, אבדן והפסד שסיבתם סכום לא מתאים בפוליסת ביטוח או הפרת תנאי הפוליסה או הפרת הוראות הפוליסה או ההשתתפות העצמית.
- 8.14 המפעיל מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או הבאים מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי ( או שהייה זכאי אלמלא תוכן הפוליסה ) עפ"י הביטוחים הנ"ל ו/או ביטוח אחר שהסדיר, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון למפעיל.
- 8.15 הפוליסות ואישור קיום ביטוחים יכללו: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מעבידים (ככל שרלבנטי), ביטוח אחריות מקצועית.
- 8.16 כל הפוליסות תכלולנה: סעיף לפיו תשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות יחולו על המפעיל. סעיף לפיו מותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי העירייה והבאים מטעמה, הוויתור כאמור לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון כלפי המפעיל. סעיף לפיו המבטח לא יטען לטענת ביטוח כפל כלפי מבטחי העירייה והביטוח של המפעיל הינו ראשוני וקודם לכל ביטוח שנערך על ידי העירייה. כיסוי ביטוחי בגין רשלנות ו/או רשלנות רבתי אולם אין בביטול החרג בכדי לפגוע בזכויות המבטח ו/או בחובות המבטח על פי הדין. כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי. סעיף לפיו הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העירייה לכל הפחות 60 יום מראש. סעיף לפיו מעשה או מחדל של המפעיל בתום לב לא תפגע בזכויות העירייה לקבלת שיפוי.
- 8.17 בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית יבוטלו חריגים או סייגים בגין: זיהום פתאומי. אי יושר של עובדים. חריגה מסמכות בתום לב. אובדן השימוש ועיכוב עקב נזק מכוסה. אחריות בגין קבלני משנה. אובדן מידע ומסמכים.
- 8.18 בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית ירשמו:

- 8.18.1 סעיף "תקופת ביטוח רטרואקטיבית". מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי לא יהיה מאוחר מיום ההתקשרות בין העירייה לבין המפעיל.
- 8.18.2 סעיף "תקופת ביטוח וגילוי מאורכת". תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח למעט עקב מעשה מרמה או אי תשלום ע"י המפעיל, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות המפעיל באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.
- 8.19 הפוליסה לביטוח אחריות סיכוני צד שלישי תכלול כיסוי ביטוחי בגין: תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי למעט תביעה כנגד מי שחייב בתשלום דמי ביטוח לאומי כלפי עובדיו. שימוש ברכב שאינו חייב בהסדרת ביטוח על פי הפקודה לביטוח כל רכב מנועי. פגיעה בכל רכוש כולל רכוש בבעלות העירייה. שימוש במכשירי הרמה. כמו כן תכלול ביטול חריג חבות המוצר בגין הכנת ואספקת מזון.
- 8.20 הפוליסות (מלבד אחריות מקצועית) תהיינה על פי נוסח הידוע בשם 'ביט' או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי.
- 8.21 הרחבת שיפוי:
- 8.21.1 הפוליסות צד שלישי ואחריות מקצועית, תכלולנה הרחבת שיפוי לטובת העירייה בגין אחריותו למעשה ו/או טעות ו/או מחדל של המפעיל ותכלולנה סעיף "אחריות צולבת" לפיו יחשב הביטוח כאילו הוצאה הפוליסה על שם כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד. פוליסות אחריות מקצועית לא תכלול כיסוי בגין תביעות המפעיל כלפי העירייה.
- 8.21.2 ביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את העירייה באם תחשב כמעסיק של עובדי המפעיל.
- 8.22 גבולות האחריות בפוליסות ואישור קיום ביטוחים יהיו לתובע ולתקופת הביטוח כדלקמן: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – 3,000,000 ₪. ביטוח אחריות מעבידים בגבול של 20 מליון ₪ למקרה ו/או לתקופת הביטוח - כפי הפוליסה של המפעיל. ביטוח אחריות מקצועית – 2,000,000 ₪. או לחילופין יכלול בביטוח צד ג' שערך כאמור הרחבה לפיה חריג רשלנות מקצועית בוטל בגין נזק גוף בגבול 2,000,000, ככל שלדעת המפעיל קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המפעיל ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך המפעיל את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו הוא ובכפוף לאמור לעיל.
- 8.23 ביטוח אחריות מקצועית נפרד ככל שייערך, יהיה בתוקף כל עוד קיים למפעיל אחריות על פי כל דין.
- 8.24 מבלי לגרוע מכלליות האמור בכל מקום בהסכם זה, ולאורך כל תקופת ההסכם, מתחייב המפעיל למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו. על המפעיל חלה החובה על פי החוק ועל פי הסכם זה לוודא כי כל קבלני המשנה מטעמו יקפידו אף הם למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו.
- 8.25 הוראות סעיף זה (ביטוח) על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מחיובי המפעיל לפי הסכם זה, או כדי להטיל על העירייה חבות כל שהיא. לפיכך, מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת ביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן כלפי העירייה שלא היו קיימות כלפיו,

אלמלא נערך הביטוח וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט העירייה) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.

8.26 הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.

#### **9. תיקון ליקויים וקיזוזים**

9.1 הספק מתחייב לתקן על חשבונו ליקויים בשירותים לשביעות רצון העירייה ותוך המועד שנקבע לתיקונם. לא תיקן הספק במועד את הליקויים כאמור, העירייה רשאית לקזז מהתמורה את עלות השירות שלא סופק / סופק באופן לקוי. אין באמור בכדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות העירייה בעניין זה ובמקרים מעין אלו.

9.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה רשאית לקזז ו/או לעכב בכל עת כל סכום אשר, לכאורה, מגיע לספק לפי החוזה או מכל סכום אחר שעל העירייה לשלמו לספק, אשר לדעת הגזבר מגיע מהספק לעירייה ו/או לצד שלישי עפ"י החוזה או עפ"י דין או עפ"י החלטה שיפוטית.

9.3 הספק יימנע מהשבתה, חלקית או מלאה, של אספקת השירות נשוא חוזה זה מכל סיבה שהיא, לרבות סיבה הנעוצה בסכסוכי עבודה שבין הספק לבין עובדיו ו/או כתוצאה מסכסוך כספי ו/או משפטי עם העירייה ו/או מכל סיבה אחרת. לעירייה שמורה הזכות לקזז סכומי כסף מהתמורה ו/או לתבוע את הספק בגין מלוא הנזקים אשר ייגרמו לה כתוצאה מהשבתת אספקת השירות.

9.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת שלה עפ"י כל דין ו/או החוזה, העירייה רשאית, במקרה של השבתה כאמור, להעסיק ספק אחר לצורך אספקת השירות כאמור, כאשר כל פער בין עלות אותו ספק אחר, לבין מחירי הספק – ישולמו על ידי הספק כפיצוי מוסכם.

#### **10. ביטול החוזה; הפרת חוזה**

10.1 לא ימלא הספק את מלוא התחייבויותיו בהתאם לחוזה זה, רשאית העירייה להתרות בו בכתב ולדרוש את אספקת השירות כראוי.

10.2 לא תוקנו הליקויים מכל סוג ומין שהוא תוך 7 ימים מיום קבלת ההתראה, תהיה העירייה רשאית לבטל את החוזה, להפסיק את אספקת השירות ע"י הספק לפרק זמן שתקבע ו/או למסור את אספקתם לספק אחר ולחייב את הספק בכל נזק ו/או הוצאה שיגרמו לה בשל כך.

10.3 הודיעה העירייה לספק על דבר ביטול החוזה כאמור לעיל, תשלם לספק רק תמורת השירות התקין שסיפק עד תאריך הביטול ואשר אושרו על ידה, בניכוי כל סכום לו היא זכאית ממנו עפ"י החוזה וכל נזקים ו/או הוצאות שנגרמו לה בעקבות ו/או כתוצאה מהפרת החוזה על ידו.

10.4 נוסף על האמור בס"ק 1 ומבלי לגרוע מכל תרופה או זכות, הנתונים לעירייה, לפי חוזה זה ולפי כל דין, בכל אחד מהמקרים הבאים תהא העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי לתת התראה, לבטל את החוזה ולהחליף את הספק באחר:

א) אם יתגלה בדיעבד כי הספק לא עמד במועד הגשת הצעתו במכרז באחד מתנאי הסף גם שלא בדיעתו וגם אם נהג בתום לב.

- (ב) אם הספק יפשוט את הרגל, או הוגשה נגדו בקשה לפשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו כולם או חלקם, או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה לטובת הגעה להסדר איתם.
- (ג) במקרה והספק הפסיק את מתן השירות ללא סיבה מספקת, לדעתה של העירייה, או הסתלק מביצוע חוזה זה.
- (ד) כשאין הספק מתחיל באספקת השירות ו/או חלקו, או שהוא מפסיק את אספקתו ו/או אספקת חלקו, או שאינו מספקו ו/או מספק את חלקו לא ברציפות לפי לוח הזמנים שנקבעו, או שאינו מספק את השירות עפ"י לוח הזמנים, או שהינו מפר התחייבות מן ההתחייבויות המוטלות עליו עפ"י החוזה ואינו מציית תוך שלושה ימים ו/או פרק זמן אחר ארוך יותר שנקבע ע"י העירייה בהודעה שנמסרה לספק בכתב, להוראה בכתב להתחיל או להמשיך באספקת השירות או לספקו בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים ו/או לקיום ההתחייבות.
- (ה) כאשר הספק הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או שכר ספק אחר לאספקת השירות בלי הסכמת העירייה מראש ובכתב.
- (ו) אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד הספק.
- (ז) התברר כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה עובר לחתימת החוזה איננה נכונה, או שהספק לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת העירייה היה בה כדי להשפיע על ההחלטה להתקשר עימו.
- (ח) התברר כי הספק מסר לעירייה הצהרות ו/או נתונים ו/או דוחות כוזבים.
- (ט) כאשר המדריכים מטעם הספק אינם כשירים לביצוע ההדרכות בגני הילדים ו/או מתנהגים באופן שאינו הולם והספק אינו נעתר לבקשת העירייה להחליפם, או מחליפם במדריכים אחרים אשר אף הם אינם מתאימים והעירייה הגיעה למסקנה שהדבר חוזר על עצמו וכי הספק אינו מסוגל לספק את השירות באופן הנדרש.

10.5 אין במקרים המנויים לעיל, כדי לגרוע מזכות הביטול המוענקת לעירייה בגין הפרת החוזה, עפ"י כל דין, וכן מהסעדים הנוספים ו/או החלופיים העומדים לרשותה עפ"י כל דין.

10.6 הפר הספק הוראה מהוראות החוזה, רשאית העירייה לעשות כל אחת מהפעולות המפורטות להלן:

- (א) לתבוע את הספק בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או שיפוי ו/או פיצוי.
- (ב) לקבל את השירות באמצעות אחרים ולחייב את הספק בהוצאות הכרוכות בכך באמצעות קיזוז מחשבונו.
- (ג) היה והתנהלות הספק גרמה לעירייה לנזק כספי – ישפה ויפצה הספק את העירייה בגין הנזק.

## **11. מסירת מידע לעירייה**

11.1 במהלך ביצוע השירות, ימסור הספק לעירייה, לפי דרישתה, פירוט בדבר התוכנית, הציוד והמסמכים שהוכנו על ידיו או מטעמו בקשר עם השירות וכן כל הבהרה נדרשת לגביהם.

11.2 הספק ימסור לעירייה כל מידע של העירייה שנמצא בידו, הן לפי דרישה והן בסיום ההתקשרות.

#### **12. שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים**

12.1 הספק ו/או מי מטעמו מתחייבים בזאת, כי הם עצמם ו/או עובדיהם ו/או מי מטעמם, ישמרו בסוד ולא יעבירו, לא יודיעו, לא ימסרו, ולא יביאו לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם ביצוע חוזה זה ו/או מתן השירות מכוחו.

12.2 הספק ישמור על סודיות הילדים והצוות בגני הילדים, לא יעביר את פרטיהם, את התרשמותו מהם וכל מידע לגביהם אשר יגיע לידו מתוקף מתן השירות לרבות מידע הנוגע למצב בריאותי ורגשי.

12.3 הספק מצהיר כי הוא, המדריכים וכל מי מטעמו, אינם מצויים בניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים בקשר לשירות מכח המכרז. הספק מחייב לעדכן את העירייה בכל שינוי במצב זה.

12.4 מידע סודי ו/או מידע העולה לכדי מאגר מידע יטופלו על ידי הספק בהתאם לדרישות הדין וברמה הנדרשת כאשר עסקינן במידע מסוג זה. הספק יודא כי הוא מקיים את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 וכל דרישה מכוחו.

#### **13. זכויות יוצרים וקניין רוחני**

13.1 זכויות היוצרים והקניין הרוחני בתוכנית ההדרכה, מערך ההדרכה, שיטות ההדרכה וכיוצ"ב הן של הספק וישארו של הספק.

13.2 אין באמור בכדי לגרוע מזכות העירייה (לרבות בגני הילדים, הצוות והילדים) לעשות שימוש בתוצרים ובחומר הנלמד, לרבות שימוש, שינוי שלהם והצגתם.

#### **14. שלילת זכות עיכבון**

מוסכם בזה, כי אין ולא תהיה לספק זכות חזקה כלשהי במקום/במבנה/ בדרך/ בציוד כלשהו לצורך ביצוע העבודות עפ"י הוראות ותנאי חוזה זה. כן מוסכם, כי אין ולא תהיה לספק זכות עיכבון כלשהי במקום/במבנה/ בדרך ו/או בכל חלק של אלה ובכל הנמצא עליהם, והוא מוותר בזה במפורש על כל זכות עיכבון המוקנית לו עפ"י כל דין, אם מוקנית לו זכות כזו.

#### **15. העדר בלעדיות**

15.1 הספק מצהיר כי ידוע לו שאין לו כל בלעדיות באספקת השירות עבור העירייה. העירייה תהא רשאית להזמין את השירות או שירות דומה מספקים אחרים וכן לבצע שירותים מסוג זה בעצמה ו/או על ידי מי מטעמה. כמו כן, העירייה תהיה רשאית לפרסם מכרזים ו/או קולות קוראים ו/או לבקש הצעות מחיר בכל דרך אחרת לצורך קבלת שירותים אלה.

15.2 הספק מצהיר כי הינו מוותר על טענה ו/או תביעה במקרה בו לא יועברו לביצועו שירותים בהיקף שציפה, לרבות אך לא רק תביעה לפיצוי על הוצאות שהוציא לצרכי המכרז ו/או לצרכי התארגנות, אבדן הכנסה, הוצאות הסתמכות, מוניטין וכל כיוצא באלה.

#### **16. שונות**

- 16.1 גילה הספק סתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או בינם לבין עצמם, יפנה ליועץ המשפטי לעירייה על-מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש אשר יינתן ע"י היועץ המשפטי לעירייה יהא סופי ומוחלט ויחייב את הספק.
- 16.2 ויתור של אחד הצדדים על הפרה של הוראה כלשהי של החוזה אין פירושו ואין להסיק ממנו כי הוא ויתור על הפרה נוספת שלו.
- 16.3 כתובות הצדדים הן כמפורט ברישא לחוזה זה. מוסכם על הצדדים כי כל הודעה שתשלח ע"י צד למשנהו בדואר רשום תיחשב כאילו התקבלה אצל הצד השני שבעים ושתיים שעות ממועד המשלוח, ואם נמסרה ביד - במועד מסירתה.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

נותן השירותים על ידי:

מורשה/י חתימה

העירייה על ידי:

ראש העיר – שמחה יוסיפוב

גזבר העירייה – רו"ח אילן עמרם

חשב מלווה – דני אדלר

חותמת העירייה

**מכרז פומבי 09/2026**  
**להפעלת תוכנית מוסיקלית בגני ילדים באור עקיבא**

**מסמך ג'1 – אישור קיום ביטוחים**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים - להפעלת חינוך מוסיקלי לילדים		
<p><b>באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה:</b> אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור הראשי*	גודמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם: עיריית אור עקיבא	שם: גופים ומוסדות מטעמו ו/או באחריותו של מבקש האישור	שם:	אופי העסקה:	<input type="checkbox"/> משכיר
ח.פ.: 500210208	ח.פ.:	ע"ר/ח.פ.:	<input type="checkbox"/> נדל"ן	<input type="checkbox"/> שוכר
מען: רחוב רוטשילד 1 אור עקיבא	מען:	מען:	<input checked="" type="checkbox"/> שירותים	<input type="checkbox"/> קבלני משנה
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: ..			<input type="checkbox"/> אספקת מוצרים	<input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים
			<input checked="" type="checkbox"/> אחר	<input type="checkbox"/> מזמין מוצרים
			<u>הפעלת חינוך מוסיקלי לילדים</u>	<input type="checkbox"/> אחר: בעלים ומרשה הפעלה

כיסויים							
מטבע כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח בש"ח		תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה***	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	למקרה*	לתקופה					
,309 314 ,313,316 329 ,328							רכוש תכולה
,302,304 329 , 309 328 ,307,315 322 ,321, 337	3,000,000	3,000,000					צד ג'
	2,000,000	2,000,000					ביטול חריג אחריות מקצועית עקב נזק גוף
,321,319,309 328 304	20,000,000	20,000,000					אחריות מעבידים
,304 ,309 ,327 ,328 ,325 326 321 6 ) 332 321 ( חודשים)	2,000,000	2,000,000					אחריות מקצועית



קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות	קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות
071	רקחות	001	אבטחה
072	רכב/מוסכים/חנייה/הסעות	002	אחסון/ מחסנים (לרבות מחסני ערובה וקירור)
073	רפואה משלימה	003	אספקת גז ודלק
074	שיפוצים	004	אשפה ושירותי מחזור
075	שירות לאומי	005	בדיקות מעבדה ודגימות
076	שירותי אירוח, כנסים, השתלמויות, פנאי ומלונאות	006	ביגוד/ טקסטיל/ אופנה
077	שירותי ביקורת	007	ביקורת חשבונאית, ראיית חשבון ומיסוי
078	שירותי גניזה וארכיב	008	בית מטבחיים/ משחטות
079	שירותי דת	009	בניה - עבודות קבלניות גדולות
080	שירותי מעבדה/תיקונים/התקנה/חלפים	010	בעלי חיים
081	שירותי משרד	011	בקרה, ביקורת תקנים ושמות
082	שירותי ניהול	012	בקרת מוסדות חינוך
083	שירותי ניטור	013	בריאות הנפש
084	שירותי פיקוח ובקרה	014	בריכה/ פארק שעשועים ומים/ אטרקציות
085	-	015	בתי אבות ומעונות
086	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה	016	גביה וכספים
087	שירותי קוסמטיקה	017	גינון, גיזום וצמחיה
088	שירותי תחזוקה ותפעול	018	דברי ערך/ אספנות/ אומנות
089	-	019	דפוס, עיצוב גרפי ואומנויות
090	שירותים אוויר/ימי	020	דרישות מיוחדות/צרכים מיוחדים
091	שירותים בחו"ל	021	הדרכות/ קורסים/ סדנאות
092	שירותים לציבור (לרבות: גופים ציבוריים, מלכ"ר וחל"צ)	022	הובלות והפצה
093	שירותים משפטיים	023	הופעות/ קולנוע/ שירותי בידור
094	שירותים פרא רפואיים	024	הכנת מכרזים נהלים והנחיות
095	שירותים רפואיים	025	הסעת נוסעים
096	שכירות והשכרות	026	הפקת אירועים/אולמות אירועים
097	תאגידים מים / מכון טיהור שפכים	027	הריסות/פינויים
098	תחזוקת ציוד ורשתות חשמל ותקשורת	028	השקעות ויזמות
099	תכשיטים/ אבני חן	029	התקנת ושדרוג מערכות וצמודי מבנה
100	תפעול ציוד	030	חברות מנהלות
101	תקשורת וחברות הסלולר	031	חדר כושר/ אימוני ספורט
102	שירותי הגברה/תאורה	032	חדרי כושר וספורט
103	שירותי חומרה ו/או תוכנה	033	חומרים מסוכנים וכימיקלים - פסולת, פינוי והובלה
104	שירותי שיווק, פרסום ומדיה	034	חינוך/קורסים/סדנאות
105	קבלת עבודות תמ"א/שימור/תחזוקה/בנייה	035	חקירות
106	מכרה/מחצבה	036	חקלאות - צומח/חי
107	מטווח ירי	037	טיסות
108	שירותי הקמה (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")	038	יועצים/מתכננים
109	שירותי הדברה	039	כוח אדם
110	שירותי שליחויות	040	מהנדס, אדריכל, הנדסאי
111	-	041	מזון/ שירותי הסעדה/ בתי אוכל
112	-	042	מחקרים וסקרים
113	-	043	מחשוב
114	-	044	מידע
115	-	045	מיפוי
116	-	046	מכירת/רכישת/השכרת ציוד (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")
117	-	047	ממוני ויועצי בטיחות
118	-	048	מעליות - תחזוקה/ שירות/ וחלפים
119	-	049	מערכות בקרה ושליטה
120	-	050	מערכות גילוי וכיבוי אש
121	-	051	מערכות השקיה והולכת מים
122	-	052	מערכות פוטו-וולטאיות
123	-	053	מפעל ייצור (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")
124	-	054	נדל"ן / השקעות ויזמות
125	-	055	נופש וטיולים (לרבות מדריכים)/קייטנות/פעילות לילדים
126	-	056	ניהול מבנים
127	-	057	ניקיון
128	-	058	נשק וחומרי נפץ

מכרז פומבי מס' 09/2026 להפעלת תוכנית מוסיקלית בגני ילדים באור עקיבא

129	-	059	ספרינקלרים
130	-	060	עבודות מתכת
131	-	061	עבודות עץ
132	-	062	עבודות תחזוקה ושיפוץ (חשמל/איטום/אינסטלציה)
133	-	063	פלסטיק
134	-	064	פעילות בחוץ לארץ
135	-	065	ציוד תאורה והגברה
136	-	066	צילום/שידורי רדיו/טלוויזיה
137	-	067	צמ"ה
138	-	068	צנרת והנחת קווי מים וביוב
139	-	069	קבלן עבודות אזוריות (לרבות תשתיות)
140	-	070	קמעונאות (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")

**כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים**

קוד הסעיף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
371	-	301	אובדן מסמכים	
372	-	302	אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור)	
373	-	303	דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית	
374	-	304	הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח	
375	-	305	הרחבת צד ג' או אחריות מקצועיות או חבות מעבידים (בהתאם לכיסוי הבסיסי אליו משויך הקוד) - כלי ירייה המוחזק כדין	
376	-	306	הרחבת צד ג' - נזק בעת שהות זמנית בחו"ל	
377	-	307	הרחבת צד ג' - חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה	
378	-	308	ויתור על תחלוף לטובת גורם אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/ מספר ח.פ/ מספר ת.ז./ קבוצה מאפיינת), למעט בגין מי שגרם לנזק בודד.	
379	-	309	ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בודד.	
380	-	310	כיסוי למשווקים במסגרת חבות מוצר	
381	-	311	כיסוי אובדן תוצאתי בגין נזק לרכוש עבור מבקש האישור	
382	-	312	כיסוי בגין נזק גוף שנגרם משימוש בצמ"ח	
383	-	313	כיסוי בגין נזקי טבע	
384	-	314	כיסוי גניבה פריצה ושוד	
385	-	315	כיסוי לתביעות המל"ל	
386	-	316	כיסוי רעידת אדמה	
387	-	317	מבוטח נוסף - אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/ מספר ח.פ./ מספר ת.ז./ קבוצה מאפיינת),	
388	-	318	מבוטח נוסף - מבקש האישור	
389	-	319	מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח	
390	-	320	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/ מספר ח.פ./ מספר ת.ז./ קבוצה מאפיינת),	
391	-	321	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור	
392	-	322	מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה	
393	-	323	מוטב לתגמולי ביטוח - אחר (יש לפרט את פרטי המוטב)	
394	-	324	מוטב לתגמולי ביטוח - מבקש האישור	
395	-	325	מרמה ואי יושר עובדים	
396	-	326	פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית	
397	-	327	עיקוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח	
398	-	328	ראשוניות (המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור)	
399	-	329	רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (למעט נזק שנגרם לרכוש מבוטח או שהיה יכול להיות מבוטח במסגרת פרק הרכוש). שיעבוד לטובת גורם אחר (יש לפרט את פרטי הגורם)	
400	-	330	שיעבוד לטובת מבקש האישור	
401	-	331	תקופת גילוי (יש לציין מספר חודשים)	
402	-	332	גבול האחריות בכיסוי לטובת ההתקשרות מול מבקש האישור בלבד.	
403	-	333	תקופת תחזוקה (יש לציין מספר חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות	
404	-	334	תקופת שיפוי (יש לציין מספר חודשים)	
405	-	335	ביטול חריג אחריות מקצועית במסגרת ביטוח צד ג' (יש לציין בגין : נזקי גוף או רכוש או גוף ורכוש)	
406	-	336	ביטול חריג חבות מוצר במסגרת ביטוח צד ג' (יש לציין בגין : נזקי גוף או רכוש או גוף ורכוש)	
407	-	337	הרחבת כיסוי על בסיס ערך כינון במסגרת פוליסת רכוש	
408	-	338	הרחבה לסיכון סייבר	
409	-	339	הרחבת רעידות והחלשת משען	
410	-	340	הרחבת נזק עקיף עקב פגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים	
411	-	341	הרחבת מעבידים - כלי ירייה.	
412	-	342	הרחבת הכיסוי לנזקים שייגרמו בעת פריקה ו/או טעינה	
413	-	343	הרחבת הכיסוי לעבודות בגובה	
414	-	344	הרחבה לנזק בגין פרעות ושביטות	
415	-	345	הרחבה לנזקי חשמל ללוחות חשמל, פיקוד ושנאים	
416	-	346	הרחבת שם המבוטח בביטוח חבות המוצר ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או תוחזקו על ידי המבוטח ו/או מי מטעמו	
417	-	347	ביטול סייג רכוש עליו פעלו במישרין בביטוח צד ג'	
418	-	348	ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ופיקוח בביטוח צד ג'	
419	-	349	הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים	
420	-	350		

מכרז פומבי מס' 09/2026 להפעלת תוכנית מוסיקלית בגני ילדים באור עקיבא

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
421	-	351	-
422	-	352	-
423	-	353	-
424	-	354	-
425	-	355	-
426	-	356	-
427	-	357	-
428	-	358	-
429	-	359	-
430	-	360	-
431	-	361	-
432	-	362	-
433	-	363	-
434	-	364	-
435	-	365	-
436	-	366	-
437	-	367	-
438	-	368	-
439	-	369	-
440	-	370	-

**מכרז פומבי מס' 09/2026**  
**להפעלת תוכנית מוסיקלית בגני ילדים באור עקיבא**

**מסמך ד' – פירוט תכולת השירותים**

**מטרות התוכנית:**

1. פיתוח כישורים מוזיקליים בסיסיים (קצב, שמיעה, שירה)
2. היכרות עם כלי נגינה שונים, מושגים מוסיקליים.
3. עידוד ביטוי עצמי ויצירתיות
4. פיתוח מיומנויות חברתיות דרך פעילות קבוצתית
5. חשיפה לעולם המוסיקה (כלים, סגנונות, תרבויות)

**קהל היעד:**

ילדי גן חובה – גילאי 4-6

מס' ילדים בגן- כ- 20-35 (יש להתאים את הפעילות לגודל הקבוצה)

מס' גנים משוער – 16.

**היקף הפעילות:**

10 מפגשים שנתיים לכל גן.

משך מפגש – 45 דקות

תקופת הפעילות- אוקטובר-יוני.

הפעילות תתקיים בשני סבבים : מחצית מהגנים בחודשים אוקטובר-ינואר, והמחצית השנייה בחודשים : פברואר-יוני.

**עיקרי התוכנית:**

1. שירים והפעלות קוליות
2. עבודה על קצב ותנועה
3. מושגים מוסיקליים
4. היכרות עם כלי נגינה
5. שיתוף פעולה עם תלמידי ומורי הקונסרבטוריון. בכל גן יתקיים קונצרט סיום, אשר יכלול את הרפרטואר השנתי הנלמד.

### **דרישות מהספק :**

1. יכולת עבודה עם קבוצות ילדים
2. גישה חינוכית מותאמת גיל
3. אספקת כל הציוד הנדרש לפעילות
4. עמידה בלוחות זמנים ובתיאום עם צוות הגן
5. העברת חומרי למידה והסברה לגננות, שבעזרתם יוכלו להכין את ילדי לפני הפעילות.

### **כוח אדם:**

1. מדריך/ה קבוע/ה לכל גן
2. גיבוי במקרה של היעדרות
3. הצגת אישורים נדרשים

### **בקרה והערכה:**

1. דיווח תקופתי – חודשי
2. משוב מצוותי הגנים ומפיקוח משרד החינוך
3. ביקורות מדגמיות על ידי נציגי הרשות

### **כללי:**

התשלום לספק ישולם לפי מספר המפגשים שבוצעו בפועל, בכל גן ילדים. במקרה של אי-קיום מפגש, יתאפשר תיאומו מחדש. במקרה של ביטול מפגש ללא השלמה שלו, הספק לא יהיה זכאי לתמורה עבור המפגש שבוטל. חישוב עלות מפגש ייעשה באופן יחסי (עלות התוכנית חלקי מספר המפגשים).

**נספח 1 למפרט – אישור בודק חשמל**

לכבוד

בודק חשמל

א. פרטי העסק/ האתר

כתובת: \_\_\_\_\_ גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_  
טלפון בעסק: \_\_\_\_\_  
מספר סידורי לפי צו רישוי עסקים טעוני רישוי: \_\_\_\_\_

ב. פרטי בעל העסק

שם בעל העסק: \_\_\_\_\_ מספר ת.זהות: \_\_\_\_\_  
כתובת פרטית: \_\_\_\_\_ טלפון בבית: \_\_\_\_\_  
טלפון סולארי: \_\_\_\_\_

ג. להלן האלמנטים והמתקנים שנבדקו:

1. מערכת חיבור החשמל \_\_\_\_\_ תקין / לא תקין
2. הארקות תקין / לא תקין
3. סוג הציוד למוסיקה
4. כבלים בהתקנה על הקרקע / עילית תקין / לא תקין

ד. כל האלמנטים לעיל נבדקו לפי חוק החשמל, דרישות תקנים ישראליים וכל חוק/ תקנה אחרת.

ה. לוחות חשמל וגנרטורים אינם נגישים לקהל.

ו. מתקני החשמל והתאורה תקינים ומאושרים לשימוש.

ז. האתר מאושר לחיבור חשמל.

ח. פרטי בודק החשמל

שם ושם משפחה: \_\_\_\_\_ מספר ת.זהות: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
טלפון סולארי: \_\_\_\_\_  
מקצוע: \_\_\_\_\_  
הכשרה רלבנטית: \_\_\_\_\_  
רשום בפנקס: \_\_\_\_\_  
מס' רשיון \_\_\_\_\_

ט. תוקף האישור : \_\_\_\_\_

חותמת וחותימה : \_\_\_\_\_

תאריך : \_\_\_\_\_

שעה : \_\_\_\_\_